



**BESLUITEN VAN DE
GEMEENTERAAD VAN GERAARDSBERGEN
26 MEI 2026**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter gemeenteraad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden

Nathalie Marck, Algemeen Directeur waarnemend

Verontschuldigd:

Emma Van der Maelen, Raadslid

Veerle Alaert, Algemeen Directeur

OPENBAAR

1. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN ZEFIER VAN 11 JUNI 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen vennoot is van de cv Zefier; Gelet op de e-mail van 24 maart 2026 van cv Zefier waarin het Lokaal Bestuur Geraardsbergen wordt uitgenodigd om deel te nemen aan de algemene vergadering die op 11 juni 2026 zal plaatsvinden;

Gelet op de ter beschikking gestelde documenten;

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering volgende agendapunten bevat:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van deze algemene vergadering;

Overwegende dat schepen Stephan De Prez in zitting van 25 februari 2025 door de gemeenteraad werd aangeduid als vertegenwoordiger van de stad en raadslid Bram De Pril als plaatsvervanger om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van cv Zefier;

JURIDISCH KADER

Gelet op de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en in het bijzonder op artikel 41;

Gelet op de statuten van de cv Zefier inzonderheid de artikelen 25, 26 en 27;

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de algemene vergadering van cv Zefier van 11 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2025;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal'; en
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Artikel 2:

Schepen Stephan De Prez, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van cv Zefier die zal plaatsvinden op 11 juni 2026 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen van de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

2. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN CREAT SERVICES VAN 16 JUNI 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de aansluiting van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen bij Creat Services dv;

Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Gelet op de oproepingsbrief van 3 april 2026 voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026, waarin de agenda werd meegedeeld;

Overwegende dat de agenda van deze algemene jaarvergadering volgende agendapunten bevat:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te verlenen aan de agenda van deze algemene jaarvergadering;

Overwegende dat de heer Jimmy Colman Villamayor in zitting van 28 januari 2025 door de gemeenteraad werd aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Geraardsbergen en mevrouw Ann Panis als zijn plaatsvervanger;

JURIDISCH KADER

Gelet de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van Creat Services dv,

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Creat Services dv van 16 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025

4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2:

De gemeenteraad draagt de heer Jimmy Colman Villamayor op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20250617AV@creat.be.
- per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

3. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN TOERISME OOST-VLAANDEREN VAN 24 JUNI 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de e-mail van 6 mei 2026 waarin het Lokaal Bestuur Geraardsbergen uitgenodigd wordt om deel te nemen aan de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen van 24 juni 2026;

Overwegende dat de agenda van deze algemene vergadering volgende agendapunten bevat:

1. Verwelkoming, aanwezigheden en volmachten
2. Agenda vergadering en verslag vorige vergadering (AV 16/12/2025)
3. Organisatie en werking
4. Activiteitenverslag 2025
5. Jaarrekeningen 2025
 1. toelichting
 2. verslag commissaris en toezichthouder
 3. vraag goedkeuring
 4. vraag kwijting bestuurders, commissaris en toezichthouder
6. Actieplan en begroting 2026 (en volgende): toelichting en vraag goedkeuring
7. Varia en rondvraag
8. Netwerkmoment

Overwegende dat schepen Bram De Geeter door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 2025 werd aangeduid als vertegenwoordiger van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en raadslid Emma Van Der Maelen als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017,

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen van 24 juni 2026.

1. Verwelkoming, aanwezigheden en volmachten
2. Agenda vergadering en verslag vorige vergadering (AV 16/12/2025)
3. Organisatie en werking
4. Activiteitenverslag 2025
5. Jaarrekeningen 2025

1. toelichting
2. verslag commissaris en toezichthouder
3. vraag goedkeuring
4. vraag kwijting bestuurders, commissaris en toezichthouder
6. Actieplan en begroting 2026 (en volgende): toelichting en vraag goedkeuring
7. Varia en rondvraag
8. Netwerkmoment

Artikel 2:

Schepen Bram De Geeter af te vaardigen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen die zal plaatsvinden op 24 juni 2026 en hem op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen van de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

4. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE ONDERWIJSVERENIGING VAN STEDEN EN GEMEENTEN (OVSG) VAN 10 JUNI 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de statuten van de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten (OVSG);
Gelet op de uitnodigingse-mail van 7 mei 2026 voor de Algemene Vergadering van OVSG van 10 juni 2026, waarin de agenda werd meegedeeld;
Overwegende dat de agenda van deze algemene jaarvergadering volgende agendapunten bevat:

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering:
Bespreking en formele bekrachtiging van het verslag.
2. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 en begroting 2026:
 - Toelichting bij de jaarrekening en kennisname van het verslag van de commissaris (bedrijfsrevisor), gevolgd door goedkeuring. De begroting van 2026 wordt goedgekeurd.
 - Kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat.
 - Kwijting aan de commissaris (bedrijfsrevisor) voor de uitoefening van zijn opdracht.
3. Samenstelling van het bestuur:
Overzicht van de huidige samenstelling, wijzigingen en (her)benoemingen.
4. Toelichting bij de werking en het aanbod van OVSG:
Presentatie van de belangrijkste activiteiten en initiatieven, met bijzondere aandacht voor het vormingsaanbod en het jaarverslag.
5. Varia.

Overwegende dat de heer Jef Van der Mynsbrugge in zitting van 25 maart 2025 door de gemeenteraad werd aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Geraardsbergen;

JURIDISCH KADER

Gelet de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de statuten van de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten,

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering van OVSG van 10 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering:
Bespreking en formele bekrachtiging van het verslag.
2. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 en begroting 2026:
 - Toelichting bij de jaarrekening en kennisname van het verslag van de commissaris (bedrijfsrevisor), gevolgd door goedkeuring. De begroting van 2026 wordt goedgekeurd.
 - Kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat.
 - Kwijting aan de commissaris (bedrijfsrevisor) voor de uitoefening van zijn opdracht.
3. Samenstelling van het bestuur:
Overzicht van de huidige samenstelling, wijzigingen en (her)benoemingen.

4. Toelichting bij de werking en het aanbod van OVSG:

Presentatie van de belangrijkste activiteiten en initiatieven, met bijzondere aandacht voor het vormingsaanbod en het jaarverslag.

5. Varia.

Artikel 2:

De gemeenteraad draagt raadslid Jef Van der Mynsbrugge op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van OVSG van 10 juni 2026, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

5. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJKOMENDE DOCUMENTATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN SOLVA VAN 17 JUNI 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen aangesloten is bij de intercommunale SOLVA;

Gelet op het aangetekende schrijven en de e-mail van 6 mei 2026 van SOLVA, waarin de stad wordt uitgenodigd om deel te nemen aan hun algemene vergadering die zal plaatsvinden op 17 juni 2026;

Overwegende dat een dossier met documentatiestukken aan het Lokaal Bestuur Geraardsbergen werd overgemaakt;

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering volgende agendapunten bevat:

1. Samenstelling van het bureau
2. Jaarverslag 2025
3. Jaarrekening per 31 december 2025
4. Verslag van de Commissaris
5. Kwijting aan de Raad van Bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2025
6. Aanvraag OCMW Kluisbergen toetreding tot SOLVA
7. Aanvraag OCMW Oosterzele toetreding tot SOLVA
8. Aanvraag OCMW Denderleeuw toetreding tot SOLVA
9. Aanvraag Hulpverleningszone Zuid Oost toetreding tot SOLVA
10. Benoemen van bestuurders voor mandaten die zijn opengevallen sinds de laatste algemene vergadering

Overwegende dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van deze algemene vergadering;

Overwegende dat raadslid Manu Lion in zitting van 28 januari 2025 door de gemeenteraad werd aangeduid als vertegenwoordiger van de stad om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van SOLVA en raadslid Paul Pardon aangeduid werd als zijn plaatsvervanger;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
Gelet op artikel 41 en 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017,

BESLUIT

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de algemene vergadering van SOLVA van 17 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Samenstelling van het bureau
2. Jaarverslag 2025
3. Jaarrekening per 31 december 2025
4. Verslag van de Commissaris
5. Kwijting aan de Raad van Bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2025
6. Aanvraag OCMW Kluisbergen toetreding tot SOLVA

7. Aanvraag OCMW Oosterzele toetreding tot SOLVA
8. Aanvraag OCMW Denderleeuw toetreding tot SOLVA
9. Aanvraag Hulpverleningszone Zuid Oost toetreding tot SOLVA
10. Benoemen van bestuurders voor mandaten die zijn opengevallen sinds de laatste algemene vergadering

Artikel 2:

Raadslid Manu Lion als afgevaardigde van de stad te laten deelnemen aan de algemene vergadering van de intercommunale SOLVA die zal plaatsvinden op 17 juni 2026 en hem op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen van de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

6. KENNISNAME VAN DE RAPPORTERING VAN DE WERKING VAN DE DIENSTEN VAN HET LOKAAL BESTUUR: JAARVERSLAG 2025.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende dat het jaarverslag als instrument geen verplichting meer is sinds de overschakeling naar de beleids- en beheerscyclus (BBC) maar dat Lokaal Bestuur Geraardsbergen dit aanhoudt als communicatiemiddel naar de raadsleden met betrekking tot het geven van een overzicht over de werking van onze diensten;

Overwegende dat een uitgebreid overzicht gemaakt wordt van de werking van diensten van Lokaal Bestuur Geraardsbergen onder de vorm van beschrijvingen, statistieken, tabellen en dit verslag rapporteert over onze initiatieven, werkingen en realisaties in 2025;

Overwegende dat het verslag in eerste instantie voor het bestuur een instrument kan zijn om te waken over de inhoudelijke werking en uitbouw van de organisatie;

Overwegende dat het jaarverslag tegemoetkomt aan de vraag tot rapportering over de werking van onze diensten;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

FINANCIËEL KADER

niet van toepassing,

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van het jaarverslag van de diensten van het lokaal bestuur over het jaar 2025.

7. KENNISNAME VAN DE RAPPORTERING OVER DE ORGANISATIEBEHEERSING VAN JUNI 2025 - MEI 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op artikel 217 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat organisatiebeheersing het geheel van maatregelen en procedures is die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt;

Overwegende dat het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam;

Overwegende dat het kader organisatiebeheersing van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen goedgekeurd werd op de raden van 18 juni 2019;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen beschikt over een solide basis voor organisatiebeheersing en dat de volgende doorgevoerde wijzigingen een positieve invloed hebben op de betrokkenheid van de projectuitvoerders en een meerwaarde zijn voor de organisatie:

In 2021:

- De clustering van de acties zodat het aantal beheerde items daalde van 289 naar 75.
- De vermindering van het aantal projectuitvoerders van 33 naar 18.
- De invoering van een betere definitie van de scores.
- De opname van de beschrijving van de risico's.
- De invoering van 4 risiconiveaus.
- De invoering van een nieuw rapportage -format.

In 2022:

- De invoering van globale KPI's.
- De aanpassing van de frequentie van de rapportering van 3 maanden naar 6 maanden.

In 2023:

- Bijzondere aandacht voor de zorgsector.
- Speciale aandacht voor het aspect 'Financieel Management' binnen onze organisatie.

In 2024:

- Verderzetting van periodieke evaluaties volgens de lopende methodiek voor organisatiebeheersing.

In 2025:

- Verderzetting van periodieke evaluaties volgens de lopende methodiek voor organisatiebeheersing.
- Er zijn 17 interne projectuitvoerders, samen goed voor 105 items in de scope van het systeem.

Overwegende dat we erover waken dat het systeem de nodige aandacht blijft krijgen en ernaar streven dat het deel uitmaakt van de dagelijkse werking;

Overwegende dat het organisatiebeheerssysteem actief bijdraagt aan de ontwikkeling van een cultuur van voortdurende verbetering;

Overwegende dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing en dit jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar;

Gelet op de kennisname van de rapportering organisatiebeheersing op het managementteam van 8 mei 2026 en op het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau van 18 mei 2026;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 217 tem 220 van het decreet lokaal bestuur;

FINANCIEEL KADER

Niet van toepassing,

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van de rapportering over de organisatiebeheersing van juni 2025 - mei 2026.

8. AANDUIDEN VAN EEN WAARNEMEND FINANCIEEL DIRECTEUR.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 8 november 2022 houdende de aanduiding van een waarnemend financieel directeur, met ingang van 9 november 2022;

Overwegende dat de waarnemend financieel directeur alle bevoegdheden uitoefent die aan het ambt verbonden zijn;
 Gelet op de decretale verplichtingen van een financieel directeur;
 Gelet op de complexiteit van het ambt en de verantwoordelijkheden die ermee gepaard gaan;
 Overwegende dat het opportuun is in tweede lijn een medewerker aan te duiden als waarnemend financieel directeur voor zowel korte als lange afwezigheden, teneinde de continuïteit binnen de afdeling financiën en in het financieel beleid, te waarborgen;
 Overwegende dat de raad op maat van de eigen organisatie een regeling uitwerkt voor de vervanging van de financieel directeur bij verhindering of afwezigheid;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 166 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017,

BESLUIT

Artikel 1:

Daisy Pletinckx met ingang van 27 mei 2026, in eerste lijn aan te duiden als:

- waarnemend financieel directeur, voor zowel lange als korte afwezigheden.

Artikel 2:

Evelien Modderie met ingang van 27 mei 2026, in tweede lijn aan te duiden als:

- waarnemend financieel directeur, voor zowel lange als korte afwezigheden
- bij gelijktijdige afwezigheid van zowel de financieel directeur als de waarnemend financieel directeur in eerste lijn.

