



**BESLUITEN VAN DE
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN GERAARDSBERGEN
25 APRIL 2023**

Aanwezig:

Rudy Frederic, Voorzitter OCMW-raad

Guido De Padt, Burgemeester

Fernand Van Trimpont, Kristin Vangeyte, Veerle Mertens, Ann Panis, Stephan De Prez,
Rurik Van Landuyt, David Larmuseau, Schepenen

Martine Duwyn, Bram De Geeter, Stephan Bourlau, Sarah De Backer, Emma Van der
Maelen, Godelieve Dauw, Geert De Chou, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge,
Johan Quintelier, Herman D'Hondt, Patrick De Bodt, Jimmy Colman Villamayor, Hans De
Gent, Sarah-Amilia Derijst, Reza Mohammadi, Guido De Lil, Bram De Pril, Ann Stevens,
Raadsleden

Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Ilse Roggeman, Paul Deprez, Paul Pardon, Raadsleden

OPENBAAR

**1. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VAN DE ALGEMENE
JAARVERGADERING VAN TMVS DV VAN 20 JUNI 2023.**

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen aangesloten is bij de
Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, Dienstverlenende vereniging, afgekort
TMVS dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene jaarvergadering van 20 juni 2023 van
TMVS dv waarin de agenda werd meegedeeld;

Overwegende dat de agenda van deze algemene jaarvergadering volgende agendapunten
bevat:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31
december 2022 b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar
2022
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te verlenen aan de agenda
van deze algemene jaarvergadering;

Overwegende dat mevrouw Karla Bronselaer in zitting van 29 januari 2019 door de
OCMW-raad werd aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Geraardsbergen en de
heer Jef Van der Mynsbrugge als plaatsvervanger;

JURIDISCH KADER

Gelet de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de statuten van TMVS dv,

BESLUIT

Artikel 1:

De OCMW-raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene jaarvergadering TMVS dv van 20 juni 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022 b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2022
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2:

De raad draagt de aangeduide vertegenwoordigers, zijnde mevrouw Karla Bronselaer, raadslid, wonende Onkerzelestraat 151 AB2 te 9500 Geraardsbergen, of haar plaatsvervanger, de heer Jef Van der Mynsbrugge, raadslid, wonende Lindeveldstraat 6 te 9506 Geraardsbergen op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 20 juni 2023, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden:

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20230620AVTMVS@farys.be.

2. GOEDKEUREN VAN DE Vernieuwde Samenwerkingsovereenkomst tussen het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en vzw Domus Mundi in kader van het project noodkoopfonds.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de raadsbeslissing van 26 mei 2020 waarbij de administratie de goedkeuring kreeg om een aanvraagdossier in te dienen voor de projectoproep 'ondersteuning van noodkoopwoningen';

Gelet op de raadsbeslissing van 25 mei 2021 waarbij de samenwerkingsovereenkomst tussen het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en vzw RenoseeC en vzw Domus Mundi in kader van het project noodkoopfonds: Renomeer, werd goedgekeurd;

Gelet op de mail die het Lokaal Bestuur Geraardsbergen ontving met melding dat vanaf 28 maart 2023 vzw RenoseeC en vzw Domus Mundi fusioneren waarbij vzw RenoseeC ontbonden wordt;

Overwegende dat de samenwerkingsovereenkomst dient aangepast te worden waarbij enkel nog een overeenkomst met vzw Domus Mundi kan aangegaan worden, onder dezelfde voorwaarden als de reeds bestaande overeenkomst;

JURIDISCH KADER

Gelet op het ministerieel besluit houdende toekenning van steun voor energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen, waarin beslist werd dat het OCMW Geraardsbergen een subsidie van 500 000 euro wordt toegekend voor de renovatie van 20 noodkoopwoningen in het kader van de uitvoering van het project 'Reno-Meer' op het grondgebied van Geraardsbergen;

FINANCIËEL KADER

Binnen het actieplan AC SD 07 01 AP SD 07 113 860 euro voorzien teneinde onderstaande kosten te vereffenen:

- 127 598 euro voor de uitbesteding aan vzw Domus Mundi
- kosten hypotheeklegging: 11 000 euro
- aanstelling schatter: 14 000 euro

BESLUIT

Artikel 1::

De aangepaste samenwerkingsovereenkomst met vzw Domus Mundi in kader van het project Noodkoopfonds als volgt, goed te keuren:

Tussen ondergetekenden:

Het lokaal bestuur Geraardsbergen, gevestigd Weverijstraat 20 te 9500 Geraardsbergen, voor wie optreden de heer Rudy Frederic, voorzitter OCMW-raad en mevrouw Veerle Alaert, algemeen directeur, hierna genoemd "het Lokaal Bestuur Geraardsbergen"
EN

VZW Domus Mundi

maatschappelijke zetel te Kerkstraat 108 te 9050 Gentbrugge

btw-nummer BE0462.896.074

voor wie optreden (naam of namen/functie(s):

D'Hondt Eno en Van den Berge Margot: renovatiecoach

Claes Koen en Boets Liesbet: coördinator

is overgekomen wat volgt:

Artikel 1. Doel van de samenwerking

Het begeleiden en ondersteunen van "noodkopers" (zoals gedefinieerd in de projectoproep Noodkoopfonds 2020 van het Vlaamse Energie Agentschap) in het renoveren en conform maken van hun eigen woning door middel van renovatiecoaching en het ontlenen van geld vanuit het Noodkoopfonds.

