

**BESLUITEN VAN DE
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN GERAARDSBERGEN
24 FEBRUARI 2026**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter OCMW-raad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden

Nathalie Marck, Algemeen Directeur waarnemend

Verontschuldigd:

Vince Gaublomme, Raadslid

Veerle Alaert, Algemeen Directeur

OPENBAAR

1. DEFINITIEVE GOEDKEURING VOOR VERKOOP VAN EEN PERCEEL TE DEUX-ACREN AAN LIGUE ROYALE BELGE POUR LA PROTECTION DES OISEAUX.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het principiële akkoord door de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 februari 2023 met de onderhandse verkoop van een perceel, eigendom van het OCMW, aan Ligue Royale Belge pour la Protection des Oiseaux: perceel bos: Lessines - Deux-Acren - sectie B nr 436A - 2.120 m²;

Overwegende dat punt 3.2 "mededinging en transparantie" van de omzendbrief KB/ABB 20L9/3 - transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen door besturen van de erkende erediensdiensten stelt dat er alleen om redenen van algemeen belang kan worden aanvaard dat de transactie zonder concurrentie verloopt, dat dit voldoende moet gemotiveerd worden door het bestuur;

Overwegende dat dit perceel zal deel uitmaken van het project Rietbeemd:

De Rietbeemd is een gewestgrens overschrijdend erkend natuurgebied gelegen in de Markvallei en de Dendervallei. Het gebied situeert zich stroomafwaarts de N 459 (Moerbeke-Viane) in de vallei van de Mark, over de gewestgrens, tot aan de gewestgrens langs de Dender waar het gebied aansluit aan Kortelake. De percelen liggen volgens het gewestplan in natuurgebied en liggen ook binnen habitatrictlijngebied. De belangrijkste doelstelling voor de valleigronden in dit gebied is het ontwikkelen van bloemrijke natte graslanden. Natuurpunt werkt hiervoor samen met lokale landbouwers. Voor het Bourenbos is de doelstelling het behoud van het oud bos en het verder laten ontwikkelen van de voorjaarsflora.

Overwegende dat de Ligue Royale Belge pour la Protection des Oiseaux een partner kan zijn voor het lokaal bestuur als natuurbeheerder en bij aankoop van gronden een sluitende garantie kan geven voor de realisatie van de wettelijk voorziene natuurdoelen; Overwegende dat de Rietbeemd/Prés Rosières een taalgrensoverschrijdend reservaat is en het hun daarom tactisch en praktisch beter lijkt om voor Natuurpunt te werken in Vlaanderen en voor LRBPO in Wallonië, ook voor de erkenning en subsidiëring;

Overwegende dat steden en gemeenten medeverantwoordelijk zijn voor het natuurbeleid op hun grondgebied;
Gelet op het schattingsverslag van 28 januari 2026 van de landmeter-expert waarbij het perceel, Deux-Acren, sectie B nr 436A geschat wordt op 6.000 euro;
Gelet op de ontwerpakte, opgemaakt door de instrumenterend notaris, voor de verkoop aan Ligue Royale Belge pour la Protection des Oiseaux;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/3 - transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen door besturen van de erkende erediensdiensten;
Gelet op de principebeslissing van 28 februari 2023 van de raad voor maatschappelijk welzijn houdende het principiële akkoord met de verkoop van een perceel aan Ligue Royale Belge pour la Protection des Oiseaux;

FINANCIËEL KADER

Ontvangst in te schrijven in het budget onder 005000/26000000/IP
OVERIGPATRIM/VASTGOED,

BESLUIT

Artikel 1

De verkoop van het perceel te Deux-Acren, sectie B nr 436A, 2.120 m², met een geschatte waarde van 6000 euro, eigendom van het OCMW Geraardsbergen, aan Ligue Royale Belge pour la Protection des Oiseaux definitief goed te keuren:

Artikel 2

Een uittreksel van deze beslissing aan de instrumenterend notaris te bezorgen.