9. VOORLEGGING TER ADVIES VAN DE BBC JAARREKENING 2025 VAN HET AGB GERAARDSBERGEN EN GOEDKEURING VAN DE NBB JAARREKENING 2025 VAN HET AGB GERAARDSBERGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het voorliggend ontwerp van de BBC jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;

Overwegende dat de BBC jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting bij de financiële nota en een bijhorende documentatiebundel;

Gelet op het besluit van de raad van bestuur van het AGB Geraardsbergen van 26 mei 2026 waarbij de BBC jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025, wordt vastgesteld;

Overwegende dat de BBC jaarrekening voor advies aan de gemeenteraad wordt voorgelegd;

Gelet op het voorliggend jaarverslag en ontwerp van de NBB jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;

Overwegende dat de NBB jaarrekening ter goedkeuring aan de gemeenteraad wordt voorgelegd;

Overwegende de artikelen 26 en 37 van de statuten van het AGB Geraardsbergen, waarin bepaald wordt dat de bestuursmandaten onbezoldigd worden uitgeoefend, stelt de raad eenparig vast dat in de jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025, geen enkele bezoldiging van die aard is opgenomen;

Publieke stemming: Met 17 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion), 13 onthoudingen (Hans De Gent, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer)

JURIDISCH KADER

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
 Gelet op het wetboek van economisch recht, meer bepaald artikel III.89 en III.90;
 Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van 26 mei 2026 betreffende de vaststelling van de BBC en NBB jaarrekening 2025 van het AGB Geraardsbergen,

BESLUIT

Artikel 1:

Voor de voorgelegde BBC jaarrekening van het AGB Geraardsbergen, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025 een positief advies te formuleren.

Artikel 2:

Voorgelegde NBB jaarrekening en jaarverslag van het AGB Geraardsbergen, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025 goed te keuren.

Artikel 3:

De winst wordt deels uitgekeerd als dividend aan de Stad, ten bedrage van € 290.986.

Artikel 4:

Volledige en algehele kwijting te verlenen aan de bestuurders van het AGB Geraardsbergen voor hun opdracht uitgeoefend gedurende het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025.

Artikel 5:

Afschrift te bezorgen aan het AGB Geraardsbergen.

Artikel 6:

Afschrift te bezorgen aan de toezichthoudende overheid.

10. GOEDKEUREN VAN DE JAARREKENING 2025 - DEEL OCMW GERAARDSBERGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het voorliggend ontwerp van de geconsolideerde BBC jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;
 Overwegende dat de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn dient goed te keuren en dat door die goedkeuring het beleidsrapport in zijn geheel geacht wordt definitief te zijn vastgesteld;
 Overwegende dat de BBC jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting bij de financiële nota en de bijhorende documentatiebundel;
 Gelet op de raadscommissie voor financiën van 21 mei 2026, waarbij het managementteam en de financieel directeur de nodige toelichting verschaffen;
 Publieke stemming: Met 17 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion), 13 onthoudingen (Hans De Gent, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer)

JURIDISCH KADER

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;
 Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;
 Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2018/4 van 14 december 2018 betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het kader van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en het Provinciedecreet van 9 december 2005 en latere wijzigingen;
 Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Geraardsbergen van 26 mei 2026 waarbij de BBC jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025, wordt vastgesteld;

FINANCIEEL KADER

Gelet op de resultaatsverwerking waarbij de stad Geraardsbergen tussenkomt in het verlies van het OCMW ten bedrage van 6.297.426 euro (schema T5);

BESLUIT

Artikel 1:

De aangepaste waarderingsregels, zoals opgenomen in de jaarrekening 2025, goed te keuren.

Artikel 2:

De voorgelegde jaarrekening 2025 - deel OCMW Geraardsbergen goed te keuren.

Artikel 3:

Afschrift te bezorgen aan het OCMW Geraardsbergen.

Artikel 4:

Besluit bekend te maken volgens de bepalingen van artikels 285-286 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 5:

Afschrift te bezorgen aan de toezichthoudende overheid.

11.VASTSTELLEN VAN DE JAARREKENING 2025 - DEEL STAD GERAARDSBERGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het voorliggend ontwerp van de geconsolideerde BBC jaarrekening, met betrekking tot het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025;

Overwegende dat de BBC jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting bij de financiële nota en de bijhorende documentatiebundel;

Gelet op de raadscommissie voor financiën van 21 mei 2026 waarbij het management en de financieel directeur de nodige toelichting verschaffen;

Publieke stemming: Met 17 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion), 13 onthoudingen (Hans De Gent, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveeldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer)

JURIDISCH KADER

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2018/4 van 14 december 2018 betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het kader van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en het Provinciedecreet van 9 december 2005 en latere wijzigingen;

BESLUIT

Artikel 1:

De aangepaste waarderingsregels, zoals opgenomen in de jaarrekening 2025, goed te keuren.

Artikel 2:

De voorgelegde jaarrekening 2025 - deel Stad Geraardsbergen vast te stellen.

Artikel 3:

Besluit bekend te maken volgens de bepalingen van artikels 285-286 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 4:

Afschrift te bezorgen aan de toezichthoudende overheid.

12. GOEDKEUREN HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEVONDEN VOORWERPEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de gewijzigde regelgeving inzake de afhandeling van gevonden en achtergelaten voorwerpen waarbij de stad een procedure voor deze voorwerpen dient op te maken;
Overwegende de frequent gevonden of op de openbare weg achtergelaten fietsen;
Overwegende dat om reden van plaatsgebrek in onze bergplaatsen, het noodzakelijk is om stelselmatig voorwerpen te verkopen;

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op de Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek, met ingang vanaf 1 september 2021,

FINANCIEEL KADER

Overwegende dat de verkoop van voorwerpen dient geboekt op de algemene rekening 70289999-Verkoop diverse roerende goederen onder het beleidsdomein 011999-Overige algemene diensten,

BESLUIT

Enig artikel:

Met ingang van 1 juni 2026 het huishoudelijk reglement inzake gevonden voorwerpen als volgt vast te stellen:

Artikel 1: Situering

Door de invoering van de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek is de stad wettelijk verplicht om zowel achtergelaten goederen als gevonden voorwerpen die door de vinder aan de stad in bewaring worden gegeven, op te nemen en te bewaren.

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de behandeling en de bewaring van deze voorwerpen door het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.

Artikel 2: Toepassingsgebied

Dit reglement is niet van toepassing op:

- Voorwerpen die door het parket in beslag genomen zijn;
- Voorwerpen die door andere wettelijke bepalingen geregeld zijn;
- Voorwerpen die buiten een woning zijn geplaatst om te worden opgehaald;
- Voorwerpen die op de openbare weg geplaatst zijn ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting;
- Achtergelaten voertuigen en wrakken.

Dit reglement is, naast de klassieke gevonden voorwerpen, ook van toepassing op weesfietsen, ongeacht of deze opgehaald zijn in het kader van een opruimactie in een treinstation.

Artikel 3: Aangifte en registratie

Gevonden voorwerpen kunnen tijdens de openingsuren in het administratief centrum afgegeven worden aan de onthaalbalie. Buiten de openingsuren kunnen gevonden voorwerpen gedeponneerd worden in de brievenbus tot zover de afmetingen van het voorwerp dit toelaten.

Alle gevonden voorwerpen worden door de onthaalmedewerker van het administratief centrum geregistreerd in het voorziene register. Hierin worden minstens de volgende velden opgenomen:

- Volgnummer
- Medewerker die het item aangenomen heeft
- Datum wanneer het voorwerp binnengebracht werd
- Gegevens van de vinder of wie het voorwerp bezorgt (indien gekend)
- Plaats waar het voorwerp gevonden werd (indien gekend)
- Beschrijving van het voorwerp
- Bewaarplaats
- Einde bewaartermijn
- Datum ophaling door eigenaar (indien van toepassing)

- Gegevens eigenaar (indien gekend)
- Datum verkoop/schenking/vernietiging
- Verkoopsofbrengst (indien van toepassing)

Fietsen, steps, bromfietsen en andere grote voorwerpen worden door de Technische dienst opgehaald, bewaard en worden ook geregistreerd in een register dat dezelfde velden bevat.

Artikel 4: Bekendmaking

Het lokaal bestuur levert redelijke inspanningen om de eigenaar te vinden. Wanneer de rechtmatige eigenaar kan worden geïdentificeerd, wordt deze door het onthaal zo spoedig mogelijk telefonisch, per e-mail of per aangetekende brief op de hoogte gebracht.

Indien de eigenaar onbekend is, publiceert het lokaal bestuur om de twee weken foto's van alle gevonden voorwerpen of fietsen op sociale media. Daarnaast worden meldingen van burgers die een voorwerp verloren zijn, systematisch nagekeken en wordt er contact opgenomen met de lokale politiezone.

Artikel 5: Bewaring

Ontvangen voorwerpen worden door het lokaal bestuur afgesloten bewaard op de volgende locatie:

- Voorwerpen met een beperkte grootte: door de dienst onthaal op het administratief centrum;
- Tweewielers en grotere voorwerpen door de Technische dienst in het magazijn.

Daarbij worden de volgende wettelijke bewaringstermijnen in acht genomen:

- Fietsen: 3 maanden;
- Andere voorwerpen: 6 maanden;
- Voorwerpen onderhevig aan bederf, snelle waardevermindering, voorwerpen die ernstig beschadigd zijn of voorwerpen die schadelijk of gevaarlijk zijn voor de openbare hygiëne, gezondheid of veiligheid kunnen indien nodig onmiddellijk vernietigd worden of overgedragen worden aan de lokale politie.

Artikel 6: Ophaling van voorwerpen

Personen die een gevonden voorwerp willen ophalen, kunnen zich tijdens de openingsuren melden aan de onthaalbalie van het administratief centrum. Indien de persoon het voorwerp binnen de bewaringstermijn van respectievelijk 3 of 6 maanden komt ophalen, kan de onthaalmedewerker, na bewijs van eigendom, het gevonden voorwerp dat aan de betrokken persoon toebehoort, teruggeven. Een bewijs van eigendom kan bijvoorbeeld een foto van de eigenaar met het voorwerp zijn, een aankoopbewijs, een identificatiekenmerk, een aangifte van verlies of diefstal of de originele verpakking.

Voor tweewielers en andere voorwerpen van groot formaat kan via het onthaal een afspraak worden gemaakt voor afhaling in het magazijn van de Technische dienst. Het onthaal verifieert daarbij of de persoon kan aantonen eigenaar van het voorwerp te zijn. Indien dit het geval is, ontvangt de persoon een formulier waarmee hij of zij zich bij de Technische dienst kan aanmelden om het voorwerp af te halen. Zonder dit formulier is een afhaling niet mogelijk. Ook voor de afhaling van een inboedel na uithuiszetting, dient er voorafgaand een afspraak te worden vastgelegd.

Deze info wordt telkens bijgewerkt in de registers.

Artikel 7: Beschikkingsrecht

Wanneer de wettelijke bewaartermijn is verstreken, kan het lokaal bestuur op een economisch verantwoorde wijze beschikken over de zaak. Dit beschikkingsrecht kan op de volgende wijzen worden uitgeoefend:

- verkoop;
- behoud voor eigen diensten die het kunnen inzetten ten dienste van de samenleving;
- schenking aan derden zonder winstoogmerk zoals scholen, een goed doel of een kringloopwinkel;
- aanbieden voor recyclage bij bijvoorbeeld een Recupel inzamelpunt of een erkend afvalverwerkingsbedrijf.

In geval van verkoop of verschroming wordt de opbrengst gedurende 5 jaar boekhoudkundig bewaard. In deze periode kan de eigenaar (of zijn rechtverkrijgenden)

de opbrengst van de verkoop opvorderen. Na 5 jaar wordt de stad eigenaar van de verkoopopbrengst. De modaliteiten rond de verkoop van voorwerpen worden omschreven in het retributiereglement gevonden voorwerpen.

In geval van vernietiging van het voorwerp kan er conform de wetgeving geen verkoopopbrengst worden overgemaakt aan de eigenaar mocht deze persoon zich na het verstrijken van de bewaringstermijn kenbaar maken als eigenaar van een bepaald voorwerp.

Artikel 8: Specifieke bepalingen voor weesfietsen

Wanneer het lokaal bestuur in kennis wordt gesteld van een tweewieler (fiets, step, motorfiets,...) die schijnbaar onbeheerd en vermoedelijk niet in gebruik is achtergelaten op een openbare plaats op het grondgebied van de stad, wordt een label op de fiets aangebracht. Het label vermeldt de uiterste termijn van 14 kalenderdagen vanaf het aanbrengen van het label waarna de stad de fiets zal verwijderen. Op het label staat ook een verwijzing naar een webpagina met de contactgegevens van de gemeenschapswacht om meer informatie te bekomen.

Indien het aangebrachte label niet wordt verwijderd binnen de termijn van 14 kalenderdagen na het labelen, wordt de fiets verwijderd door de Technische dienst en gedurende 3 maand bewaard. Indien de fiets slotvast werd achtergelaten en het slot moet worden doorgeknipt om de weesfiets te verwijderen, dan kan de eigenaar deze kosten niet verhalen.

De eigenaar kan de fiets ophalen volgens de procedure omschreven in punt 6 van dit reglement.

Artikel 9: Slotbepalingen

Het voorstel tot bestemming van weesfietsen, goedgekeurd op het college van 11 september 2023, wordt opgeheven.

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2026.

13.VASTSTELLEN VAN HET RETRIBUTIEREGLEMENT GEVONDEN VOORWERPEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de financiële toestand van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen over de nodige financiële middelen dient te beschikken om de haar opgelegde taken, vastgesteld in het meerjarenplan 2026-2031, naar behoren te kunnen vervullen;

Overwegende dat de stad al haar kerntaken bekostigt vanuit de algemene middelen;

Overwegende dat een retributie een kostendekkende vergoeding betreft die de overheid vordert als tegenprestatie voor de levering van een bijzondere dienst aan een derde in diens persoonlijk belang of de toestemming voor een rechtstreeks bijzonder voordeel;

Overwegende dat een retributie gekoppeld is aan een concrete dienst waar de derde zelf gebruik van maakt;

Overwegende de frequent gevonden of op de openbare weg achtergelaten fietsen;

Overwegende dat om reden van plaatsgebrek in onze bergplaatsen, het noodzakelijk is om stelselmatig voorwerpen te verkopen;

Overwegende dat het bijgevolg redelijk is om een retributie te vragen als tegenprestatie voor de verleende dienst;

JURIDISCH KADER

Gelet op de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 "Goederen" van het Burgerlijk Wetboek;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3, houdende de vaststelling van de gemeentelijke reglementen;

FINANCIEEL KADER

Gelet op het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 AR: 70289999-Verkoop diverse roerende goederen - BI: 011999-Overige algemene diensten,

BESLUIT

Enig artikel:

Met ingang van 1 juni 2026 tot en met 31 december 2031 wordt het retributiereglement gevonden voorwerpen als volgt vastgesteld:

Artikel 1: Aanleiding

De procedure en het toepassingsgebied rond gevonden voorwerpen wordt geregeld door het huishoudelijk reglement gevonden voorwerpen.

