

**UITTREKSEL UIT DE BESLUITEN VAN DE**  
**RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN GERAARDSBERGEN**  
**ZITTING VAN 16 DECEMBER 2025**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter OCMW-raad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Krist Matthys, Sofie Gommers, Raadsleden

---

**VASTSTELLEN VAN HET RETRIBUTIEREGLEMENT MARETAKPAS VOOR DE GEBRUIKERS VAN HET DIENSTENCENTRUM 2026-2031.**

---

**FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op de financiële toestand van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen over de nodige financiële middelen dient te beschikken om de haar opgelegde taken, vastgesteld in het meerjarenplan 2026-2031, naar behoren te kunnen vervullen;

Gelet op de noodzaak aan een contactpunt en ontmoetingsplaats voor alle senioren van Geraardsbergen;

Overwegende dat de aangeboden dienstverlening, informatie, vorming en ontspanning tot doel hebben om vereenzaming tegen te gaan en ondersteuning te bieden;

Overwegende dat het aanbieden van deze dienstverlening bijdraagt aan het welzijn van deze doelgroep;

Overwegende dat de maretakpas het gemakkelijk maakt om de doelgroep van het lokaal dienstencentrum te identificeren en te zorgen voor een jaarlijkse update van de gegevens;

Overwegende dat de maretakpas het mogelijk maakt om een "goedkoper" tarief aan te bieden aan deze specifieke doelgroep van het lokaal dienstencentrum;

Overwegende dat het aanbieden van deze dienstverlening, informatie, vorming en het organiseren van verschillende activiteiten, een kost betekenen voor het lokaal dienstencentrum;

Overwegende dat hiervoor een beperkte kostendeckende vergoeding wordt gevraagd;

Overwegende dat het lokaal dienstencentrum zich vooral wil richten op de dienstverlening voor de eigen inwoners; dat bijgevolg een lager tarief kan gehanteerd worden voor inwoners van Geraardsbergen;

Gelet op de verplichting om een retributiereglement vast te stellen en niet enkel een tariefbepaling;

Overwegende dat een retributie een kostendeckende vergoeding betreft die de overheid vordert als tegenprestatie voor de levering van een bijzondere dienst aan een derde in diens persoonlijk belang of de toestemming voor een rechtstreeks bijzonder voordeel;

Overwegende dat een retributie gekoppeld is aan een concrete dienst die zelf wordt aangevraagd door de heffingsplichtigen of waar zij direct gebruik van maken;

Overwegende dat het bijgevolg redelijk is om een retributie te vragen als tegenprestatie voor de verleende dienst;

#### **JURIDISCH KADER**

Gelet op artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn, daterend van 8 november 2022, betreffende de aanpassing van de aankoopprijs "maretakpas" voor de gebruikers van het dienstencentrum met ingang van 1 januari 2023;

#### **FINANCIËEL KADER**

Gelet op het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 AR: 70090003-Inkomsten uit dienstverlening ouderenzorg – BI: 095100-Dienstencentra;

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1:**

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn, daterend van 8 november 2022, betreffende de aanpassing van de aankoopprijs "maretakpas" voor de gebruikers van het dienstencentrum met ingang van 1 januari 2023, wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2026.

##### **Artikel 2:**

Met ingang van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt het retributiereglement maretakpas voor de gebruikers van het dienstencentrum als volgt vastgesteld:

##### **Artikel 1: voorwerp en tarieven**

Er wordt een retributie geheven op de maretakpas.

##### Tarieven

##### Jaarlijkse prijs maretakpas

- Voor inwoners van Geraardsbergen: 12 euro per jaar;
- Voor niet-inwoners van Geraardsbergen: 30 euro per jaar.

##### Activiteiten en infonamiddagen

Activiteiten zonder supplementaire kost voor het lokaal dienstencentrum en georganiseerde infonamiddagen worden blijvend gratis aangeboden.

##### Koffienamiddagen

- Met maretakpas: 2 euro;
- Zonder maretakpas: 4 euro.

##### Animatieve activiteiten

- Met maretakpas: 4 euro;
- Zonder maretakpas: 6 euro.

##### Cursussen met duurtijd 10 weken

- Met maretakpas: 10 euro;
- Zonder maretakpas: 15 euro.

##### Boodschappendienst

- Binnen een straal van 5km: 3 euro;
- Verder dan 5km: 5 euro.

##### **Artikel 2: betalingsvoorwaarden**

Alle retributies zijn ondeelbaar verschuldigd en dienen op het ogenblik van de aanvraag te worden betaald of na toezending van een factuur.

Het vast bureau kan steeds weigeren nog diensten te verstrekken indien de retributies die verschuldigd zijn niet werden betaald.

##### **Artikel 3: minnelijke invorderingsprocedure**

Indien de factuur niet of onvolledig werd betaald binnen de termijn van dertig kalenderdagen volgend op de factuurdatum, wordt de debiteur aan de hand van een eerste herinnering uitgenodigd het verschuldigde bedrag te betalen binnen een termijn van vijftien kalenderdagen vanaf de verzending van de eerste en laatste herinnering.

##### **Artikel 4: gedwongen invorderingsprocedure**

Er is geen bijzondere procedure voorzien voor de invordering van retributies.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur is eveneens van toepassing op de invordering van retributies: met het oog op de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten

kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het vast bureau, om onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen in te vorderen. Het dwangbevel wordt betekend bij deurwaardersexploot.

Een dwangbevel kan door het vast bureau alleen worden gevisieerd en uitvoerbaar verklaard worden als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief, met een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs, of via een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het burgerlijk wetboek, en die een bewijs oplevert van deze melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens.

De gemeente zal administratieve kosten aanrekenen voor die aangetekende brief, zoals bepaald in het retributiereglement factuurvoorwaarden en invorderingskosten niet-fiscale ontvangsten. De kosten zijn ten laste van de schuldenaar en kunnen ook ingevorderd worden via het dwangbevel.

Bij betwisting van de schuldvordering zijn de gewone burgerlijke rechtbanken bevoegd.

**Vastgesteld op 16 december 2025**

**Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:**

Algemeen Directeur  
(get.)Veerle Alaert

Voorzitter OCMW-raad  
(get.)Jimmy Colman Villamayor

**Voor eensluidend uittreksel**

**Op 18 december 2025**

[SIG01]

[SIG02]