2. PRINCIPIËLE GOEDKEURING VESTIGEN ERFDIENSTBAARHEID OP DEN BLEEK, GUILLEMINLAAN 4A.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 december 2023 houdende het project 'Herinrichting Den Bleek', goedkeuren bestek, raming, gunningswijze en aanduiden firma's;
Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 15 januari 2024 houdende het goedkeuren van een vergunningsaanvraag van De Watergroep via GIPOD in de Guilleminlaan (aanleg waterleiding Den Bleek);
Overwegende dat De Watergroep een waterleiding legt en er erfdiensbaarheid dient gevestigd te worden van aan de ingang via Guilleminlaan tot aan het dokhuis;
Overwegende dat deze erfdiensbaarheid, met een breedte van 5 meter loopt over het perceel:
- 41018A0508/00S000 - eigendom van het OCMW
Overwegende dat deze erfdiensbaarheid werd uitgetekend in een opmetingsplan door de landmeter;

JURIDISCH KADER

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/3 - transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van erkende erediensdiensten;
Gelet op artikel 34, 41 en 42 van het decreet lokaal bestuur;

FINANCIËEL KADER

BI 005000 - AR 26000000,

BESLUIT

Artikel 1:

Het vestigen van de erfdiensbaarheid op volgend perceel op Den Bleek, Guilleminlaan 4A, met een breedte van 5 meter, volgens het opmetingsplan van 21 november 2025 van de landmeter-expert, voor De Watergroep, principiële goed:

- 41018A0508/00S000

Artikel 2:

Het vast bureau te machtigen tot de verdere uitvoering van dit dossier en het aanstellen van een notaris.

3. AANVAARDEN VAN EEN SCHENKING AAN WIJKCENTRUM DE POORT.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de gift van hygiënische producten door de Oecumenische Katholieke Kerkgemeenschap;
Overwegende dat deze bedeed zullen worden in voedselherverdeelwinkel 't Komisjken;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

BESLUIT

Enig artikel:

De schenking van hygiënische producten voor voedselherverdeelwinkel 't Komisjken te aanvaarden.

4. GOEDKEUREN OVEREENKOMST VOOR TERBESCHIKKINGSTELLING VAN ARTIKEL 60 WERKNEMERS BINNEN REGULIERE BEDRIJVEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de huidige dienstverleningsovereenkomst tussen het OCMW en de privéonderneming bij het ter beschikking stellen van een artikel 60 werknemer waarbij een aantal modaliteiten rond financiële vergoeding werden vastgelegd;
Overwegende dat de financiële vergoeding momenteel het verschil tussen het brutoloon per maand en het maandelijks bedrag leefloon categorie 3 (gezin ten laste) bedraagt;
Gelet op de maatschappelijke tendensen en evolutie, alsook de inflatie van de voorbije jaren en de recente wijzigingen inzake de werkloosheidsreglementering;
Overwegende dat in de nieuwe overeenkomst een forfaitair bedrag van 500 euro per maand zal gevraagd worden aan de privéonderneming;
Overwegende dat bij de opstart van de artikel 60 tewerkstelling de nodige begeleiding en ondersteuning wordt voorzien door de dienst activering, zowel naar de werknemer als naar de werkplaats toe en dit via het systeem van tijdelijke werkervaring;
Overwegende dat de privéonderneming een bijdrage betaalt voor de inzet van de werknemer in hun onderneming en deze bijdrage het mogelijke verschil in productiviteit tussen een reguliere werknemer en een werknemer die de ervaring opdoet via het systeem van art.60 - tijdelijke werkervaring compenseert;

JURIDISCH KADER

Gelet op het tijdelijk werkervaringsdecreet van 9 december 2016;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

FINANCIËEL KADER

Ontvangsten uit de bijdragen worden voorzien op BI 055001 en AR 74502100 met AP 3.2 - AC 323,

BESLUIT

Enig artikel:

De overeenkomst in functie van het ter beschikking stellen van een artikel 60 werknemer aan een privéonderneming als volgt goed te keuren:

Tussen:

Het OCMW Geraardsbergen, gevestigd Kattestraat 27, 9500 Geraardsbergen, vertegenwoordigd door Nathalie Marck, algemeen directeur wnd. en Patricia Flamez, voorzitter BCSD, hierna het OCMW genoemd,
en

XXXXXXXXXXXX, vertegenwoordigd door XXXXXXXXXXXX, zaakvoerder, hierna 'gebruiker' genoemd,
wordt in het kader van een tewerkstelling in toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet van 8 juli 1976, het volgende overeengekomen:

Voornaam - Naam:

Adres:

Geboorteplaats en -datum:

Nationaliteit: Geslacht: Rijksregisternummer :

hierna werkervaringsklant genoemd,

wordt bij het OCMW Geraardsbergen aangesteld binnen de voorwaarden van artikel 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Betrokken werkervaringsklant zal werkzaamheden uitvoeren bij de gebruiker.