Artikel 2: Verkoop gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen die eigendom zijn geworden van het lokaal bestuur na het verstrijken van de wettelijke bewaartermijn kunnen worden verkocht. Er wordt door het lokaal bestuur een inschatting gemaakt van de waarde van het voorwerp:

Cat. A = 10 euro

Cat. B = 30 euro

Cat. C = 60 euro

Cat. D = 90 euro

Cat. E = 200 euro

Cat. F = 500 euro

De voorwerpen worden verkocht onder de volgende voorwaarden:

- Het voorwerp wordt verkocht in de toestand zoals het zich bevindt op datum van de verkoop en het kan niet worden teruggenomen of omgeruild;
- Het voorwerp dient onmiddellijk te worden meegenomen;
- Er worden geen voorwerpen op reservatie gehouden;
- Het voorwerp dient onmiddellijk te worden betaald en op vraag van de koper kan een kwitantie worden afgeleverd.

Artikel 3: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2026.

14.AANPASSEN VAN HET RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN LOKALEN EN ACCOMMODATIE VAN HET LOKAAL BESTUUR, BUURTHUIZEN EN OUD POSTGEBOUW 2026-2031.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de financiële toestand van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen over de nodige financiële middelen dient te beschikken om de haar opgelegde taken, vastgesteld in het meerjarenplan 2026-2031, naar behoren te kunnen vervullen;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur ter ondersteuning gemeentelijke infrastructuur ter beschikking stelt aan verenigingen, organisaties, ondernemingen en privépersonen;

Overwegende dat de voormalige pastorij te Moerbeke niet publiek te huur is; dat het gebruik hiervan valt onder de retributie voor het niet-regulier gebruik van hierboven niet-vermelde gebouwen of lokalen;

Gelet op de vraag tot het verhuren van de voormalige pastorij te Moerbeke op jaarbasis; Overwegende dat het noodzakelijk is om hiervoor een retributie vast te stellen voor vast verhuur op jaarbasis; dit naar analogie met de verhuur van andere gebouwen van het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat een retributie een kostendekkende vergoeding betreft die de overheid vordert als tegenprestatie voor de levering van een bijzondere dienst aan een derde in diens persoonlijk belang of de toestemming voor een rechtstreeks bijzonder voordeel;

Overwegende dat een retributie gekoppeld is aan een concrete dienst die zelf wordt aangevraagd door de heffingsplichtigen of waar zij direct gebruik van maken;

Overwegende dat het bijgevolg redelijk is om een retributie te vragen als tegenprestatie voor de verleende dienst;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3, houdende vaststelling van de gemeentelijke reglementen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2025 houdende vaststelling van het retributiereglement op het gebruik van lokalen en accommodatie van het Lokaal Bestuur, buurthuizen en oud postgebouw 2026-2031;

FINANCIEEL KADER

Gelet op het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 AR: 70060000-Verhuur lokalen, gebouwen en gronden – BI: 070500-Gemeenschapscentrum;

BESLUIT

Enig artikel:

Met ingang van 27 mei 2026 tot en met 31 december 2031 wordt het retributiereglement op het gebruik van lokalen en accommodatie van het Lokaal Bestuur, buurthuizen en oud postgebouw, aangepast. Er wordt een retributie voor het vast verhuren van de voormalige pastorij te Moerbeke toegevoegd.

Artikel 1: voorwerp

Er wordt een retributie geheven op het gebruik van lokalen en accommodatie van het Lokaal Bestuur, buurthuizen en oud postgebouw. De retributie is verschuldigd door de aanvrager of gebruiker.

Artikel 2: categorieën gebruikers en soort activiteit

Categorieën gebruikers

Cat. A	Geraardsbergse verenigingen die aangesloten zijn bij een erkende adviesraad van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.
Cat. B	Geraardsbergse verenigingen die niet aangesloten zijn bij een erkende adviesraad van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen. Privépersonen woonachtig of rechtspersonen met zetel te Geraardsbergen.
Cat. C*	Lokaal Bestuur Geraardsbergen, adviesraden, OCMW, AGB en Politie. Geraardsbergse scholen. Erkende dorpsraden en de bewoners- en buurtplatforms. Comités die officiële kermisactiviteiten organiseren. AA-verenigingen.

*Cat. C is vrijgesteld van retributie.

Soort Activiteit

Niet commercieel	Activiteit voor leden van de organisatie/vereniging, waarbij geen inkom(*) wordt gevraagd en/of geen verkoop aan niet-leden plaats heeft.
Commercieel	Alle overige activiteiten

(*) Inkom = toegangsgeld in de ruime betekenis, ook inschrijvingsgeld van welke vorm ook.

Artikel 3: tarieven

Buurthuis Schendelbeke (los verhuur)

Categorie	Type	Tarief per dag	
		Grote zaal	Kleine zaal
Cat. A	Niet commercieel	€ 40	€ 35
	Commercieel	€ 50	€ 45
Cat. B	Niet commercieel	€ 120	€ 80
	Commercieel	€ 140	€ 100

Buurthuis Schendelbeke (vast verhuur)

Vergaderlokaal	€ 320/jaar	eerste verdiep
Vergaderlokaal	€ 400/jaar	tweede verdiep
Polyvalent lokaal	€ 800/jaar	eerste verdiep
Polyvalent lokaal	€ 800/jaar	eerste verdiep

Buurthuis Nieuwenhove (los verhuur)

Categorie	Type	Tarief per dag
		Zaal bar en keuken

Cat. A	Niet commercieel	€ 50
	Commercieel	€ 60
Cat. B	Niet commercieel	€ 150
	Commercieel	€ 200

Buurthuis Nieuwenhove (vast verhuur)

Lokaal 1	€ 800/jaar	eerste verdiep
Lokaal 2	€ 800/jaar	eerste verdiep
Lokaal 3	€ 800/jaar	eerste verdiep
Lokaal 4	€ 800/jaar	eerste verdiep

Buurthuis Idegem (enkel vast verhuur)

Zaal links	€ 800/jaar	eerste verdiep
Zaal midden	€ 800/jaar	tweede verdiep
Zaal rechts	€ 800/jaar	eerste verdiep

Buurthuis Ophasselt (enkel vast verhuur)

Lokaal links	€ 800/jaar	gelijkvloers
Lokaal rechts	€ 800/jaar	gelijkvloers

Buurthuis Grimminge (los verhuur)

Categorie	Tarief per dag	
	Lokaal bendenen	
Cat. A	€ 25	
Cat. B	€ 50	

Oud postgebouw Idegem (enkel vast verhuur)

Volledige gebouw	€ 720/jaar	2 verdiepen
------------------	------------	-------------

Kerk Smeerebbe (los verhuur)

Categorie	Type	Tarief per dag
		Zaal
Cat. A	Niet commercieel	€ 40
	Commercieel	€ 50
Cat. B	Niet commercieel	€ 120
	Commercieel	€ 140

Voormalige pastorij Moerbeke

- € 800/jaar

Niet-regulier gebruik van hierboven niet-vermelde gebouwen of lokalen

Categorie	Type	Tarief per dag*
Cat. A	Niet commercieel	€ 60
	Commercieel	€ 70
Cat. B	Niet commercieel	€ 120
	Commercieel	€ 140

*Enkel los verhuur en mits een voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen

Wanneer een activiteit door meer dan één vereniging of in samenwerking met het Lokaal Bestuur wordt georganiseerd, geldt steeds het tarief van de meest betalende.

Verenigingen buiten Geraardsbergen betalen 3 x het gebruikelijke tarief.

Artikel 4: annulering

Annulering door de gebruiker

- Bij annulering tot uiterlijk 30 dagen voor de geplande activiteit wordt een annuleringsvergoeding van 50% van de prijs aangerekend.
- Bij annulering binnen de 30 dagen voor de geplande activiteit wordt een annuleringsvergoeding van 100% van de prijs aangerekend.

Annulering door de uitbater

Bij annulering door de uitbater worden reeds betaalde vergoedingen integraal terugbetaald. De gebruiker heeft in dit geval geen recht op een bijkomende schadevergoeding voor het niet kunnen doorgaan van de activiteit.

Artikel 5: oneigenlijk gebruik, ingebruikname, schade, netheid en hygiëne en alarm

- Bij het verstrekken van onvolledige, onjuiste gegevens met betrekking tot de gebruikerscategorie, waardoor ten onrechte een geringere gebruiksvergoeding werd aangerekend, is de organisator verplicht om binnen de 14 dagen het resterend bedrag van de verschuldigde gebruiksvergoeding te betalen, vermeerderd met een bedrag van 250 euro indien vaststaat dat het verstrekken van verkeerde inlichtingen bewust is gebeurd met het oog op het verkrijgen van een lagere prijs.
- Bij verlies of laattijdig terugbezorgen (meer dan 5 werkdagen) van de sleutel, wordt een bedrag van 50 euro aangerekend.
- Bij schade aan de infrastructuur of uitrusting wordt de werkelijke herstel- of vervangingskost van de schade aangerekend aan de gebruiker, vermeerderd met een forfaitaire administratieve kost van 50 euro voor de verwerking van de schadegevallen.
- Wanneer bepaalde ruimtes na gebruik niet behoorlijk werden opgeruimd of uitzonderlijk bevuild werden achtergelaten, worden de bijkomende kosten voor de opkuis aangerekend aan 40 euro per uur.
- Bij het niet naleven van de verplichtingen inzake netheid en hygiëne, wordt een bedrag van 250 euro aangerekend per nalatigheid.
- Wanneer ten gevolge van onoplettendheid of onjuist gebruik een vals alarm wordt geactiveerd en onnodig de wachtdienst, hulpdiensten of bewaking moeten tussenkomen, wordt een bedrag van 100 euro aangerekend.

Artikel 6: indexatie

De retributie wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de gezondheidsindex. De aanvangsindex is de gezondheidsindex van december 2025. De aanpassing gebeurt op basis van de volgende formule:

Nieuw tarief = huidig bedrag X gezondheidsindex van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat / Aanvangsindex.

Het nieuwe bedrag, bekomen na indexatie, wordt afgerond op het dichtste veelvoud van één tiende. Als twee veelvoudenen even dicht liggen, wordt het bedrag afgerond naar boven.

Artikel 7: betalingsvoorwaarden

Alle retributies zijn ondeelbaar verschuldigd en dienen op het ogenblik van de aanvraag te worden betaald tegen afgifte van een ontvangstbewijs of na toezending van een factuur.

Het college van burgemeester en schepenen kan steeds weigeren nog diensten te verstrekken indien de retributies die verschuldigd zijn niet werden betaald.

Artikel 8: minnelijke invorderingsprocedure

Indien de factuur niet of onvolledig werd betaald binnen de termijn van dertig kalenderdagen volgend op de factuurdatum, wordt de debiteur aan de hand van een eerste herinnering uitgenodigd het verschuldigde bedrag te betalen binnen een termijn van vijftien kalenderdagen vanaf de verzending van de eerste en laatste herinnering.

Artikel 9: gedwongen invorderingsprocedure

Er is geen bijzondere procedure voorzien voor de invordering van retributies.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur is eveneens van toepassing op de invordering van retributies: met het oog op de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, om onbetwiste en opeisbare

niet-fiscale schuldvorderingen in te vorderen. Het dwangbevel wordt betekend bij deurwaardersexploot.

Een dwangbevel kan door het college van burgemeester en schepenen alleen worden gevisieerd en uitvoerbaar verklaard worden als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief, met een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs, of via een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het burgerlijk wetboek, en die een bewijs oplevert van deze melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens.

De gemeente zal administratieve kosten aanrekenen voor die aangetekende brief, zoals bepaald in het retributiereglement factuurvoorwaarden en invorderingskosten niet-fiscale ontvangsten. De kosten zijn ten laste van de schuldenaar en kunnen ook ingevorderd worden via het dwangbevel.

Bij betwisting van de schuldvordering zijn de gewone burgerlijke rechtbanken bevoegd.

15. KERKFABRIEKEN ROOMS-KATHOLIEKE EREDIENST - JAARREKENING 2025: ADVIES.

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Rudy Frederic, Vijfde Schepen

Jef Van der Mynsbrugge, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de voorliggende jaarrekeningen voor het dienstjaar 2025 van de 16 kerkfabrieken die gevestigd zijn op het grondgebied van Geraardsbergen, vastgesteld door de respectievelijke kerkraden en ingediend bij het lokaal bestuur Geraardsbergen voor advies;

Overwegende dat de jaarrekeningen bestaan uit een financieel overzicht, een toelichting bij de jaarrekening en de bijlagen;

Overwegende dat het coördinatie-rapport jaarrekening 2025 zoals opgenomen in het financieel kader een overzicht geeft van de door het gemeentebestuur uitgekeerde toelagen en het gecumuleerde overschot of tekort van het boekjaar, dit met een onderscheid tussen exploitatie en investeringen;

Overwegende dat geen vaststellingen werden gedaan die zouden leiden tot een ongunstig advies en bijgevolg wordt voorgesteld om voor elk van de jaarrekeningen 2025 van de kerkfabrieken een gunstig advies te verlenen;

Publieke stemming: Met 26 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Griet Blaton, Patricia Flamez, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Leen Duffeleer), 1 onthouding (Karel De Moyer)

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten en latere wijzigingen, waarbij het Lokaal Bestuur

Geraardsbergen gehouden is binnen de termijn van 50 dagen advies uit te brengen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Gelet op de Omzendbrief BB 2013/01 - Boekhouding besturen van de eredienst van 1 maart 2013;

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

FINANCIEEL KADER

Overwegende dat onderstaande tabel een overzicht weergeeft van het exploitatieresultaat en het investeringsresultaat 2025 voor elk van de kerkfabrieken;
 Overwegende dat de exploitatietoelagen werden uitgekeerd op basis van het budget 2025 en de investeringstoelagen op basis van aanvragen vanuit de kerkfabrieken;
 Overwegende dat de resultaten van het boekjaar 2025 in rekening zullen worden gebracht voor de budgetopmaak 2027, overschotten zullen in mindering van de toelagen worden gebracht zodat wordt vermeden dat de overschotten zich jaar na jaar zouden opbouwen;

