

**BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU
1 JUNI 2026**

De lijst met de besluiten van deze vergadering wordt op de gemeentelijke website bekendgemaakt overeenkomstig art. 285 van het decreet lokaal bestuur.

Tegen deze besluiten kan klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid. Een klacht wordt bij voorkeur ingediend via het digitaal formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van het Agentschap Binnenlands Bestuur:

<https://www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/organisatie-en-werking/klachten-tegen-lokale-besturen/klachtenprocedure>

<https://www.vlaanderen.be/lokaal-bestuur/dien-een-klacht-in>

Het is ook mogelijk om een klacht in te dienen op papier via aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs te richten aan 'De toezichthoudende overheid, p/a Agentschap Binnenlands Bestuur, Koning Albert II laan 15, bus 215,1210 Brussel"

ALGEMEEN

1. GOEDGEUREN VAN DE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU VAN 18 MEI 2026. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau van 18 mei 2026 goed.

AFDELING ONDERSTEUNING

2. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR HET MAXIMUM UREN BESCHIKBAAR IN HET CONTINGENT BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2026 TOT EN MET 31 DECEMBER 2026. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor het maximum uren beschikbaar in het contingent binnen de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

3. AANSTELLEN VAN EEN STUDENT VERZORGING IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR HET WOONZORGCENTRUM DENDEROORD, VOOR HET MAXIMUM UREN BESCHIKBAAR IN HET CONTINGENT BINNEN DE PERIODE VAN 1 JANUARI 2026 TOT EN MET 31 DECEMBER 2026. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau stelt een student verzorging aan in contractueel verband met voltijdse prestaties voor het woonzorgcentrum Denderoord voor het maximum uren beschikbaar in het contingent binnen de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026.

4. AANSTELLEN VAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET VOLTijdSE PRESTATIES VOOR DE SOCIALE DIENST, MET EEN CONTRACT VOOR ONBEPAALENDE DUUR. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau stelt een maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in contractueel verband met voltijdse prestaties aan voor de dienst activering voor onbepaalde duur.

5. AANSTELLEN VAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET DEELTIJDSE PRESTATIES (80%) VOOR DE SOCIALE DIENST, MET EEN CONTRACT VOOR ONBEPAALEDE DUUR. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau stelt een maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in contractueel verband met deeltijdse prestaties (80%) aan voor de sociale dienst vanaf 1 september 2026 voor onbepaalde duur.

6. AANSTELLEN VAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER (B1-B2-B3) IN CONTRACTUEEL VERBAND MET DEELTIJDSE PRESTATIES (80%) TER VERVANGING VAN EEN MAATSCHAPPELIJK WERKER BIJ DE SOCIALE DIENST, VANAF 3 JUNI 2026 TOT WERKHERVATTING TITULARIS. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau stelt een maatschappelijk werker (B1-B2-B3) in contractueel verband met deeltijdse prestaties (80%) aan voor de sociale dienst vanaf 3 juni 2026 tot de datum van werkhervatting van de titularis.

7. WIJZIGINGEN ARBEIDSREGLEMENT VOOR HET OCMW-PERSONEEL. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau keurt de wijzigingen aan het arbeidsreglement van het OCMW-personeel goed.

8. WIJZIGINGEN ARBEIDSREGLEMENT VOOR HET PERSONEEL VAN DE ZORG EN ZORGCAMPUS. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau keurt de wijzigingen aan het arbeidsreglement van het OCMW-personeel goed.

AFDELING FINANCIËN

9. GOEDKEUREN VAN DE MANDATEN. - GOEDGEKEURD

Het vast bureau keurt de lijsten van de mandaten goed.