Artikel 2. Duur

Onderhavige overeenkomst loopt gelijktijdig met het project Noodkoopfonds van het Vlaamse Energie Agentschap, namelijk van 01 januari 2021 tot en met 31 december 2024.

Artikel 3. Stuurgroep

Er wordt een stuurgroep opgericht teneinde het project te kunnen opvolgen, sturen en evalueren.

De structurele partners zijn:

° de sociale dienst van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen

° de drie deelnemende externe partners: VZW Domus Mundi, energiehuis Sol-va en Steunpunt Duurzaam Wonen en Bouwen van de Provincie Oost-Vlaanderen.

Het is ook wenselijk dat andere externe partijen die te maken hebben met deze problematiek worden betrokken.

De uitnodiging, verslaggeving en de opvolging van de gemaakte afspraken wordt opgenomen door het lokaal bestuur Geraardsbergen.

De stuurgroep zal voorgezeten worden door een vertegenwoordiger van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.

De stuurgroep komt minstens 2 keer per jaar samen.

Taken/opdracht stuurgroep:

Evaluatie en bijsturing van het project

Opvolging van de selectieprocedure van de kandidaten

Artikel 4. Werkgroep

Er wordt een werkgroep opgericht met volgende structurele partners:

° de maatschappelijk werker van team huisvesting van sociale dienst van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen

° de renovatiecoach van VZW Domus Mundi

° de verantwoordelijke voor de kredietverstrekking en uitbetaling van lening van Solva
Het verslag van de werkgroep zal telkens ter bespreking worden voorgelegd aan de stuurgroep.

Taken/opdracht werkgroep:

Selecteren van de kandidaten

opvolging en selectie van werken

nazorg en administratieve/individuele problematieken

Deze lijst is niet limitatief en kan aangevuld worden met bijkomende punten.

Artikel 5. Engagements

5.1. takenpakket renovatiecoach VZW Domus Mundi

- Het begeleiden en ondersteunen van de geselecteerde kandidaten voor het project Renomeer.

- Het aansluiten bij de werkgroep op vooraf afgesproken data.

- De begeleiding en ondersteuning bestaat uit:

Een technische screening van de woning met een uitgebreid verslag van de staat van de woning.

Het adviseren aan de kandidaat en de werkgroep welke werken het beste worden uitgevoerd met de beschikbare middelen, dit met het oog op een conformiteitsverklaring van de woning na afloop renovatie.

Het selecteren en aanraden van erkende aannemers die de werken kunnen uitvoeren, hierbij ook met de nodige aandacht voor de prijs/kwaliteit verhouding van de aannemers onderling.

Het opvolgen van de werken tijdens uitvoering.

De oplevering en controle van de werken na uitvoering.

Het bemiddelen met de aannemer bij foutieve/slechte uitvoer van werken.

Het ondersteunen en adviseren in het aanvragen van mogelijke premies waarop de kandidaat aanspraak zou kunnen maken.

De opmaak van het technisch verslag na de werken/conformiteitsonderzoek.

Artikel 6. Subsidiëring

6.1. Voor dit project wordt een subsidiëring van maximaal 127 598 euro voorzien voor de VZW Domus Mundi voor de kosten verbonden aan de uitvoering van hun rol als partner te dekken.

6.2. De uitbetaling gebeurt binnen de betalingstermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van beëindiging van de verificatie, voor zover de aanbestedende overheid tegelijk over de regelmatig opgestelde factuur beschikt

Artikel 7. Bijkomende bepalingen

De bepalingen van deze overeenkomst kunnen tijdens de duurtijd van het contract worden aangepast in onderling overleg.

3. KENNISNAME VAN HET VERLENEN VAN DE VOORAFGAANDE VERGUNNING EN GOEDKEURING VAN DE TIJDELIJKE AFBOW VAN DE ERKENDE CAPACITEIT TOT 120 WOONGELEGENHEDEN VAN WOONZORGCENTRUM DENDEROORD.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 januari 2023, houdende de goedkeuring van een beperkte capaciteitsvermindering van woonzorgcentrum Denderoord met 11 woongelegenheden zodat het woonzorgcentrum terug in overeenstemming met de architectonische verplichtingen wordt gebracht en de toekomst van de dienstverlening verzekerd wordt;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal tot het verlenen van de voorafgaande vergunning voor de tijdelijke afbouw van de erkende capaciteit van een woonzorgcentrum van 28 maart 2023, digitaal toegevoegd;

Gelet op het antwoord van Femke De Koster, beleidsmedewerker planning en kwaliteit ouderenzorg Agentschap Zorg en Gezondheid van 31 maart 2023 houdende de positieve reactie op het dossier 'aanvraag erkenning als woonzorgcentrum met capaciteit van 120 woongelegenheden';

Overwegende dat deze mail nog zal gevolgd worden door een besluit van de administrateur-generaal waarbij de ingangsdatum van 1 mei 2023 zal bevestigd worden, maar nog niet ontvangen werd bij het agenderen van dit punt;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017,

BESLUIT

Enig artikel: Kennis te nemen van het besluit van de administrateur-generaal van 28 maart 2023.

4. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD VAN 28 MAART 2023.

BESLUIT

Enig artikel:

De notulen van de OCMW-raad van 28 maart 2023 goed te keuren.

De voorzitter sluit de vergadering.

Vastgesteld op 25 april 2023

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:

[SIG01]

[SIG02]