Jaarekening 2025	Exploitatietoelage 2025	Exploitatieresultaat 2025	Investeringstoelage 2025	Investeringsresultaat 2025
Sint-Bartholomeus Geraardsbergen	111.159,00	20.802,66	15.392,13	7.479,78
Sint-Bavo Goferdinge	24.407,00	15.211,32	52.501,02	279,21
Onze-Lieve-Vrouw Grimminge	13.481,00	13.262,75	0,00	0,00
Sint-Pietersbanden Idegem	21.112,00	342,97	0,00	0,00
Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Moerbeke	12.531,94	13.647,75	0,00	0,00
Sint-Macharius Nederboelare	8.172,27	5.455,97	7.601,09	0,00
Sint-Jan Baptist Nieuwenhove	14.660,57	121,41	0,00	5.081,48
Sint-Martinus Onkerzele	10.127,32	3.354,58	86.347,81	47.552,85
Sint-Pietersbanden Ophasselt	19.878,84	9.265,68	0,00	0,00
Sint Aldegonde Overboelare	33.708,00	1.763,78	39.991,41	134,36
Sint-Amandus Schendelbeke	17.081,70	719,91	0,00	10.975,86
Sint-Mattheüs Smeerebbe- Vloerzegem	10.896,83	28.817,09	0,00	19.976,53
Sint Amandus Viane	17.841,27	8.763,68	18.994,58	1.855,10
Sint Amandus Waarbeke	14.037,00	10.829,38	0,00	11.441,82
Onze-Lieve-Vrouw Zandbergen	16.104,00	2.156,59	0,00	0,00
Onze-Lieve-Vrouw Zarlardinghe	5.997,00	15.769,14	4.174,65	0,00
TOTAAL	351.195,74	150.284,66	225.002,69	104.776,99

Overwegende dat in vergelijking met 2024 zowel het totale exploitatieresultaat als het investeringsresultaat daalden;
 Overwegende dat dit aantoonde dat de afstemming op de reële noden vergroot en dat de kerkfabrieken overschotten trachten te beperken;

BESLUIT

Artikel 1:

Gunstig advies te verlenen aan de voorliggende jaarrekeningen, dienstjaar 2025, van de 16 kerkfabrieken gevestigd op het grondgebied van Geraardsbergen, zijnde:

- Sint-Bartholomeus Geraardsbergen,
- Sint-Bavo Goeferdinge,
- Onze-Lieve-Vrouw Grimmige,
- Sint-Pietersbanden Idegem,
- Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Moerbeke,
- Sint-Macharius Nederboelare,
- Sint-Jan Baptist Nieuwenhove,
- Sint-Martinus Onkerzele,
- Sint-Pietersbanden Ophasselt,
- Sint Aldegonde Overboelare,
- Sint-Amandus Schendelbeke,
- Sint-Mattheüs Smeerebe-Vloerzegem,
- Sint Amandus Viane,
- Sint Amandus Waarbeke,
- Onze-Lieve-Vrouw Zandbergen en
- Onze-Lieve-Vrouw Zarlardinge.

Artikel 2:

Een afschrift van het advies te bezorgen aan de provinciegouverneur en het centraal kerkbestuur.

16. DEFINITIEF GOEDKEUREN VAN HET GEACTUALISEERDE DOSSIER EN ONTWERPAKTE VOOR HET OPRICHTEN VAN EEN HOOGSPANNINGSCABINE IN DE DENDEROORDSTRAAT (VERKOOP) EN EEN GASCABINE TE GROTEWEG (VERKOOP EN ERFDIENSTBAARHEID) DOOR FLUVIUS.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de gemeenteraadsbesluiten van 12 juli 2011 houdende principieel akkoord tot:

1. Verkoop aan Intergem van een deel van een perceel gelegen Denderoordstraat, afdeling 4, sectie B, nummer 66T, met een oppervlakte van 46,87 m², voor het oprichten van een hoogspanningscabine
2. Verkoop aan Intergem van een deel van het perceel gekend Afdeling 4, sectie A, nummer 784S (thans 7B4T), met een oppervlakte van 30,34 m², voor het plaatsen van een gascabine, te verkopen deel thans gekend als nummer 784V,
3. Het vestigen van een recht van ondergrondse doorgang en overgang over perceel 784T naar perceel 784Y;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 augustus 2011, houdende de aanstelling van een notaris;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 maart 2013 houdende goedkeuring van de ontwerpakte;

Gelet op de opmetingsplannen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 juni 2017 houdende de goedkeuring geactualiseerd dossier voor het oprichten door Intergem van een hoogspanningscabine en een gascabine te Overboelare: verkoop van een stuk grond gelegen Denderoordstraat en verkoop van een stuk grond gelegen kaatsplein Overboelare inclusief recht van overgang;

Gelet op de prekadastratie waar volgend nummer wordt gereserveerd: het te verkopen deel van genoemde perceel afdeling 4, sectie B, nummer 66T krijgt nummer 66G3;

Gelet op de schattingsverslagen van 11 januari 2017, opgemaakt door de landmeter-expert, ten bedrage van:

- perceel afd 4, sie B, nr 66G3: 7.500 euro
 - perceel afd 4, sie A, nr 784V: 2.750 euro en een erfdienstbaarheid van 1.000 euro
 Overwegende echter dat de akte na genoemde goedkeuring niet werd verleden en een actualisatie zich ondertussen heeft opgedrongen;
 Gelet op de brief van 2 oktober 2025 van de instrumenterende notaris aan Fluvius, waarin gevraagd wordt om de goedkeuring voor de erfdienstbaarheid en een aangepast schattingsverslag te bezorgen zodat de akte kan verlijden;
 Overwegende dat artikel 3.1 van de omzendbrief KB/ABB over de 'transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten' stelt dat het schattingsverslag niet ouder dan twee jaar mag zijn;
 Gelet op de nieuwe schattingsverslagen van 12 december 2025, opgemaakt door de landmeter, ten bedrage van:
 - perceel afd 4, sie B, nr 66G3: 9.374 euro
 - perceel afd 4, sie A, nr 784V: 3.640,80 euro en een erfdienstbaarheid van 1.200 euro;
 Gelet op het geactualiseerd ontwerp van akte van de instrumenterend notaris;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §1 en §2 en artikel 41 §11;
 Gelet op de omzendbrief KB/ABB 20L9/3 - transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen door besturen van de erkende erediensten;
 Gelet op de gemeenteraadsbesluiten van 12 juli 2011 houdende principieel akkoord tot:
 1. Verkoop aan Intergem van een deel van een perceel gelegen Denderoordstraat, afdeling 4, sectie B, nummer 66T, met een oppervlakte van 46,87 m², voor het oprichten van een hoogspanningscabine
 2. Verkoop aan Intergem van een deel van het perceel gekend Afdeling 4, sectie A, nummer 784S (thans 7B4T), met een oppervlakte van 30,34 m², voor het plaatsen van een gascabine, te verkopen deel thans gekend als nummer 784V,
 3. Het vestigen van een recht van ondergrondse doorgang en overgang over perceel 784T naar perceel 784Y;

FINANCIËEL KADER

Ontvangst in te schrijven in het budget onder 005000/26000000/IP
 OVERIGPATRIM/VASTGOED,

BESLUIT

Artikel 1:
 Het geactualiseerde dossier en ontwerpakte definitief goed te keuren betreffende:
 1. De verkoop van het perceel aan de Groteweg, afdeling 4, sectie A, nr 784V, oppervlakte 40,38 m², voor 3.640,80 euro, voor het plaatsen van een gascabine,
 2. Het vestigen van de erfdienstbaarheid voor het perceel aan de Groteweg, afdeling 4, sectie A, nr 784V, voor 1.200 euro,
 3. De verkoop van het perceel in de Denderoordstraat, afdeling 4, sectie B, nr 66G3, oppervlakte 46,87 m² voor 9.374 euro, voor het plaatsen van een hoogspanningscabine.
 Artikel 2:
 Een uittreksel van dit besluit te bezorgen aan Fluvius en de instrumenterend notaris.

17.PRINCIPEBESLISSING VESTIGEN OPSTALRECHT AAN WYRE VOOR HET OPRICHTEN, UITBATEN EN ONDERHOUDEN VAN EEN HUB-CABINE OP HET GRONDGEBIED VAN GERAARDSBERGEN, OVERBOELARE.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Overwegende dat de firma Wyre momenteel in heel Vlaanderen een glasvezelnetwerk (fiber) uitrolt, onderhoudt en verbetert;
 Overwegende dat Wyre hiervoor HUB-cabines plaatst als verdeelcentrale en knooppunt van fiberverbindingen;
 Gelet op de vraag van Wyre van 29 september 2025 om een HUB-cabine te plaatsen op eigendom van de stad te Groteweg z/n, Overboelare, kadastraal gekend onder afdeling

4, sectie A, nummer 955G, aan hand van een recht van opstal;
Gelet op het Vrijstellingsbesluit, artikel 11.1, waarbij het plaatsen van een technische cabine zonder omgevingsvergunning kan opgericht worden, aangezien het perceel als feitelijk openbaar domein gekenmerkt wordt, ook al heeft het een kadastraal perceelsnummer;

Gelet op het inplantingsplan;

Gelet op het positief advies van de dienst Stedenbouw van 9 maart 2026;

Gelet op het positief advies van de dienst Openbare werken van 10 maart 2026;

Overwegende dat de HUB wordt gebouwd volgens onderstaande parameters:

- oppervlakte 27,36 m² + 1 meter vrije ruimte rond de POP
- hoogte 2,5 m
- Oplevering in het groen

Overwegende dat er rond de HUB cabine met waterdoorlatende klinkers verhard wordt, met een oppervlakte van 11,76 m²;

Overwegende dat deze cabine aan verschillende criteria moet voldoen en om zekerheid te hebben en de HUB niet te moeten verplaatsen, vraagt Wyre het vestigen van een 'recht van opstal', voorstel voor 50 jaar;

Overwegende dat hiervoor ook een erfdienstbaarheid zal gevestigd worden, om toegang te verlenen aan Wyre tot de cabine, zoals vastgelegd in het proces-verbaal van opmeting, opgemaakt door de landmeter-expert;

Gelet op het schattingsverslag van 23 februari 2026, waarbij het recht van opstal geschat wordt op 2.736 euro;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §1 en §2 en artikel 41§11;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 20L9/3 - transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen door besturen van de erkende erediensten;

FINANCIËEL KADER

Ontvangst in te schrijven in het budget onder 005000/26000000/IP
OVERIGPATRIM/VASTGOED,

BESLUIT

Artikel 1:

Principieel akkoord te gaan met de vestiging van een recht van opstal op te Groteweg z/n, Overboelare, kadastraal gekend onder afdeling 4, sectie A, nummer 955G, voor het oprichten, uitbaten en onderhouden van een HUB cabine van Wyre, met een financiële compensatie van 2.736 euro.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen te machtigen tot de verdere uitvoering van dit dossier en het aanstellen van een notaris.

18. PRINCIPIËLE GOEDKEURING VESTIGEN ERFPACHT TE WEVERIJSTRAAT 26 - KONINKLIJKE VRIJSCHUTTERS VZW.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de noodzaak om het stedelijk patrimonium op een duurzame en doelmatige wijze te beheren;

Overwegende dat de vzw De Koninklijke Vrijsschutters Geraardsbergen (KBO 0450.106.526) oorspronkelijk gehuisvest waren in de oude gebouwen van het complex Flamant in de Weverijstraat (huidige AC-site);

Overwegende dat sinds de bouw van het Administratief Centrum in 1984 zij een nieuw onderkomen kregen in het pand naast de brandweerkazerne, Weverijstraat 26, kadastraal gekend onder afdeling 1, sectie B, nummer 0089/02E004;

Overwegende dat het gebruik berust op een jarenlange, mondelinge overeenkomst met de stad, waarbij zij toegang verlenen aan de politie van Geraardsbergen/lierde;

Overwegende dat de vzw de gebouwen goed onderhouden heeft en er investeringen gedaan werden, zoals blijkt uit het plaatsbezoek van 5 februari 2025:

- Benedenverdieping: nieuwe vloer
- Muren bekleed met houtwolcementplaten in functie van akoestiek en veiligheid
- Nieuwe deur aan de nooduitgang, voorzien van rolluik
- Vernieuwen roofing aan het dak

Overwegende dat een erfpacht het beheer, onderhoud en het gebruik van het pand kan garanderen, met behoud van eigendom door de stad;

Gelet op de specifieke voorwaarden die zullen worden opgenomen in de erfpachtovereenkomst, waarbij de nadruk gelegd wordt op het onderhoud en blijven toegang verlenen aan de politiezone van Geraardsbergen/Lierde;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 41, 11° van het decreet lokaal bestuur van 2017,

FINANCIEEL KADER

BI 005000 - AR 26000000,

BESLUIT

Artikel 1:

Principieel akkoord te gaan om het pand te Weverijstraat 26, kadastraal gekend onder afdeling 1, sectie B, nummer 0089/02E004, in erfpacht te geven aan de vzw Koninklijke Vrijsschutters (KBO 0450.106.526), voor de duur van 30 jaar tegen een symbolische vergoeding van 1 euro per jaar.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen te machtigen tot het samenstellen van het dossier voor het vestigen van de erfpacht, het aanstellen van een notaris en het afsluiten van de overeenkomst.