Dit gebeurt door middel van deze terbeschikkingstelling overeenkomstig artikel 31 van de Wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruiker en in uitvoering van artikel 3 van de arbeidsovereenkomst, afgesloten tussen het OCMW en de werknemer in toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet.

Voorwaarden van de terbeschikkingstelling:

Modaliteiten:

De tewerkstelling neemt een aanvang op **xxxxx**. Indien u 312 arbeids- of gelijkgestelde dagen bewijst in een periode van 36 maanden (die kan worden verlengd), kunt u onmiddellijk een uitkeringsaanvraag indienen en valt u onder de nieuwe regelgeving zoals die van toepassing is vanaf 01.03.2026.

Alle feiten die van aard kunnen zijn een einde te stellen aan het contract dienen onmiddellijk ter kennis te worden gebracht van het OCMW.

De werkervaringsklant zal volgende taken uitvoeren in de hoedanigheid van arbeider:

1) XXX

2) xxx

De gebruiker stelt de werkervaringsklant te werk in een voltijds dienstverband (38 uur) in volgend uurrooster:

Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		
Zaterdag	/	/
Zondag	/	/

De werkervaringsklant is verplicht de onderrichtingen na te leven die vermeld zijn in de toepassingsmodaliteiten bij de tewerkstelling artikel 60§7.

Volgens de bepalingen in de rechtpositieregeling (hoofdstuk 7 - art.45) is de werkervaringsklant gedekt via de arbeidsongevallenverzekering van het OCMW.

Orde, hygiëne en veiligheid

Gezien het kader waarin de diensten gepresteerd worden, zullen de werkervaringsklanten bijzondere aandacht besteden aan hun persoonlijke hygiëne en uiterlijke verzorging.

De werkervaringsklanten zullen zich schikken naar de instructies die hun in dit verband worden verstrekt.

De werkplaatsen zijn ertoe gehouden de werkervaringsklant te informeren rond het preventiebeleid en de wettelijke veiligheidsvoorschriften eigen aan de werkplaats en hierop toezicht en controle uit te oefenen.

Alle kledij en gereedschappen blijven eigendom van het bestuur of van de tewerkstellingsplaats en mogen niet gebruikt worden buiten de diensturen of voor andere doeleinden dan dienststopdrachten.

Ze worden door het bestuur of door de tewerkstellingsplaats verschaft, gereinigd en onderhouden.

Bij uitdiensttreding dient de tijdelijke werkervaringsklant deze zaken terug te bezorgen aan zijn/haar verantwoordelijke van de tewerkstellingsplaats, uiterlijk de laatste dag van zijn/haar tewerkstelling.

Eventuele kosten gemaakt door de werkgever om deze voorwerpen te recupereren, zullen verhaald worden op de tijdelijke werkervaringsklant.

Financieel:

Als tussenkomst in de loonkost zal de gebruiker maandelijks een forfaitaire bijdrage van 500 euro betalen.

Er is geen bijdrage verschuldigd voor volgende niet-gepresteerde dagen:

- Onwettige afwezigheid
- Bij een arbeidsongeval erkend door de verzekeringsmaatschappij, dient er vanaf de eerste dag geen tussenkomst betaald te worden
- Bij ziekte van de werkervaringsklant
 - Vanaf deze gerechtigd is op een uitkering van de mutualiteit
 - Vanaf het moment dat de werkervaringsklant gerechtigd is op een volledig bedrag leefloon

Er is wel een bijdrage verschuldigd voor volgende niet-gepresteerde dagen:

- Onbetaald verlof
- Dienstvrijstelling in het kader van het werkervaringstraject zoals bijvoorbeeld vorming.

De gebruiker zal dit bedrag maandelijks storten op rekeningnummer BE52 0910 0093 8909 op naam van het OCMW met als mededeling 'naam voornaam werkervaringsklant/desbetreffende maand en dit binnen de twee weken na ontvangst van de schuldvordering opgemaakt door het OCMW.

