



BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU 11 OKTOBER 2021

De lijst met de besluiten van deze vergadering wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt overeenkomstig art. 285 van het decreet lokaal bestuur. Deze besluiten liggen ter inzage in het administratief centrum, dienst Secretariaat, elke werkdag tijdens de openingsuren, bij voorkeur na afspraak.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Een klacht wordt bij voorkeur ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur:

<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>

Het is ook mogelijk om een klacht in te dienen op papier via aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs te richten aan 'De toezichthoudende overheid, p/a Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site -Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel'.

ALGEMEEN

1. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU VAN 4 OKTOBER 2021.

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau van 4 oktober 2021 goed.

AFDELING ONDERSTEUNING

2. AANSTELLEN VAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR ONBEPALDE DUUR.

Het vast bureau stelt een maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in contractueel verband met voltijdse prestaties voor onbepaalde duur aan.

3. SAMENSTELLEN VAN DE SELECTIECOMMISSIE BELAST MET HET AFNEMEN VAN HET AANWERVINGSEXAMEN VOOR DE GRAAD VAN ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (C1-C2-C3) IN CONTRACTUEEL VERBAND EN VOOR BEPAALDE DUUR.

Het vast bureau stelt de selectiecommissie samen belast met het afnemen van het aanwervingsexamen voor de graad van administratief medewerker (C1-C2-C3) bij de sociale dienst in contractueel verband en voor bepaalde duur.

4. BEOORDELEN VAN DE GELDIGHEID VAN DE INGEDIENDE KANDIDAATSTELLINGEN VOOR DE GRAAD VAN ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (C1-C2-C3) BIJ DE ADMINISTRATIE VAN DE SOCIALE DIENST IN CONTRACTUEEL VERBAND, VOOR BEPAALDE DUUR.

Het vast bureau beoordeelt de geldigheid van de ingediende kandidaturen voor de graad van administratief medewerker (C1-C2-C3) bij de sociale dienst in contractueel verband en voor bepaalde duur.

5. KENNISNEMEN VAN DE PROCESSEN-VERBAAL VAN 18 SEPTEMBER 2021 EN 05 OKTOBER 2021 VAN DE EXAMENVERRICHTINGEN VOOR DE GRAAD VAN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN VOLTijDS CONTRACTUEEL VERBAND EN VOOR ONBEPALDE DUUR.

Het vast bureau neemt kennis van de processen-verbaal van 18 september 2021 en 05 oktober 2021 van de examenverrichtingen voor de graad van maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in voltijds contractueel verband en voor onbepaalde duur.

6. AANLEGGEN VAN EEN WERVINGSRESERVE VOOR DE GRAAD VAN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND EN VOOR ONBEPAALEDUUR.

Het vast bureau legt een wervingsreserve van drie jaar aan voor de graad van maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in contractueel verband en voor onbepaalde duur.

7. BEKENDMAKEN VAN HET INRICHTEN VAN EEN AANWERVINGS- EN BEVORDERINGSEXAMEN VOOR DE GRAAD VAN KOK-PRODUCTIEVERANTWOORDELIJKE (C1-C2-C3) EN VASTSTELLEN VAN DE UITERSTE DATUM VAN KANDIDAATSTELLING.

Het vast bureau maakt het inrichten van een aanwervingsexamen voor de graad van kok-productieverantwoordelijke (C1-C2-C3) bekend en stelt de uiterste datum van kandidaatstelling vast.

AFDELING FINANCIËN

8. GOEDKEUREN VAN DE BESTELBONS.

Het vast bureau keurt de lijst van de bestelbons goed.

9. GOEDKEUREN VAN DE MANDATENLIJSTEN.

Het vast bureau keurt de lijst van de mandaten goed.

10. GOEDKEUREN VAN DE VERLENGING VAN DE OVEREENKOMST 'SAMENAANKOOP KLEIN MEDISCH MATERIAAL 2018-2022' MET TWEE JAAR.

Het vast bureau keurt de verlenging van de overeenkomst 'Samenaankoop klein medisch materiaal 2018-2022' met twee jaar goed.