19. GOEDKEUREN VAN DE REGIONALE BELEIDSNOTA UITPAS DENDER EN DE TWEE BELEIDSOPTIES VAN HET LOKAAL BESTUUR GERAARDSBERGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 oktober 2024 houdende 'Principiële goedkeuring van de aansluiting van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen bij UiTPAS Dender en instap in de projectvereniging 'UiTPAS Dender';

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2025 waarin besloten werd om UiTPAS in Geraardsbergen op te starten op 1 januari 2026 en UiTPAS met kansentarief op 1 september 2026;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2025 waarin schepen Ann Panis wordt aangeduid als stemgerechtigd lid, schepen Griet Bleton als plaatsvervangend lid en raadslid Ilse Roggeman als lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur van de projectvereniging 'UiTPAS Dender';

Overwegende dat alle steden en gemeenten in de regio, in totaal 16 lokale besturen, deelnemen aan de projectvereniging UiTPAS Dender;

Overwegende dat de projectvereniging UiTPAS Dender een beleidsnota uitgewerkt heeft die de principes, afspraken en rollen beschrijft van alle betrokken actoren: lokale besturen, de raad van bestuur, de stuurgroep en organisatoren. Daarnaast verduidelijkt het document wie toegang heeft tot het systeem en welke verplichtingen en mogelijkheden gelden voor organisatoren en lokale besturen;

Overwegende dat bij goedkeuring in de raad van bestuur van de projectvereniging UiTPAS Dender deze beleidsnota bindend is voor de leden van de projectvereniging 'UiTPAS Dender' bij het toepassen van de UiTPAS lokaal, in uitzondering van twee lokale beleidskeuzes die voorgelegd worden aan de gemeenteraad:

1. Extra financiële ondersteuning voor vrijetijdsorganisaties via de +5% regel voor lidmaatschappen
2. Trapsgewijze financiële ondersteuning voor onderwijs;

Overwegende dat deze twee beleidskeuzes het voor verenigingen en scholen haalbaar houden om zich in te zetten voor leden of leerlingen die het financieel moeilijk hebben;
Overwegende dat beide beleidskeuzes aan de lokale stuurgroep UiTPAS, met een vertegenwoordiging van alle betrokken ambtenaren, op 28 april 2026 werden voorgelegd en dat er een unaniem akkoord was om te adviseren om deze beleidskeuzes door te voeren;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

FINANCIEEL KADER

Overwegende dat in het meerjarenplan 2025 -2030 binnen de Beleidsdoelstelling 'Warm en verbindend Geraardsbergen' op Actieplan 'AP 5.3 - We blijven het vrijetijdsleven ondersteunen' onder Actie 'AC 537 - We promoten de cultuurparticipatie door aansluiting bij UiTPAS regio Dender en invoering van de UiTPAS' op beleidsitem 090001 en AR 6430100 jaarlijks 55.000 euro werd voorzien;

Overwegende de inschatting van de kosten van UiTPAS en de keuze voor deze extra ondersteuningsmaatregelen binnen dit budget vallen,

BESLUIT

Artikel 1:

De +5%-regel als financiële ondersteuning voor lidmaatschappen bij UiTPAS-organisaties vrije tijd, inclusief limieten als financieel beheersmechanisme, goed te keuren.

Artikel 2:

De trapsgewijze ondersteuning voor UiTPAS onderwijs goed te keuren.

Artikel 3:

Het stemgerechtigd bestuurslid, schepen Ann Panis, te machtigen om tijdens de stemming in de raad van bestuur van de projectvereniging UiTPAS Dender de goedkeuring van de beleidsnota UiTPAS Dender 2026 te verlenen.

20. GOEDKEUREN VAN HET ONDERSTEUNINGSREGLEMENT NAAR SCHOLEN DIE OPVANG ORGANISEREN BINNEN HET KADER VAN BOA (BUITENSCHOOLSE OPVANG EN ACTIVITEITEN).

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA), waarmee de Vlaamse Overheid wil inzetten op een geïntegreerd aanbod van Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) voor kinderen van 2,5 jaar tot 12 jaar via samenwerking tussen relevante actoren en met een regierol voor de lokale besturen;

Gelet op het Lokaal Erkenningskader Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad van 28 april 2026, waarin alle voorwaarden bepaald worden waaraan een werking die door BOA erkend wil worden moet voldoen, meer specifiek voor scholen worden deze voorwaarden bepaald onder categorie 3 'schoolgebonden aanbod van voor- en na-opvang' ;

Overwegende dat het lokaal bestuur voor BOA de regierol krijgt en een buitenschools beleid moet ontwikkelen op basis van de lokale noden, wat ook betekent dat het lokaal bestuur de verantwoordelijkheid opneemt voor de erkenning, opvolging, evaluatie en handhaving van het lokale BOA-aanbod;

Overwegende dat de lagere- en kleuterscholen in Geraardsbergen voor- en naschoolse opvang voorzien en binnen BOA vanaf 1 september 2026 hiervoor ondersteund kunnen worden;

Overwegende dat hiertoe een ondersteuningsreglement werd opgemaakt dat ter goedkeuring aan de raad voorgelegd wordt;

Publieke stemming: Met 17 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion, Leen Duffeleer), 6 stemmen tegen (Jens Rottiers, Vince Gaublonne, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens,

Karel De Moyer), 7 onthoudingen (Ilse Roggeman, Hans De Gent, Krist Matthys, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Jana Vanderlinden)

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten van 3 mei 2019, gewijzigd bij decreet op 21 mei 2021, 6 mei 2022, 19 april 2025 en 21 november 2025;
Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

FINANCIËEL KADER

Overwegende dat er jaarlijks 150.000 euro binnen de BOA middelen voorzien wordt voor dit ondersteuningsreglement en dit bedrag niet kan overschreden worden;

BESLUIT

Enig besluit:

Het ondersteuningsreglement naar scholen die opvang organiseren binnen BOA als volgt goed te keuren:

§1 Doel

Binnen het BOA-kader (buitenschoolse opvang en activiteiten) in Geraardsbergen wordt de voor- en naschoolse opvang georganiseerd door de lagere- en kleuterscholen. In het erkenningskader BOA zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 april 2026, worden de kwaliteitsvoorwaarden van deze opvang bepaald bij de derde categorie, 'schoolgebonden aanbod' (zie: <https://www.geraardsbergen.be/boa>).

Om scholen te ondersteunen om deze opvang waar te maken en aan de eisen van BOA te voldoen, worden een aantal steunmaatregelen uitgewerkt. In dit subsidiereglement worden deze beschreven.

§ 2 Doelgroep

De lagere-en kleuterscholen die gevestigd zijn in Geraardsbergen en die een voor- en naschoolse opvang organiseren (méér dan de onbetaalde opvang voor- en na de lessen) worden in aanmerking genomen:

1. GO! BS Centrum Geraardsbergen
2. GO! BS Dender Geraardsbergen
3. GO! BS Klim Op Zandbergen
4. GO! BSBO De Drempel Geraardsbergen
5. VBS Sint-Catharinacollege Overboelare
6. VBS Sint-Catharinacollege Viane
7. VBS Sint-Catharinacollege Moerbeke
8. VBS Sint-Catharinacollege Centrum
9. VBS Sint-Catharinacollege Idegem
10. VBS Sint-Catharinacollege Onkerzele
11. VBS Sint-Catharinacollege Zarlardinghe
12. VBS Hunnegem
13. VBS Sint Lutgardis Zandbergen
14. VBSBO De Mozaïek
15. VBS 't Karmelieten
16. VBS Ophasselt
17. VBS Freinetschool De Klaproos

§3 Geboden financiële ondersteuning en toekenningmodaliteiten

a. Een vast bedrag van 2.000 euro per school met een opvanglocatie zoals hierboven bepaald of 4000 euro voor een school van het buitengewoon onderwijs.

o Dit bedrag wordt jaarlijks toegekend in september voor het lopende schooljaar aan scholen die recht hebben op deze subsidie.

b. 10 euro per leerling die geniet van een schooltoeslag waarvoor de opvanglocatie openstaat of per leerling van het buitengewoon onderwijs waarvoor de opvanglocatie openstaat.

o Dit bedrag wordt jaarlijks toegekend in september voor het lopende schooljaar aan scholen die recht hebben op deze subsidie.

o Als basis worden de meest recentste cijfers genomen die de Vlaamse administratie

kan aanleveren van het aantal leerlingen die recht hebben op een studietoelage en van het aantal leerlingen ingeschreven op de school buitengewoon onderwijs.

c. 50 euro per leerling gemiddeld aanwezig in de vooropvang

d. 50 euro per leerling gemiddeld aanwezig in de na-opvang

e. 400 euro per leerling gemiddeld aanwezig in de woensdagopvang

o Deze bedragen (c d en e) worden jaarlijks toegekend in januari voor het lopende schooljaar aan scholen die recht hebben op deze subsidie.

o Als basis worden de gemiddelde aanwezigheden in de vooropvang, na-opvang en woensdagopvang in de opvanglocatie genomen gedurende de maanden september, oktober, november en december.

o Indien er in de loop van de daaropvolgende maanden (januari tot juni) het gemiddeld aantal aanwezigen per maand meer dan 10% hoger is, kan een rechtzetting worden aangevraagd à rato van het aantal maanden dat er nog over zijn in het betreffende schooljaar.

§4 Beschikbare middelen

Subsidies worden toegekend binnen de kredieten die jaarlijks worden voorzien in de begroting van Lokaal Bestuur Geraardsbergen binnen BOA en met een maximum van 150.000 euro jaarlijks.

Indien bij de tweede uitbetaalronde in januari dit maximale bedrag dreigt overschreden te worden, kunnen de middelen à rato verdeeld worden.

§5 Criteria

Scholen die een voor- en naschoolse of woensdag opvang organiseren (zie lijst hierboven) en die wensen van de ondersteuning die dit subsidiereglement aanbiedt gebruik te maken, moeten voldoen aan volgende criteria:

1. Erkend zijn volgens het Lokaal Erkenningsreglement BOA Geraardsbergen in categorie 3: schoolgebonden aanbod.

Bijkomend moeten de scholen ook aan volgende criteria voldoen:

2. Minimaal start de voorschoolse opvang om 7u en eindigt de naschoolse opvang om 18u, behalve op woensdagnamiddag.

3. Op vraag van de ouders moet dit uitgebreid kunnen worden naar 6u en 18.30u (eventueel met ondersteuning van BOA), behalve op woensdagnamiddag.

4. Als er woensdagnamiddagopvang aangeboden wordt, is dit minimaal van 12u tot 16u30.

5. Bij voorkeur wordt de prijs per kwartier opvang aangerekend, maximaal per half uur opvang.

6. Begeleiders in de opvang nemen deel aan minstens 2 vormingsmomenten (aanbod uitgewerkt in BOA of extern aanbod).

§6 Samenwerking

Scholen mogen een nieuwe samenwerking aangaan om hun opvang op één locatie te brengen. Alle middelen blijven in dit geval voorzien voor alle deelnemende scholen.

§7 Verrijking van de opvang

Een school die opvang biedt, moet openstaan voor BOA-activiteiten die door externen worden aangeboden en waaraan de kinderen in de opvang kunnen deelnemen. De school bepaalt wel zelf de klijtlijnen waarbinnen deze activiteit kan plaatsvinden tijdens zijn openingsmomenten. Wanneer een school beslist om een bepaald aanbod van BOA-activiteit niet in zijn opvanglocatie te laten plaatsvinden, moet dit gemotiveerd worden en wordt dit voorgelegd aan het lokaal samenwerkingsverband.

Personeel van de buitenschoolse kinderopvang van het lokaal bestuur Geraardsbergen kan in de opvang op scholen ingezet worden als verrijking van de opvang en als extra ondersteuning indien opvang wordt geboden aan kinderen van het buitengewoon onderwijs.

§8 Aanvragen van de ondersteuning

Een school die van deze ondersteuning gebruik wil maken, zal eerst een goedgekeurde erkenning volgens het Lokaal Erkenningskader BOA moeten bezitten (zie:

<https://www.geraardsbergen.be/boa>).

Vervolgens kan het aanvraagformulier (zie ook: <https://www.geraardsbergen.be/boa>) voor de ondersteuning ingediend worden via boa@geraardsbergen.be.

De subsidie moet aangevraagd worden vóór 1 december voor het lopend schooljaar en betreft de voor- en na-opvang van het volledige schooljaar.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de ondersteuning, waarna de aanvrager geïnformeerd wordt. Wanneer het lokaal bestuur de aanvraag afkeurt, wordt deze beslissing duidelijk gemotiveerd.

§9 Betwisting

Betwistingen worden behandeld door het College van Burgemeester en Schepenen na advies van het samenwerkingsverband BOA.

§10 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 september 2026.

21.INTERLOKALE VERENIGING REGIOSPORTDIENST ZUID-OOST-VLAANDEREN. JAARREKENING, JAARVERSLAG 2025, KENNISNAME PROGRAMMA 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 oktober 2004 houdende de goedkeuring van de oprichting en overeenkomst van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat de stad Geraardsbergen, samen met de gemeenten en steden Aalst, Lede, Denderleeuw, Erpe-Mere, Haaltert, Herzele, Lierde, Ninove, Sint-Lievens-Houtem en Zottegem deel uitmaakt van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen;

Gelet op de algemene vergadering van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen, die plaatsvond op 23 maart 2026 in Ninove waarbij het jaarverslag 2025, de jaarrekening 2025 en het programma 2026 werden vastgesteld;

Overwegende dat naar aanleiding van deze algemene vergadering het programma/budget 2026 en de jaarrekening/jaarverslag 2025 werden goedgekeurd;

Gelet op artikel 14 van de samenwerkingsovereenkomst dat bepaalt dat de rekening van de Interlokale Vereniging Zuid-Oost-Vlaanderen jaarlijks ter goedkeuring moet worden voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en steden;

Overwegende dat de jaarrekening pas definitief is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en steden deze goedkeurt;

Gelet op artikel 16 van de overeenkomst waarin gestipuleerd is, dat samen met de rekening, ook het jaarverslag ter goedkeuring moet voorgelegd worden aan de deelnemende gemeenten en steden;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

FINANCIEEL KADER

BESLUIT

Artikel 1:

De jaarrekening 2025 en het bijhorende jaarverslag 2025 van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren.

Artikel 2:

Kennis te nemen van het programma 2026, zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van de Interlokale Vereniging Regiosportdienst Zuid-Oost-Vlaanderen, die plaatsvond op 23 maart 2026.