De kosten verbonden aan de praktische organisatie van de tewerkstelling zoals werkkledij, materiaal, vervoer tijdens de diensturen, ... zijn ten laste van de gebruiker. De verzekering burgerlijke aansprakelijkheid ten opzichte van derden valt ten laste van de gebruiker.

Contactpersoon:

De werkervaringsklant wordt tijdens de duur van zijn tewerkstelling bij de gebruiker gevolgd door:

- de trajectbegeleider van het OCMW: XXXXXXXXXXXX tel XXXXXXXXXXXXXXXX
- de dienstverantwoordelijke van de gebruiker XXXXXXXXXXXXXXXX

Deze laatste staat in voor de opvolging van de prestaties en onderhoudt in het belang van een doeltreffende begeleiding regelmatig contact met de trajectbegeleider van het OCMW.

De dienstverantwoordelijke brengt de trajectbegeleider op de hoogte van elk probleem dat verband houdt met de tewerkstelling van de werkervaringsklant.

Informatie-uitwisseling:

Bij ziekte, verlof, gewettigde afwezigheid, hervatten na afwezigheid, ... dient de werkervaringsklant onmiddellijk de werkplaats en dienst activering van het OCMW te verwittigen.

Indien de werkplaats op de hoogte is, brengt hij het OCMW hiervan onmiddellijk op de hoogte.

Bij een arbeidsongeval dient de werkervaringsklant de procedure te volgen zoals beschreven in de toepassingsmodaliteiten van het OCMW.

De loonberekening wordt afgesloten ten laatste 6 werkdagen voor het einde van de maand. Wijzigingen doorgegeven na deze dag zullen pas verrekend worden met het loon van de daarop volgende maand.

Het OCMW stelt hiervoor een document ter beschikking dat door de werkplaats elektronisch wordt ingevuld en gemaïld naar

personeelsdienst.artikel60@geraardsbergen.be

Begeleiding en vorming:

Het OCMW is de juridische werkgever, terwijl de gebruiker optreedt als feitelijke en inhoudelijke werkgever, die instaat voor de begeleiding en vorming op de werkvloer.

De werkervaringsklant wordt regelmatig geëvalueerd door de dienstverantwoordelijke van de gebruiker in samenspraak met de trajectbegeleider van het OCMW. De eerste evaluatie gebeurt binnen de drie maand na aanvang van de tewerkstelling.

De evaluatieverslagen worden door de werkervaringsklant, de trajectbegeleider en de dienstverantwoordelijke ondertekend.

Tijdens de laatste drie maanden van het werkervaringstraject heeft de werkervaringsklant recht op 16 uur sollicitatieverlof. Deze dienstvrijstelling kan worden opgenomen in functie van sollicitatiedoelinden, zoals inschrijving bij de VDAB, inschrijving bij uitzendkantoren, sollicitatiegesprekken en andere gerelateerde activiteiten. Na overleg met de trajectbegeleider en de verantwoordelijke van de werkplaats wordt dergelijke vakantie toegestaan en expliciet genoteerd op het vakantieattest. Na opname dient de werkervaringsklant de nodige bewijzen te leveren. Indien nodig en in overleg tussen OCMW en gebruiker, kan deze dienstvrijstelling worden uitgebreid.

Beëindiging van de terbeschikkingstelling:

De terbeschikkingstelling eindigt:

- bij de beëindiging of stopzetting van de arbeidsovereenkomst in toepassing van artikel 60§7 van de OCMW-wet, door de beëindigingsmodaliteiten zoals geregeld in de Arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978;
- in onderling overleg tussen de gebruiker en het OCMW (bvb. bij mutatie van de werkervaringsklant).

5. GOEDKEUREN SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET LIGO VZW IN KADER VAN ACTIVERING VAN LEEFLOONGERECHTIGDEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 5 juni 2020 waarbij een samenwerkingsovereenkomst met Ligo vzw werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de raad van 24 september 2024 waarbij de samenwerkingsovereenkomst met Ligo vzw werd verlengd tot en met eind 2025;

Overwegende dat er, gezien de beperking van de werkloosheid in de tijd, een toestroom van nieuwe aanvragen leefloon wordt verwacht in 2026;

Overwegende dat, door de beperking van de werkloosheid in de tijd, de rol van activering voor een grotere doelgroep bij het OCMW zal komen te liggen;

Overwegende dat het belangrijk is om zich als dienst activering te laten ondersteunen door externe partners om extra in te zetten op de drempels die een tewerkstelling in de weg staan;

Gelet op de bespreking met LIGO op 15 januari 2026 waarbij de modaliteiten van de nieuwe convenant werden overlopen.

