



**BESLUITEN VAN DE
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN GERAARDSBERGEN
26 MEI 2026**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter OCMW-raad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden

Nathalie Marck, Algemeen Directeur waarnemend

Verontschuldigd:

Emma Van der Maelen, Raadslid

Veerle Alaert, Algemeen Directeur

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN CREAT SERVICES VAN 16 JUNI 2026.

Paul Pardon, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de aansluiting van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen bij Creat Services dv;

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Gelet op de oproepingsbrief van 3 april 2026 voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026, waarin de agenda werd meegedeeld;

Overwegende dat de agenda van deze algemene jaarvergadering volgende agendapunten bevat:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te verlenen aan de agenda van deze algemene jaarvergadering;

Overwegende dat de heer Patrick De Bodt in zitting van 25 februari 2025 door de OCMW-raad werd aangeduid als vertegenwoordiger van het OCMW van de stad Geraardsbergen en mevrouw Patricia Flamez als zijn plaatsvervanger;

JURIDISCH KADER

Gelet de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van Creat Services dv,

BESLUIT

Artikel 1:

De OCMW-raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Creat Services dv van 16 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2:

De OCMW-raad draagt de heer Patrick De Bodt op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20250617AV@creat.be.
- per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

2. KENNISNAME VAN DE RAPPORTERING VAN DE WERKING VAN DE DIENSTEN VAN HET LOKAAL BESTUUR: JAARVERSLAG 2025.

Paul Pardon, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende dat het jaarverslag als instrument geen verplichting meer is sinds de overschakeling naar de BBC maar dat Lokaal Bestuur Geraardsbergen dit aanhoudt als communicatiemiddel naar de raadsleden met betrekking tot het geven van een overzicht over de werking van onze diensten;

Overwegende dat een uitgebreid overzicht gemaakt wordt van de werking van diensten van Lokaal Bestuur Geraardsbergen onder de vorm van beschrijvingen, statistieken, tabellen en dit verslag rapporteert over onze initiatieven, werkingen en realisaties in 2025;

Overwegende dat het verslag in eerste instantie voor het bestuur een instrument kan zijn om te waken over de inhoudelijke werking en uitbouw van de organisatie;

Overwegende dat het jaarverslag tegemoet komt aan de vraag tot rapportering over de werking van onze diensten;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

FINANCIËEL KADER

niet van toepassing,

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van het jaarverslag van de diensten van het lokaal bestuur over het jaar 2025.

3. KENNISNAME VAN DE RAPPORTERING OVER DE ORGANISATIEBEHEERSING VAN JUNI 2025 - MEI 2026.

Paul Pardon, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op artikel 217 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat organisatiebeheersing het geheel van maatregelen en procedures is die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt;

Overwegende dat het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam;

Overwegende dat het kader organisatiebeheersing van het Lokaal Bestuur

Geraardsbergen goedgekeurd werd op de raden van 18 juni 2019;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen beschikt over een solide basis voor organisatiebeheersing en dat de volgende doorgevoerde wijzigingen een positieve invloed hebben op de betrokkenheid van de projectuitvoerders en een meerwaarde zijn voor de organisatie:

In 2021:

- De clustering van de acties zodat het aantal beheerde items daalde van 289 naar 75.
- De vermindering van het aantal projectuitvoerders van 33 naar 18.
- De invoering van een betere definitie van de scores.
- De opname van de beschrijving van de risico's.
- De invoering van 4 risiconiveaus.
- De invoering van een nieuw rapportage-format.

In 2022:

- De invoering van globale KPI's.
- De aanpassing van de frequentie van de rapportering van 3 maanden naar 6 maanden.

In 2023:

- Bijzondere aandacht voor de zorgsector.
- Speciale aandacht voor het aspect 'Financieel Management' binnen onze organisatie.

In 2024:

- Verderzetting van periodieke evaluaties volgens de lopende methodiek voor organisatiebeheersing.

In 2025:

- Verderzetting van periodieke evaluaties volgens de lopende methodiek voor organisatiebeheersing.
- Er zijn 17 interne projectuitvoerders, samen goed voor 105 items in de scope van het systeem.

Overwegende dat we erover waken dat het systeem de nodige aandacht blijft krijgen en ernaar streven dat het deel uitmaakt van de dagelijkse werking;

Overwegende dat het organisatiebeheersingssysteem actief bijdraagt aan de ontwikkeling van een cultuur van voortdurende verbetering;

Overwegende dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing en dit jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar;

Gelet op de kennisname van de rapportering organisatiebeheersing op het managementteam van 8 mei 2026 en op het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 18 mei 2026;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 217 tem 220 van het decreet lokaal bestuur;

FINANCIEEL KADER

Niet van toepassing,

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van de rapportering over de organisatiebeheersing van juni 2025 - mei 2026.

4. VASTSTELLEN VAN DE JAARREKENING 2025 - DEEL OCMW GERAARDSBERGEN.

Paul Pardon, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het voorliggend ontwerp van de geconsolideerde BBC jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;

Overwegende dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk stemmen over hun deel van de beleidsrapporten (jaarrekening, meerjarenplan en aanpassing meerjarenplan);

Overwegende dat de gemeenteraad het deel OCMW van het beleidsrapport vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn dient goed te keuren en dat door die goedkeuring het beleidsrapport in zijn geheel geacht wordt definitief te zijn vastgesteld;

Overwegende dat de BBC jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting bij de financiële nota en de bijhorende documentatiebundel;

Gelet op de raadscommissie voor financiën van 21 mei 2026, waarbij het managementteam en de financieel directeur de nodige toelichting verschaffen;

Publieke stemming: Met 15 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Rurik Van Landuyt, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion), 14 onthoudingen (Ilse Roggeman, Hans De Gent, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Vince Gaublonne, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer)

JURIDISCH KADER

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2018/4 van 14 december 2018 betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het kader van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en het Provinciedecreet van 9 december 2005 en latere wijzigingen;

FINANCIEEL KADER

Gelet op de resultaatsverwerking waarbij de stad Geraardsbergen tussenkomt in het verlies van het OCMW ten bedrage van 6.297.426 euro (schema T5),

BESLUIT

Artikel 1:

De aangepaste waarderingsregels, zoals opgenomen in de jaarrekening 2025, goed te keuren.

Artikel 2:

De voorgelegde jaarrekening 2025 - deel OCMW Geraardsbergen vast te stellen.

Artikel 3:

Afschrift te bezorgen aan de Stad Geraardsbergen.

Artikel 4:

Besluit bekend te maken volgens de bepalingen van artikels 285-286 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 5:

Afschrift te bezorgen aan de toezichthoudende overheid.

5. NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD 28 APRIL 2026.**BESLUIT**

Enig artikel:

Kennis te nemen van de notulen van de OCMW-raad van 28 april 2026.

De voorzitter sluit de vergadering.

Vastgesteld op 26 mei 2026

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:

[SIG01]

[SIG02]