22. WIJZIGEN ACADEMIEREGLEMENT KUNSTACADEMIE GERAARDSBERGEN VANAF 1 SEPTEMBER 2026.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2023 waarin het academiereglement voor de Kunstacademie Geraardsbergen werd vastgesteld;
 Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 29 april 2025 waarin het academiereglement voor de Kunstacademie Geraardsbergen werd gewijzigd;
 Overwegende dat het ingevolge de huidige werking van de Kunstacademie en de regelgeving noodzakelijk is het academiereglement voor de Kunstacademie Geraardsbergen te wijzigen voor:

- de afwezigheid wegens ziekte,
- het leren in een alternatieve leercontext,
- vandalisme,
- camera's;

JURIDISCH KADER

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs van 4 mei 2018, met latere wijzigingen;
 Gelet op het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, met latere wijzigingen;
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

FINANCIEEL KADER

Niet van toepassing,

BESLUIT

Artikel 1:

De volgende artikels van het academiereglement voor de Kunstacademie Geraardsbergen, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2023 en gewijzigd in de zitting van 29 april 2025, als volgt te wijzigen:

1. Artikel 19 §2. 1°:

1° Afwezigheid wegens ziekte:

- afwezigheid wegens ziekte voor 1 dag: een verklaring van de ouders of de meerderjarige leerling. Dit kan maximaal vier keer in hetzelfde schooljaar.
- de andere gevallen: een rechtsgeldig medisch attest uitgereikt door een in België of in het buitenland gevestigd arts, arts-specialist, psychiater, orthodontist, tandarts of door de administratieve diensten van een in België of in het buitenland gevestigd ziekenhuis of erkend lab. Het attest moet duidelijk ingevuld, ondertekend en gedateerd worden en de relevante identificatiegegevens bevatten zoals naam, adres, telefoonnummer en het RIZIV-nummer (voor België) of het vergelijkbaar erkenningsnummer (voor het buitenland) van de verstrekker. Er wordt ook op aangegeven welke de begin- en de einddatum zijn van de ziekteperiode.

Wordt als volgt aangevuld:

1° Afwezigheid wegens ziekte:

- afwezigheid wegens ziekte voor 1 dag: een verklaring van de ouders of de meerderjarige leerling. Dit kan maximaal vier keer in hetzelfde schooljaar.
- de andere gevallen: een rechtsgeldig medisch attest uitgereikt door een in België of in het buitenland gevestigd arts, arts-specialist, psychiater, orthodontist, tandarts of door de administratieve diensten van een in België of in het buitenland gevestigd ziekenhuis of erkend lab. Het attest moet duidelijk ingevuld, ondertekend en gedateerd worden en de relevante identificatiegegevens bevatten zoals naam, adres, telefoonnummer en het RIZIV-nummer (voor België) of het vergelijkbaar erkenningsnummer (voor het buitenland) van de verstrekker. Er wordt ook op aangegeven welke de begin- en de einddatum zijn van de ziekteperiode.

Wanneer de leerling één van zijn lessen hervat vóór de einddatum die vermeld staat op het medisch attest, wordt de periode van gewettigde afwezigheid automatisch beëindigd.

Vanaf dat moment kan het medisch attest niet langer worden ingeroepen als geldige reden voor afwezigheid tijdens andere lessen, tenzij dit uitdrukkelijk anders is bepaald in het attest. Bij gebrek aan een andere geldige afwezigheidsreden zal de leerling voor deze les(sen) als ongewettigd afwezig worden beschouwd.

2. Artikel 32 §1.:

Een leerling die onder de voorwaarden van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs een vak geheel of gedeeltelijk wil vervangen door leeractiviteiten in een alternatieve leercontext, legt zijn vraag tijdig voor aan de directeur en de betrokken leerkrachten via het formulier 'leren in alternatieve leercontext' waarvan deel 1 volledig is ingevuld. Dit formulier is als bijlage 1 bij dit reglement gevoegd.

wordt als volgt aangevuld:

Een leerling die onder de voorwaarden van het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs een vak geheel of gedeeltelijk wil vervangen door leeractiviteiten in een kwaliteitsvolle alternatieve leercontext, legt zijn vraag tijdig voor aan de directeur en de betrokken leerkrachten via het formulier 'leren in alternatieve leercontext' waarvan deel 1 volledig is ingevuld. Dit formulier is als bijlage 1 bij dit reglement gevoegd.

3. Artikel 33:

§1. De aanvraag wordt enkel ingewilligd als elk van de volgende voorwaarden zijn vervuld:

- de alternatieve leercontext voldoet aan de kwaliteitsvoorwaarden zoals opgenomen in het toetsingsinstrument dat als bijlage 2 is gevoegd bij dit reglement,
- de alternatieve leercontext ondertekent de overeenkomst 'leren in alternatieve leercontext' van het schoolbestuur,
- de directeur oordeelt dat de alternatieve leercontext relevant is voor het verwerven van de onderwijsdoelen.

§2. De aanvraag, de concrete modaliteiten, de contactpersonen en het akkoord worden vastgelegd via het formulier 'Leren in alternatieve leercontext'.

Als volgt te wijzigen:

§1. De aanvraag wordt enkel ingewilligd als elk van de volgende voorwaarden zijn vervuld:

- de alternatieve leercontext en de deelname van de leerling eraan voldoen aan de kwaliteitstoets zoals opgenomen in artikel 35/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs
- de vertegenwoordiger / gemandateerde van de alternatieve leercontext ondertekent de overeenkomst 'leren in alternatieve leercontext' van het schoolbestuur,
- de directeur oordeelt dat de academie de leerling en zijn ontwikkeling in de alternatieve leercontext kwaliteitsvol kan opvolgen.

§2. De aanvraag, de concrete modaliteiten en het de beslissing van de directeur worden vastgelegd via het formulier 'Leren in alternatieve leercontext'.

4. Artikel 34:

§1. De verantwoordelijke van de leercontext staat in voor de structurele inhoudelijke begeleiding van de leerling met het oog op het realiseren van de onderwijsdoelen. Hij geeft de leerling regelmatig feedback en houdt alle relevante informatie beschikbaar voor de academie. Hij mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling inwinnen bij de contactpersoon van de academie.

§2. De academie blijft eindverantwoordelijke voor de kwaliteit van het leerproces. De directeur, zijn afgevaardigde en de contactpersoon van de academie kunnen te allen tijde de leerling ter plekke observeren.

§3. Tussen de contactpersoon van de academie en de verantwoordelijke van de leercontext wordt systematisch overleg gepleegd.

Wordt als volgt gewijzigd:

§1. De begeleider van de alternatieve leercontext staat via de structurele inhoudelijke begeleiding in voor het stimuleren en opvolgen van het leerproces van de leerling met het oog op het realiseren van de onderwijsdoelen. Hij geeft de leerling regelmatig feedback en houdt alle relevante informatie beschikbaar voor de academie. Hij mag alle nuttige inlichtingen betreffende de leerling inwinnen bij de contactpersoon van de

academie.

§2. De academie blijft eindverantwoordelijke voor de kwaliteit van het leerproces. De directeur, zijn afgevaardigde en de contactpersoon van de academie kunnen te allen tijde de leerling ter plekke observeren.

§3. Tussen de contactpersoon van de academie en de begeleider van de alternatieve leercontext wordt systematisch overleg gepleegd.

5. Artikel 35 §1 en §2:

§1. De leerling gedraagt zich welvoeglijk en voorkomend binnen de alternatieve leercontext. Hij eerbiedigt de belangen van de alternatieve leercontext.

§2. De leerling leeft de instructies en voorschriften eigen aan de alternatieve leercontext na evenals de veiligheidsvoorschriften.

Wordt als volgt gewijzigd:

§1. De leerling gedraagt zich welvoeglijk en voorkomend binnen de alternatieve leercontext. Hij eerbiedigt de belangen van de alternatieve leercontext en draagt bij aan de artistieke doelstellingen ervan.

§2. De leerling past zich aan de reguliere artistieke werking van de alternatieve leercontext aan, leeft de instructies en voorschriften na, evenals de veiligheidsvoorschriften.

6. Artikel 36 §2:

§2. Zowel de verantwoordelijke van de alternatieve leercontext als de academie kunnen te allen tijde de leerling aanspreken bij niet-naleving van gemaakte afspraken. De verantwoordelijke van de alternatieve leercontext meldt dit tevens aan de directeur.

Wordt als volgt gewijzigd:

§2. Zowel de verantwoordelijke en de begeleider van de alternatieve leercontext als de academie kunnen te allen tijde de leerling aanspreken bij niet-naleving van gemaakte afspraken. Indien relevant meldt de verantwoordelijke van de alternatieve leercontext dit tevens aan de academie.

7. Artikel 37 §1:

§1. De academie staat in voor de evaluatie van de leerling. De verantwoordelijke van de leercontext verstrekt hiertoe de nodige informatie aan de contactpersoon van de academie. Het gaat om gegevens over zowel het leerproces als het behalen van de afgesproken leerdoelen.

Wordt als volgt gewijzigd:

§1. De academie staat in voor de evaluatie van de leerling. De begeleider van de alternatieve leercontext verstrekt hiertoe de nodige informatie aan de contactpersoon van de academie. Het gaat om gegevens over zowel het leerproces als het behalen van de afgesproken leerdoelen.

8. Artikel 38 §2:

§2. In uitzonderlijke gevallen kan de leerling de alternatieve leercontext voor het einduur verlaten. Dit kan enkel na toestemming van de verantwoordelijke van de leercontext, de directeur of de contactpersoon van de academie. Voor minderjarige leerlingen is ook de toestemming van de ouders vereist.

Wordt als volgt aangevuld:

§2. In uitzonderlijke gevallen kan de leerling de alternatieve leercontext voor het einduur verlaten. Dit kan enkel na toestemming van de verantwoordelijke of begeleider van de alternatieve leercontext, de directeur of de contactpersoon van de academie. Voor minderjarige leerlingen is ook de toestemming van de ouders vereist.

9. Artikel 43 §2:

§2. De directeur kan de toestemming om de leeractiviteiten in de alternatieve leercontext te volgen, intrekken wanneer het leren in de alternatieve context inefficiënt of onnuttig is.

Wordt als volgt gewijzigd:

§2. De directeur kan de toestemming om de leeractiviteiten in de alternatieve leercontext te volgen, intrekken als niet langer is voldaan aan de voorwaarden van de kwaliteitstoets zoals opgenomen in artikel 35/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.

10. Artikel 43 §3 te schrappen, §4 wordt §3:

11. Artikel 50 §4:

§4. De leerling is aansprakelijk voor de schade die hij opzettelijk en buiten het toezicht van de leraar toebrengt aan:

- lokalen, meubilair, apparatuur, toestellen, muziekinstrumenten of materiaal van de instelling,
- materiaal, werken of muziekinstrumenten van andere leerlingen.

Dit houdt in dat hij de schade (herstelling, vervanging...) vergoedt, onverminderd de tuchtsancties die hem in dit verband kunnen worden opgelegd.

Wordt als volgt aangevuld:

§4. De leerling van twaalf jaar of ouder is aansprakelijk voor de schade die hij opzettelijk en buiten het toezicht van de leraar toebrengt aan:

- lokalen, meubilair, apparatuur, toestellen, muziekinstrumenten of materiaal van de instelling,
- materiaal, werken of muziekinstrumenten van andere leerlingen.

Dit houdt in dat hij de schade (herstelling, vervanging...) vergoedt, onverminderd de tuchtsancties die hem in dit verband kunnen worden opgelegd.

12. Artikel 68 wordt artikel 69, artikel 69 wordt artikel 70,

13 Artikel 68 wordt toegevoegd:

Bewakingscamera's

De academie maakt gebruik van bewakingscamera's ter preventie van vandalisme en diefstal. De plaatsen die onder camerabewaking staan, worden duidelijk aangeduid met een pictogram. Deze beelden worden in principe maximaal 4 weken bewaard.

Leerlingen/ouders die werden gefilmd, kunnen deze beelden opvragen op voorwaarde dat de vraag voldoende gedetailleerd is.

Artikel 2:

Het academiereglement wordt bij elke inschrijving en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de meerderjarige leerling en de ouders of voogd van de minderjarige leerling, die zich bij inschrijving akkoord verklaren.

Artikel 3:

De bovenstaande aanpassingen aan het bestaande academiereglement van 29 april 2025 zullen in werking treden vanaf 1 september 2026.

23. WIJZIGEN VAN HET KADER EN HET FORMULIER VOOR HET LEREN IN EEN ALTERNATIEVE LEERCONTEXT AAN DE KUNSTACADEMIE GERAARDSBERGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 april 2025 waarin het kader en het formulier voor het leren in een alternatieve leercontext aan de Kunstacademie Geraardsbergen wordt vastgelegd;

Overwegende dat deze documenten altijd moet voldoen aan de huidige regelgeving en de valideringscriteria van de onderwijsinspectie en dat het noodzakelijk is beide documenten te actualiseren;

Gelet op de nieuwe modellen van de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten;

Gelet op de nieuwe modellen van de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten;

JURIDISCH KADER

Gelet op het Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, art. 3, 6°, 57, 58, tweede lid, 13°, met latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs (organisatiebesluit), art. 35/1.

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur;

FINANCIEEL KADER

Niet van toepassing,

BESLUIT

Enig artikel:

Wijzigt het kader en het formulier van overeenkomst 'leren in alternatieve leercontext' aan de Kunstacademie Geraardsbergen, die als bijlagen werden toegevoegd.

24. GOEDKEUREN TOEWIJSREGLEMENT WOONMAATSCHAPPIJ DENDER-ZUID EN TER KENNISNEMEN VAN DE BESLISSINGEN VAN WOONMAATSCHAPPIJ DENDER-ZUID MET BETREKKING TOT DE VERSNELDE TOEWIJS.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen en het inwerking treden van een nieuw toewijsmodel op 1 januari 2024;

Overwegende dat de Vlaamse overheid een breed kader schetste waarmee de toewijzingsraden van de woonmaatschappijen aan de slag gingen om tot een concrete invulling te komen;

Gelet op de oprichting van de toewijzingsraad voor Woonmaatschappij Dender-Zuid in 2023 en overwegende dat deze toewijzingsraad reeds tien keer samenkwam;

Overwegende dat de toewijzingsraad bestaat uit een vertegenwoordiging van:

1. de woonmaatschappij
2. de lokale besturen uit het werkingsgebied
3. relevante welzijnspartners

Overwegende dat de woonmaatschappij de toewijsraad voorziet;

Gelet op de opmaak van een huishoudelijk reglement door de toewijzingsraad dewelke de praktisch afspraken bevat over haar interne werking zowel voor de beleidsvoorbereidende taak (opmaak toewijzingsreglement), als de operationele opdrachten (werking versnelde toewijzingen);

Overwegende dat de toewijzingsraad van Woonmaatschappij Dender-Zuid op basis van het nieuwe regelgevend kader en het gelopen traject, een ontwerp van toewijzingsreglement heeft opgemaakt. Hierbij is lokaal maatwerk mogelijk voor enerzijds het instellen van een strengere lokale bindingsvoorwaarde (pijler 1) en anderzijds voor het afbakenen van specifieke doelgroepen (pijler 3). Voor einde 2026 dient een nieuw toewijzingsreglement op niveau van het werkingsgebied in voege te zijn, de oude reglementen komen dan te vervallen;

Overwegende dat de regelgeving daarnaast ook voorschrijft dat de woonmaatschappij de gemeente op de hoogte brengt van de beslissingen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2). De gemeenteraad kan echter enkel het ontwerp van toewijzingsreglement amenderen voor wat betreft de strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen;

Overwegende dat de woonmaatschappij aansluitend het goedgekeurde toewijzingsreglement integreert in haar intern huurreglement en bezorgt aan de toezichthouder. Een vernietigingstoezicht van de minister is niet aan de orde gelet de opgenomen doelgroepen voorgeschreven zijn in de regelgeving;

JURIDISCH KADER

Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.12 t.e.m. 6.14;

Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.22 t.e.m. 6.28;

De installatie van de toewijzingsraad van Woonmaatschappij Dender-Zuid, zoals goedgekeurd door het bestuursorgaan van Woonmaatschappij Dender-Zuid, d.d. 07/11/2023;

FINANCIEEL KADER

Niet van toepassing,

BESLUIT**Artikel 1:**

De gemeenteraad keurt het ontwerp van toewijzingsreglement zoals voorgelegd door de toewijzingsraad van Woonmaatschappij Dender-Zuid (pijler 1 en pijler 3) goed.