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FINANCIËEL KADER

Budget van 20.000 euro per kalenderjaar voor de periode 1 maart 2026 t.e.m. 31 december 2031.

BI 090400 en AR 61399999

AP 4.1 - AC 416

BESLUIT

Enig artikel:

Voor de periode van 1 maart 2026 tot en met 31 december 2031 met Ligo vzw een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten in functie van de activering van leefloongerechtigden als volgt:

Artikel 1. Voorwerp en duur

1.1. Het lokaal bestuur Geraardsbergen verbindt er zich toe om in de periode 1 maart 2026 tot en met 31 december 2031, een subsidie toe te kennen aan Ligo Zuid-Oost-

Vlaanderen voor de ondersteuning van maatschappelijk kwetsbare groepen met als finaliteit hen te ondersteunen in hun activeringstraject.

1.2 Het objectief is dat betrokkenen door het volgen van een opleiding of het vinden van werk volwaardig kunnen participeren aan de samenleving.

Artikel 2. Duur

Onderhavige overeenkomst treedt in voege op 1 maart 2026 en eindigt op 31 december 2031.

Artikel 3. Engagements

3.1 Ligo Zuid-Oost-Vlaanderen verbindt er zich toe een lesgever ter beschikking te stellen om in samenspraak met de sociale dienst van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen een vormingsaanbod te organiseren voor maatschappelijk kwetsbare doelgroepen in functie van hun brede activering met de klemtoon op toeleiding naar de arbeidsmarkt.

3.2 De lesgever zal:

- Gedurende minstens een dagdeel per week (behalve in de schoolvakanties) ter beschikking zijn om een cursus of project te begeleiden
- Daarnaast wordt ook de nodige tijd voorzien voor de voorbereiding van het project, overleg en evaluatie met de sociale dienst van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.
- De vorm en inhoud worden in samenspraak met de sociale dienst bepaald.
- De werking vindt plaats in Geraardsbergen en richt zich naar personen die door de sociale dienst van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen begeleid worden.

3.3 Het OCMW van Geraardsbergen verbindt zich ertoe gedurende de duur van de overeenkomst in overleg en op basis van beschikbaarheid twee halve dagen per week twee zalen ter beschikking te stellen aan Ligo Zuid-Oost-Vlaanderen, dit aangezien zij een ondersteunende partner zijn voor het OCMW in de begeleiding van kwetsbare en/of laaggeletterde personen in hun traject naar integratie, activering en werk

Artikel 4. Doelstellingen van de samenwerking

4.1 Het project werkt versterkend en legt de nadruk op de krachten en groeipotentieel van de deelnemers waarbij wordt vertrokken vanuit hun kwetsbaarheden.

4.2 Het project activeert de positieve krachten van de deelnemers en geeft hen meer greep op hun eigen leven en levensomstandigheden.

4.3 Het project heeft een positieve betekenis voor maatschappelijk kwetsbaren en is gericht op activering, opleiding en verhoging van de werkattitudes.

4.4 Het project werkt motiverend voor de deelnemers.

4.5 Het project heeft bijzondere aandacht voor de integratie en activering van anderstaligen en het versterken van hun Nederlandse taalvaardigheid.

Artikel 5. Subsidiëring

5.1. Voor dit project wordt een jaarlijkse tussenkomst in de werkingskost voorzien met een maximale bijdrage van 20.000 euro per kalenderjaar.

5.2. De uitbetaling van het huidige jaar gebeurt jaarlijks nadat Ligo Zuid-Oost-Vlaanderen het inhoudelijk en financieel werkingsverslag van het voorgaande jaar heeft bezorgd aan de sociale dienst van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.

5.3 De subsidie mag alleen worden aangewend voor de betaling van de kosten die rechtstreeks (en aantoonbaar) verband houden met het project voor maatschappelijke integratie in het kader van de activering. Het betreft in de eerste plaats de werkingskosten en de loonkost. De werkingskosten kunnen ingebracht worden in functie van de uitvoering van het project.

5.4 De toegekende subsidie kan nooit hoger liggen dan de reëel gemaakte kosten.

5.5 Ligo Zuid-Oost-Vlaanderen brengt voor 01 maart een verslag uit van de werking van het voorbije jaar en omvat:

- een inhoudelijk werkingsverslag
- een financieel werkingsverslag, met een afrekening. Het financieel verslag omvat facturen en de betalingsbewijzen die rechtstreeks verband houden met het project.

5.6 Wanneer de afrekening niet tijdig is binnen gestuurd, wordt ook de uitbetaling van de volgende jaarlijkse subsidie uitgesteld totdat het jaarverslag wordt ontvangen.

5.7 Wanneer de doelstellingen van het project in de loop van de jaren veranderen of wanneer het project vroegtijdig wordt stopgezet, moet het Lokaal Bestuur Geraardsbergen daarvan op de hoogte worden gebracht.

Artikel 6. Bijkomende bepalingen

6.1 De bepalingen van deze overeenkomst kunnen tijdens de duurtijd van het contract worden aangepast in onderling overleg.

6.2 Wanneer Ligo Zuid-Oost-Vlaanderen onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van onderhavige overeenkomst niet naleeft, kan het Lokaal Bestuur Geraardsbergen beslissen om de subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen of een verdere subsidiëring stop te zetten.

6. GOEDKEUREN VAN HET SUBSIDIEREGLEMENT 'GEZONDE VOEDING OP SCHOOL'.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de acties inzake kinderarmoede die sinds 2016 opgenomen worden door Huis van het Kind;

Overwegende dat vanuit de scholen heel vaak het signaal komt dat veel leerlingen geen eten mee hebben naar school, ook vaak zonder ontbijt naar school komen;

Overwegende dat we sinds 2023 een subsidiereglement 'gezonde voeding op school' hebben waar scholen kunnen op intekenen;

Overwegende dat tijdens het LOP (lokaal overlegplatform onderwijs) aangegeven is dat de scholen deze subsidie zinvol vinden;

Overwegende dat we vanuit de middelen voorzien binnen het actieplan flankerend onderwijs willen inzetten op gezonde voeding op school;

Overwegende dat hiervoor een financiële ondersteuning kan gegeven worden aan de scholen volgens de berekening van 1 euro per leerling of 7 euro indien de leerling een schooltoeslag ontvangt, met een maximaal bedrag van 20.000 euro;

Overwegende dat alle scholen (basis en secundair) kunnen intekenen in een reglement waarbij ze verklaren dat ze zich inzetten om een structureel aanbod van (aanvullende) voeding te voorzien waar alle leerlingen kunnen gebruik van maken; dat de scholen hierin autonomie krijgen en bijvoorbeeld soep, groenten, fruit, ontbijt, brood... aanbieden;

Overwegende dat alle scholen partner zijn van Huis van het Kind waardoor de samenwerking reeds goed verloopt en dat Huis van het Kind aanspreekpunt is en de scholen kan ondersteunen om deze actie verder uit te werken;

Overwegende dat er onderzoek gebeurd is waaruit blijkt dat de leerwinst vergroot wanneer er voldaan is aan de basisbehoeften bij kinderen;

Overwegende dat de school aanvullende voeding voorziet zodat we de verantwoordelijkheid van de ouder niet overnemen;

Overwegende dat vanuit Huis van het Kind scholen blijvend ondersteund worden in de aanpak rond armoede op school en de communicatie met ouders;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 77 van het decreet lokaal bestuur;

FINANCIËEL KADER

Binnen de actie armoede op school is hiervoor jaarlijks € 20.000 voorzien in het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031: AR - 64900000-Toegestane werkingssubsidies - BI: 088900-Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid,

BESLUIT

Enig artikel:

Het subsidiereglement 'gezonde voeding op school' als volgt goed te keuren:

Artikel 1 DOEL

Recht op onderwijs is een kinderrecht waar we als kindvriendelijke stad Geraardsbergen veel belang aan hechten. Wetenschappelijke studies bewezen dat het aanbieden van

gezonde voeding de concentratie en het leervermogen verhoogt en bijdraagt tot betere schoolprestaties en meer ontwikkelkansen van kinderen.