Artikel 2:

De gemeenteraad neemt kennis van de genomen beslissingen door Woonmaatschappij Dender-Zuid met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2).

25. GOEDKEUREN VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN TOERISME OOST-VLAANDEREN VZW, TOERISME VLAAMSE ARDENNEN VZW, TOERISME SCHELDELAND VZW EN LOKAAL BESTUUR GERAARDSBERGEN INZAKE DE TOERISTISCH-RECREATIEVE WERKING VAN VLAAMSE ARDENNEN EN DE DENDERVALLEI/DENDERSTREEK 2026-2031.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de intentie van deze overeenkomst die de samenwerking beoogt tussen Toerisme Oost-Vlaanderen vzw (TOV), Toerisme Vlaamse Ardennen vzw (TVA), Toerisme Scheldeland vzw (TSL) en Stad Geraardsbergen, met betrekking tot de specifieke situatie waarbij de stad Geraardsbergen deelneemt aan de toeristisch-recreatieve werking en promotie van twee regio's/bestemmingen nl. Vlaamse Ardennen en de Dendervallei/Denderstreek;

Overwegende dat tot en met 2025 Toerisme Oost-Vlaanderen, in samenwerking met Oost-Vlaamse steden en gemeenten, instond voor de promotie van vijf toeristische regio's waaronder Vlaamse Ardennen en Scheldeland;

Overwegende dat Toerisme Oost-Vlaanderen vzw vanaf 2026, in samenwerking met de betrokken steden en gemeenten, naast de toeristische regio/bestemming Vlaamse Ardennen onder meer de nieuwe toeristische regio/bestemming

"Dendervallei/Denderstreek" zal ontwikkelen en promoten;

Overwegende dat de afbakening van de toeristische regio's/bestemmingen werd herzien, waardoor een beperkt aantal steden en gemeenten, waaronder Stad Geraardsbergen, deel kunnen uitmaken van twee toeristische regio's/bestemmingen;

Overwegende dat de deelname van Stad Geraardsbergen aan beide toeristische regio's/bestemmingen bijkomende opportuniteiten creëert inzake promotie en samenwerking met omliggende steden en gemeenten, teneinde de toeristische troeven van de stad zowel binnen de Vlaamse Ardennen als binnen het recreatieve netwerk van de Denderstreek optimaal in de markt te zetten;

Overwegende dat stad Geraardsbergen bijgevolg wenst deel uit te maken van deze beide toeristische regio's/bestemmingen;

Overwegende dat de organisatie van de regionale toeristische werking en de bundeling van middelen voor toeristische promotie overeenkomstig deze nieuwe regiostructuur worden aangepast;

Gelet op het intern reglement van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw, goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 16 december 2025, waarin onder meer volgende toeristische regio's/bestemmingen worden afgebakend:

- "Vlaamse Ardennen": Brakel, Gavere, Geraardsbergen (eveneens Dendervallei/Denderstreek), Herzele, Horebeke, Kluisbergen, Kruisem, Lierde, Maarkedal, Oosterzele, Oudenaarde, Ronse, Sint-Lievens-Houtem, Wortegem-Petegem, Zottegem en Zwalm;

- "Dendervallei/Denderstreek": Aalst (eveneens Nationaal Park Scheldevallei), Denderleeuw, Dendermonde (eveneens Nationaal Park Scheldevallei), Erpe-Mere, Haaltert, Lebbeke (eveneens Nationaal Park Scheldevallei), Lede, Ninove en Geraardsbergen (eveneens Vlaamse Ardennen);

Overwegende dat steden en gemeenten slechts worden opgenomen in de regionale bestemmingspromotie voor zover ze, samen met Toerisme Oost-Vlaanderen vzw en de andere betrokken lokale besturen, financieel bijdragen aan de regionale toeristische promotiepoools via de bevoegde regionale toeristische samenwerkingsverbanden, waaronder Toerisme Vlaamse Ardennen vzw en Toerisme Scheldeland vzw;

Overwegende dat de partijen overeenkomen dat de financiële bijdrage van Stad Geraardsbergen wordt toegewezen aan de promotiepool van de toeristische regio/bestemming "Vlaamse Ardennen" die er zich toe verbindt een deel van het bedrag door te storten aan TOV als lidmaatschapsbijdrage in de toeristische promotietool Dendervallei/Denderstreek;

Overwegende dat TOV er zich toe verbindt de ontvangen bijdrage van/voor stad Geraardsbergen voor promotie van de Dendervallei te verdubbelen en dit totale bedrag door te storten aan TSL die de toeristische promotiepool Dendervallei/Denderstreek beheert;

FINANCIEEL KADER

Overwegende er geen budgettaire implicaties zijn;

BESLUIT

Enig artikel:

De samenwerkingsovereenkomst tussen Toerisme Oost-Vlaanderen vzw, Toerisme Vlaamse Ardennen vzw, Toerisme Scheldeland vzw en Stad Geraardsbergen goed te keuren inzake de toeristisch-recreatieve werking van Vlaamse Ardennen en de Dendervallei/Denderstreek voor de periode 2026-2031.

26.KENNISNEMEN VAN DE BEVINDINGEN VAN DE GOUVERNEUR BETREFFENDE DE KLACHT INGEDIEND BIJ HET AGENTSCHAP VOOR BINNENLANDS BESTUUR HOUDENDE DE FACTUUR INNAME OPENBAAR DOMEIN EN AANSTELLING DEURWAARDER.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de klacht per e-mail daterend van 10 maart 2026, gericht aan het Kabinet van de Gouverneur;

Gelet op het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur, daterend van 13 maart 2026, betreffende deze klacht tegen de factuur standplaats inname openbaar domein en de aanstelling van de gerechtsdeurwaarder;

Gelet op het gemotiveerd antwoord van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen op deze klacht, met alle bijhorende documenten, via het digitaal loket bezorgd aan het Agentschap voor Binnenlands Bestuur op 3 april 2026;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017,

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van de bevindingen van het Agentschap Binnenlands Bestuur inzake de klacht houdende de factuur inname openbaar domein en aanstelling deurwaarder. De klacht vereist geen toezichtsmaatregel.

27.KENNISNEMEN VAN DE BEVINDINGEN VAN DE GOUVERNEUR BETREFFENDE DE KLACHT INGEDIEND BIJ HET AGENTSCHAP VOOR BINNENLANDS BESTUUR HOUDENDE HET BESTEK VOOR MODULAIRE INRICHTING BKO.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de klacht ingediend bij het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) op 17 december 2025, die het lokaal bestuur Geraardsbergen ontving op 12 januari 2026 aangaande de beslissing van de gemeenteraad op 16 december 2025 om het bestek voor de modulaire bouw van een kinderopvang-locatie in het stadscentrum goed te keuren;

Gelet op het antwoord op deze klacht aan ABB op 6 februari 2026;

Gelet op de bijkomende vraag van ABB op deze klacht op 18 maart 2026;

Gelet op het gemotiveerd antwoord van 7 april 2026 als reactie op deze bijkomende opvraging;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017,

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van de bevindingen van het Agentschap Binnenlands Bestuur inzake de klacht houdende het besluit van de gemeenteraad van Geraardsbergen van 16 december 2025 over de buitenschoolse kinderopvang "Ontwerpen en bouwen van een modulaire buitenschoolse kinderopvang (Design & Build)". De gouverneur treedt niet op. Zij verzoekt wel de geactualiseerde samenstelling van het LOK, met vermelding van alle leden bij naam, zo spoedig mogelijk publiek te maken en actueel te houden via de gemeentelijke website.

28. GOEDKEUREN VAN HET INGEDIENDE AMENDEMENT OP HET DOOR RAADSLID ROTTIERS INGEDIENDE BIJKOMEND AGENDAPUNT: INTREKKING VAN EERDERE GEMEENTERAADSBSLISSINGEN HOUDENDE DESAFFECTATIE EN VERKOOP VAN EEN DEEL VAN DE OUDE TRAMBAAN ASTRIDLAAN – MOLENDREEF.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Toelichting en motivering

Gelet op de bevoegdheid van de gemeenteraad inzake het beheer en de beschikking over gemeentelijke onroerende goederen (Artikel 41 van het DLB);

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2015, houdende principieel akkoord tot desaffectatie en openbare verkoop van een deel van het perceel, kadastraal gekend als Afdeling 2, Sectie A, nr. 199b2 (zie stuk 1);

Gelet op het feit dat in artikel 1 van de beslissing van 8 september 2015 het volgende werd beslist: *"Principieel akkoord te gaan dat een deel van het perceel, kadastraal gekend Afdeling 2, Sectie A, nr. 199b2, zoals aangeduid op het bijgevoegd plan, geen publieke bestemming meer kan hebben, respectievelijk niet meer tot nut van iedereen kan/mag worden gebruikt, aldus haar openbaar karakter verliest en te desaffecteren van het openbaar domein."*

Gelet op het feit dat in artikel 2 van diezelfde beslissing van 8 september 2015 principieel akkoord werd gegaan met de openbare verkoop van het in artikel 1 bedoelde deel van het perceel;

Gelet op het feit dat de motivering tot desaffectatie en openbare verkoop geheel achterhaald is omwille van volgende redenen:

- namelijk dat de eigenaar/ontwikkelaar van de site Astridlaan 88 ondertussen zijn eigendom heeft verkocht;
- dat de aan te leggen Parkweg, opgenomen binnen het 'PRUP Afbakening Kleinstedelijk Gebied Geraardsbergen', niet gerealiseerd werd omwille van de vernietiging van het vorige PRUP Afbakening Kleinstedelijk gebied Geraardsbergen door de Raad van State in december 2016;

Dat er nooit een definitieve goedkeuring tot desaffectatie van het zuidelijk deel van de Trambaan werd voorgelegd aan de gemeenteraad van 23 mei 2017; echter werd enkel Artikel 2 van de principiële goedkeuring, namelijk een definitieve goedkeuring tot openbare verkoop voorgelegd, zonder een definitieve goedkeuring tot desaffectatie (zie stuk 2);

Dat op 2 oktober 2018 een goedkeuring van een aangepast opmetingsplan van dat gedeelte van de Trambaan werd voorgelegd aan de gemeenteraad (zie stuk 3);

Dat het Auditoraatsverslag van de Raad van State (van 6/11/2020) dit bevestigt (stuk 4);

Dat de Trambaan een belangrijke verbinding is (aangeduid op Google Maps en Geopunt Vlaanderen) die recreatief (voetgangers, fietsers,..) verkeer op een veilige manier tussen de recreatiezone en de stad mogelijk maakt, alsook alle landbouwverkeer (zie toegevoegde afbeeldingen);

Gelet op de recente communicatie van de stad Geraardsbergen

(<https://www.geraardsbergen.be/concrete-stappen-voor-kmo-zone-in-nederboelare-duidelijkheid-over-behoud-oude-trambaan>) waarin uitdrukkelijk wordt gesteld dat:

- de oude trambaan behouden blijft,
- Terug wordt meegenomen verdere planningsprocessen (PRUP Afbakening KSG),

- niet zal worden gedesaffecteerd noch verkocht;
- eigendom blijft van het lokaal bestuur;

Gelet op de verdere ontwikkeling van de recreatie- en KMO-zone;

Overwegende dat deze recente beleidslijn en communicatie in de gemeenteraad van april 2026 onverenigbaar zijn met de eerdere beslissingen tot desaffectatie en openbare verkoop zoals hiervoor geciteerd;

Overwegende dat tegenstrijdige bestuurlijke beslissingen over hetzelfde goed aanleiding geven tot rechtsonzekerheid, zolang de voorgaande beslissingen niet uit het rechtsverkeer zijn verdwenen;

Gelet op het amendement van het college van burgemeester en schepenen dat op 26 mei 2026 werd ingediend door burgemeester Fernand Van Trimpont bij de voorzitter van de gemeenteraad conform artikel 16§2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad 'Als er amendementen zijn worden deze schriftelijk bezorgd aan de voorzitter en ze worden mondeling toegelicht op de zitting door de indiener. Een amendement is een voorstel tot wijziging van de voorgestelde beslissing bij een agendapunt, zonder dat de voorgestelde beslissing daardoor fundamenteel verandert.' aan de voorzitter van de gemeenteraad werd overgemaakt;

Gelet op artikel 24§2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, dat bepaalt dat amendementen vóór de hoofdvraag ter stemming worden gelegd;

Overwegende dat de burgemeester dit amendement ter zitting volledig heeft voorgelezen, dat hij aangaf "voor alle duidelijkheid, het amendement dat voorligt verandert niets aan de inhoud van de beslissing, laat dat duidelijk zijn, zowel het ontwerpuitreksel als het amendement willen hetzelfde, de vroegere beslissingen over de desaffectatie en de verkoop van de trambaan intrekken."; dat hij na de lezing van het volledige amendement nogmaals expliciet heeft aangegeven dat het verschil niet zit in wat er beslist wordt, maar in de manier waarop het geformuleerd wordt;

JURIDISCH KADER

Gelet op artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur, op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen van de gemeente;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2015, houdende principieel akkoord tot desaffectatie en openbare verkoop van een deel van het perceel, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie A, nr. 199b2;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 23 mei 2017, houdende definitief akkoord met de openbare verkoop van een deel van het perceel stadseigendom, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie A, nr. 199b2, en houdende goedkeuring van het bijhorende opmetingsplan, schattingsverslag, ontwerp van proces-verbaal van openbare verkoop en eenvormige algemene verkoopvoorwaarden;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 oktober 2018, houdende goedkeuring van een aangepast opmetingsplan betreffende hetzelfde deel van de oude trambaan;

BESLUIT

Artikel 1:

Het amendement, ingediend door de burgemeester Fernand Van Trimpont op 26 mei 2026, dat conform artikel 16§2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad aan de voorzitter van de gemeenteraad bezorgd werd en door de burgemeester toegelicht wordt heden ter zitting; en dat conform artikel 24§2 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad als volgt gestemd werd:

Met 17 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion), 6 stemmen tegen (Jens Rottiers, Vince Gaublonne, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer), 7 onthoudingen (Hans De Gent, Krist Matthys, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Jana Vanderlinden, Leen Duffeleer)
als volgt aan te nemen:

Gelet op artikel 41 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen van de gemeente;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2015, houdende principieel akkoord tot desaffectatie en openbare verkoop van een deel van het perceel, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie A, nr. 199b2;

Gelet op het feit dat in artikel 1 van voormelde beslissing principieel akkoord werd gegaan dat het betrokken deel van het perceel geen publieke bestemming meer kon hebben, respectievelijk niet meer tot nut van iedereen kon of mocht worden gebruikt, aldus zijn openbaar karakter zou verliezen en zou worden gedesaffecteerd van het openbaar domein;

Gelet op het feit dat in artikel 2 van diezelfde beslissing principieel akkoord werd gegaan met de openbare verkoop van het betrokken deel van het perceel;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 23 mei 2017, houdende definitief akkoord met de openbare verkoop van een deel van het perceel stadseigendom, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie A, nr. 199b2, en houdende goedkeuring van het bijhorende opmetingsplan, schattingsverslag, ontwerp van proces-verbaal van openbare verkoop en eenvormige algemene verkoopsvoorwaarden;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 2 oktober 2018, houdende goedkeuring van een aangepast opmetingsplan betreffende hetzelfde deel van de oude trambaan;

Overwegende dat aan voormelde beslissingen tot op heden geen verdere uitvoering werd gegeven in de zin van een effectieve verkoop van het betrokken deel van de oude trambaan;

Overwegende dat de oorspronkelijke besluitvorming kaderde in een toenmalige beleidsoptie waarbij de desaffectatie en openbare verkoop van een deel van de oude trambaan werd onderzocht of voorbereid;

Overwegende dat de feitelijke, juridische en planologische context sinds de beslissingen van 2015, 2017 en 2018 is gewijzigd;

Overwegende dat de oorspronkelijke besluitvorming onder meer verband hield met de toenmalige ontwikkelingscontext rond de site Astridlaan 88 en met de planologische context waarin een Parkweg was voorzien binnen het PRUP 'Afbakening Kleinstedelijk Gebied Geraardsbergen';

Overwegende dat de eigenaar/ontwikkelaar van de site Astridlaan 88 ondertussen zijn eigendom heeft verkocht, zodat de toenmalige ontwikkelingscontext gewijzigd is;

Overwegende dat de destijds voorziene Parkweg, opgenomen binnen het PRUP 'Afbakening Kleinstedelijk Gebied Geraardsbergen', niet werd gerealiseerd ingevolge de vernietiging van het vorige PRUP door de Raad van State in december 2016;

Gelet op de recente communicatie van de stad Geraardsbergen, gepubliceerd op haar website onder de titel 'Concrete stappen voor KMO-zone in Nederboelare: duidelijkheid over behoud oude trambaan' (zie: <https://www.geraardsbergen.be/concrete-stappen-voor-kmo-zone-in-nederboelare-duidelijkheidover-behoud-oude-trambaan>), waarin uitdrukkelijk wordt meegedeeld dat de oude trambaan behouden blijft, niet zal worden gedesaffecteerd noch verkocht, en eigendom blijft van het lokaal bestuur, wordt meegenomen in het verdere planningsproces;

Gelet op de verdere ontwikkeling van de recreatie- en KMO-zone;

Overwegende dat deze actuele beleidslijn niet langer verenigbaar is met de vroegere beslissingen tot principiële desaffectatie, openbare verkoop en goedkeuring van opmetingsplannen met het oog op die verkoop, voor zover deze eerdere beslissingen nog als grondslag voor verdere uitvoering zouden kunnen worden beschouwd;

Overwegende dat het behoud van vroegere beslissingen over hetzelfde goed aanleiding kan geven tot bestuurlijke onduidelijkheid en rechtsonzekerheid zolang niet uitdrukkelijk wordt vastgesteld dat aan deze beslissingen geen verdere uitvoering meer zal worden gegeven;

Gelet op het auditoraatsverslag van 6 november 2020 in de procedure voor de Raad van State betreffende de beslissing van 2 oktober 2018;

Overwegende dat dit auditoraatsverslag, zonder dat de stad gehouden is de volledige redenering ervan te onderschrijven, minstens bevestigt dat de verhouding tussen de

principiële beslissing van 8 september 2015, de definitieve verkoopbeslissing van 23 mei 2017 en de goedkeuring van het aangepaste opmetingsplan van 2 oktober 2018 aanleiding kon geven tot juridische discussie en rechtsonzekerheid;

Overwegende dat het auditorsverslag er onder meer op wees dat de beslissing van 8 september 2015 als een principiële beslissing werd geformuleerd en dat in de beslissing van 23 mei 2017 wel definitief akkoord werd gegaan met de openbare verkoop, maar geen afzonderlijke definitieve beslissing tot desaffectatie werd genomen;

Overwegende dat het auditorsverslag daarnaast opmerkte dat de beslissing van 2 oktober 2018, houdende goedkeuring van een aangepast opmetingsplan, de eerdere beslissing van 23 mei 2017 niet uit het rechtsverkeer deed verdwijnen;

Overwegende dat de intrekking, minstens opheffing voor de toekomst, van deze beslissingen niet steunt op een erkenning dat de oude beslissingen noodzakelijk onwettig waren, maar op de gewijzigde beleidsvisie, de gewijzigde feitelijke en planologische context, de rechtszekerheid en het ontbreken van enig voornemen om nog uitvoering te geven aan de vroegere intentie tot desaffectatie en verkoop;

Overwegende dat deze beslissing uitsluitend betrekking heeft op de vroegere besluitvorming inzake desaffectatie, openbare verkoop en goedkeuring van opmetingsplannen met het oog op die verkoop, en geen uitspraak inhoudt over andere mogelijke rechtsvragen met betrekking tot het betrokken tracé;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is de betrokken beslissingen in te trekken, minstens op te heffen voor de toekomst, en vast te stellen dat er geen verdere uitvoering meer zal worden aan gegeven;

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad beslist het besluit van 8 september 2015, voor zover het betrekking heeft op de principiële desaffectatie en openbare verkoop van een deel van de oude trambaan, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie A, nr. 199b2, in te trekken, minstens op te heffen.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist het besluit van 23 mei 2017, houdende definitief akkoord met de openbare verkoop van voormeld deel van het perceel en goedkeuring van het bijhorende verkoopdossier, opmetingsplan en schattingsverslag, in te trekken, minstens op te heffen.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist het besluit van 2 oktober 2018, houdende goedkeuring van het aangepast opmetingsplan betreffende voormeld deel van de oude trambaan, in te trekken, minstens op te heffen.

Artikel 4

De gemeenteraad stelt vast dat aan voormelde besluiten geen verdere uitvoering meer zal worden gegeven en dat het betrokken deel van de oude trambaan, overeenkomstig de actuele beleidsvisie van de stad, behouden blijft als eigendom van het lokaal bestuur.

Artikel 5

Dit besluit houdt geen uitspraak in over en evenmin een erkenning in van het bestaan van een publiekrechtelijke erfdienstbaarheid, een privaatrechtelijk recht van overgang, een dertigjarig publiek gebruik in de zin van artikel 13 van het Gemeentewegendecreet, noch over de eventuele verplichting tot opmaak van een gemeentelijk rooilijnplan.

Artikel 2:

Het door raadslid Rottiers ingediende bijkomende agendapunt met als voorstel van beslissing:

Artikel 1

De raad trekt de gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2015, Artikel 1, houdende principiële goedkeuring van de desaffectatie van een deel van de oude trambaan, kadastraal gekend als Afdeling 2, Sectie A, nr. 199b2, in.

Artikel 2

De raad trekt de gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2015, Artikel 2, houdende

principiële goedkeuring tot openbare verkoop van een deel van het perceel, kadastraal gekend als Afdeling 2, Sectie A, nr. 199b2, in.

Artikel 3

De raad trekt de gemeenteraadsbeslissing van 23 mei 2017 houdende definitief akkoord tot openbare verkoop van genoemd perceel (kadastraal gekend als Afdeling 2, Sectie A, nr. 199b2) en goedkeuring van het bijhorende dossier met ontwerp van pv van openbare verkoop en het bijhorende opmetingsplan en schattingsverslag in;

Artikel 4

De raad trekt de gemeenteraadsbeslissing van 2 oktober 2018 betreffende het goedkeuren van een aangepast opmetingsplan (voor het perceel, kadastraal gekend als Afdeling 2, Sectie A, nr. 199b2), in;

En als volgt gestemd:

Met 6 stemmen voor (Jens Rottiers, Vince Gaublomme, Lena Moulart, Anja Ritserveeldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer), 16 stemmen tegen (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion), 8 onthoudingen (Ilse Roggeman, Hans De Gent, Krist Matthys, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Jana Vanderlinden, Leen Duffeleer) te verwerpen.

29. BIJKOMEND AGENDAPUNT INGEDIEND DOOR RAADSLID KAREL DE MOYER BETREFFENDE HET AANBRENGEN VAN WEGMARKERINGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Toelichting:

Gelet op eerder ingediende punten van de fractie UP aangaande wegmarkeringen aan de brandweerkazerne t.h.v. de Zakkaai en de St-Annastraat.

Gelet op eerder verschenen krantenartikels waaruit blijkt dat de vrije doorgang voor de brandweer in het gedrang komt door foutparkeerders.

(zie <https://www.nuus.be/2025/12/09/brandweer-verliest-dagelijks-kostbare-tijd-doorfoutparkeerders-acties-blijven-uit/> en <https://www.nuus.be/2025/12/10/stad-grijpteindelijk-in-aan-kazerne-uitrit-maar-sint-annastraat-blijft-gevaarlijk-knelpunt/>)

Gelet op een eerder ingediende vraag over de verplaatsing van een minder-valide parkeerplaats en het aanbrengen van een verdrijvingsvlak voor deze parkeerplaats in de Verbondenestraat.

(zie <https://www.nuus.be/2026/03/18/jean-pierre-81-en-eliane-82-vragen-al-maandenaanpassing-gehandicaptentparking-maar-een-antwoord-bleef-tot-nu-uit/>)

Gelet op de specifieke verkeerssituatie van de Rozenstraat te Overboelare, waar nauwelijks doorgaand autoverkeer mogelijk is, gezien verdere aansluiting met de Pol Antheunisstraat voor wagens onmogelijk is gemaakt.

Gelet op het streetviewbeeld van september 2009 aan de woning in aanbouw in de Rozenstraat te Overboelare;

Gelet op de luchtfoto van 'zomer 2012' voor diezelfde woning in de Rozenstraat, waarbij geen wegmarkeringen op te merken zijn;

Gelet op het streetviewbeeld van augustus 2013 waarbij voor diezelfde woning een niet erg OPVALLEND GROEN paaltje aan te treffen is;

Gelet op de luchtfoto met 'Vliegdatum 2013-2015', thv diezelfde woning in de Rozenstraat, waarbij een groot verdrijvingsvlak en TWEE OPVALLENDE GELE paaltjes vast te stellen zijn, ter vervanging van het weinig zichtbare GROENE paaltje;

Gelet op het streetviewbeeld van juni 2025 die identieke weergave is van de situatie uit de periode 2013-2015;

Bespreking:

Overwegende dat het stadsbestuur wegmarkeringen aanbrengt voor een privéwoning in het achterste deel van de Rozenstraat, na de versmalling, waarbij prioritaire situaties (vergelijkend met die aan de brandweerkazerne) absoluut niet aan de orde zijn;

Overwegende dat deze straat op dit gedeelte geen doorgaand autoverkeer kent;
Overwegende dat het gelijkheidsbeginsel stelt dat burgers in een soortgelijke situatie gelijk behandeld moeten worden door een overheid;

Vragen ter stemming:

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist om gele paaltjes te laten plaatsen aan de beide zijden van de inrit van de brandweerkazerne teneinde geen foutparkeerders meer te hebben op deze plaats ,waardoor de vlotte doorgang voor de brandweer gegarandeerd wordt.

Artikel 2:

De gemeenteraad beslist om gele paaltjes te plaatsen op de verdrijvingsvlakken in de Sint-Annastraat teneinde parkeren er onmogelijk te maken en zo een vlotte doorgang te verlenen aan de brandweer.

Artikel 3:

De gemeenteraad beslist om alle inwoners van de stad Geraardsbergen, op basis van het gelijkheidsbeginsel, op eenzelfde manier te behandelen als de eigenaar van de betrokken woning in de Rozenstraat.

Publieke stemming: Met 1 stem voor (Karel De Moyer), 18 stemmen tegen (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Manu Lion, Leen Duffeleer), 11 onthoudingen (Hans De Gent, Krist Matthys, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Sofie Gommers, Johan Sirjacobs, Vince Gaublonne, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens)

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT

De gemeenteraad verwierpt het voorstel.

30.NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 APRIL 2026.

BESLUIT

Enig artikel:

Kennis te nemen van de notulen van de gemeenteraad van 28 april 2026.

De voorzitter sluit de vergadering.

Vastgesteld op 26 mei 2026

Namens de Gemeenteraad:

[SIG01]

[SIG02]