Daarom biedt dit reglement financiële ondersteuning aan de scholen uit Geraardsbergen die inzetten op het aanbieden van gezonde en duurzame voeding aan hun leerlingen op school, met specifieke aandacht voor kinderen in een maatschappelijk kwetsbare situatie.

Artikel 2 – BEGUNSTIGDEN EN VOORWAARDEN

Begunstigden voor ondersteuning zijn alle scholen op grondgebied Geraardsbergen, die door Vlaanderen erkend zijn. Daarnaast wordt ook aan volgende voorwaarde voldaan:

- De school is partner van Huis van het Kind
- De school voert een sociaal beleid dat mee opgenomen is in het schoolreglement en volgt de schoolkostencode opgesteld in het LOP.
- De school werkt mee met het Lokaal Bestuur bij acties rond armoede op school.

Artikel 3 – AANVRAAGPROCEDURE

De subsidie loopt jaarlijks en kan per schooljaar aangevraagd worden van 01/03 – 31/03

De aanvraag dient via mail te gebeuren volgens het bijgevoegde aanvraagformulier.

De medewerkers van het Lokaal Bestuur kunnen de indiener nadien nog om verduidelijking vragen.

De coördinator van Huis van het Kind is aanspreekpersoon voor de scholen bij mogelijke vragen en opmerkingen

Artikel 4 – BEOORDELINGSCRITERIA EN TOEKENNING

De subsidie kan aangewend worden voor de aankoop van voeding. Dit kan zowel ontbijt, soep, groenten, fruit, zuivel, noten en zaden, ... zijn. We laten dit open volgens de mogelijkheden en noden van de school zelf. De school kan de inspiratiegids in bijlage raadplegen om hun eigen aanbod op school vorm te geven.

Bij de beoordeling van de aanvraag wordt rekening gehouden met volgende criteria:

- De mate waarin het aanbod een structureel karakter heeft (niet eenmalig, maar dagelijks, wekelijks,...)
- De mate waarin het voor alle leerlingen toegankelijk is
- De mate waarin de school kan aantonen dat er rekening gehouden wordt om een gezond aanbod te voorzien.
- De mate waarin een pedagogische doelstelling gekoppeld wordt aan het nuttigen van de maaltijd vb door het samen eten in de klas in kleinere groep, woordenschat verhogen tijdens de maaltijd, modelling (zien eten doet eten),...

Artikel 5 – BEREKENING BEDRAG VAN DE ONDERSTEUNING

De subsidie wordt toegekend binnen de perken van het daartoe voorziene krediet (20.000 euro) en reglement, vastgelegd op de Raad van Maatschappelijk welzijn van februari 2026.

De subsidie wordt berekend op basis van

- Het aantal leerlingen met schooltoelage die schoollopen op de betreffende school (€ 7)
- Het aantal leerlingen zonder schooltoelage die schoollopen op de betreffende school (€1)
- wanneer het totale bedrag van alle aanvragen hoger ligt dan het voorziene krediet, zal het bedrag van de subsidie evenredig verdeeld worden

Artikel 6 – UITBETALING

De school wordt uiterlijk 15 dagen na het verstrijken van de indiendatum op de hoogte gebracht van het bedrag van de toegekende subsidie.

De school ontvangt, na goedkeuring van hun aanvraag, de subsidie op het rekeningnummer vermeld op het aanvraagformulier.

Artikel 7 – CONTROLE

In kader van impact van het project wil het Lokaal Bestuur Geraardsbergen zicht hebben op een aantal data:

De indiener rapporteert financieel en inhoudelijk over het project

- Jaarlijks financieel overzicht
- aantal leerlingen dat bereikt werd
- aantal momenten waarop voeding aangeboden werd
- quotes van ouders/leerlingen/leerkrachten,...

Bij niet naleving van deze bepalingen of wanneer door de administratie onregelmatigheden worden vastgesteld, kan het stadsbestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie.

Artikel 8 – INWERKINGTREDING

Deze subsidie is van toepassing voor de periode 2026 - 2031.

7. NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD 27 JANUARI 2026.

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van de notulen van de OCMW-raad van 27 januari 2026.

De voorzitter sluit de vergadering.

Vastgesteld op 24 februari 2026

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:

[SIG01]

[SIG02]