

**UITTREKSEL UIT DE BESLUITEN VAN DE
GEMEENTERAAD VAN GERAARDSBERGEN
ZITTING VAN 16 DECEMBER 2025**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter gemeenteraad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Krist Matthys, Sofie Gommers, Raadsleden

GOEDKEUREN VAN HET REGLEMENT ONDERSTEUNING STARTENDE ONDERNEMINGEN.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op het goedkeuren van het aangepast reglement ondersteuning van startende bedrijven in Geraardsbergen door de gemeenteraad op 15 december 2020;

Overwegende de noodzaak tot hernieuwing van bestaande reglement ondersteuning startende ondernemingen omdat het huidige reglement afloopt op 31 december 2025;

Gelet op de actie "We bouwen de starterswerking verder uit" uit het meerjarenplan 2026 - 2031 van het lokaal bestuur Geraardsbergen goedgekeurd op de gemeenteraad van 16 december 2026;

Overwegende dat het reglement ondersteuning startende ondernemingen beoogt om inwoners te motiveren op een doordachte manier een onderneming te starten;

Overwegende dat het aantal starters in Geraardsbergen de voorbije jaren volgende waren: 386 starters in 2022, 365 in 2023 en 330 in 2024;

Overwegende dat de ondersteuning van voor startende ondernemingen zowel financiële ondersteuning (terugbetaling van de kost verbonden aan de inschrijving in de kruispuntbank van ondernemingen en jaarlijkse prijs voor starter van het jaar),

ondersteuning in de bekendmaking van de startende onderneming (via de communicatiekanalen van de stad of advertentieruimte op de ledschermen),

ondersteuning in het uitbouwen van een interessant netwerk (door het organiseren van starterscafés), ondersteuning door het aanbieden van advies door experts kan zijn;

Overwegende dat het lokaal bestuur de samenwerking met het starterscomité wil bestendigen;

Gelet op het advies van het starterscomité bij het aanpassen van het reglement;

Overwegende dat het reglement in grote lijnen op dezelfde manier wordt verdergezet;

Publieke stemming: Met 28 stemmen voor (Jimmy Colman Villamayor, Fernand Van Trimpont, Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Leen Duffeleer), 1 onthouding (Karel De Moyer)

JURIDISCH KADER

Gelet op het meerjarenplan 2026-2031;

Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur;

FINANCIËEL KADER

Overwegende dat de inschrijving in de kruispuntbank van ondernemingen in 2025 109 euro bedraagt;

Overwegende dat er 10750 euro is voorzien op AP 3.1 We zetten in op een ondernemersvriendelijk klimaat AC 3.1.1 We bouwen de starterswerking verder uit. BI 055000

BESLUIT

Enig artikel:

het reglement ondersteuning startende ondernemingen als volgt goed te keuren

Artikel 1 - Situering

Het Lokaal Bestuur Geraardsbergen, zijnde het College van Burgemeester en Schepenen, kan onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, een ondersteuning toekennen aan startende ondernemers met een hoofdzetel in Geraardsbergen, met het doel hun slaagkansen te verhogen en de zelfstandige economische activiteit in de stad te stimuleren.

Artikel 2 - Doelgroep

Onder de doelgroep van de ondersteuning voor startende bedrijven wordt verstaan: startende ondernemers en startende beoefenaars van vrije beroepen of intellectuele dienstverlenende beroepen, onderworpen aan het sociaal statuut der zelfstandigen in hoofdberoep of bijberoep of student-zelfstandigen, die hun activiteit of beroep vestigen in Geraardsbergen, die daadwerkelijk bijdragen tot het uitoefenen van die activiteit of dat beroep en voor de allereerste keer het zelfstandige statuut opnemen.

Genoemde doelgroep wordt binnen dit reglement verder "de starter" genoemd. In geval de starter zijn activiteiten aanbiedt onder de juridische vorm van een rechtspersoon, moeten minstens 51% van de aandelen eigendom zijn van natuurlijke personen, en – cumulatief- voor minstens 51% eigendom zijn van natuurlijke personen die aan de voorwaarden van dit artikel beantwoorden.

Worden expliciet uitgesloten:

- automatenshops, gok- en speelzalen, seksdiensten
- een wijziging van juridische vorm van de onderneming

In geval van twijfel omtrent de kwalificatie als starter, is het starterscomité bevoegd om hierover uitspraak te doen (zie artikel 8).

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement moet verstaan worden onder:

1. Ondernemingsdoeleinden:

- het uitoefenen van ambachtelijke, industriële, commerciële of dienstverlenende activiteiten
- het beoefenen van een vrij of intellectueel dienstverlenend beroep

2. Ondernemer

Een ondernemer is een natuurlijk persoon die één van hoger genoemde activiteiten uitoefent en die niet door een arbeidsovereenkomst verbonden is. Eventueel kan de ondernemer zijn activiteit of beroep uitoefenen via de juridische vorm van een rechtspersoon (BV, NV, ...).

De ondernemer is onderworpen aan het sociaal statuut der zelfstandigen in hoofdberoep of bijberoep of student-zelfstandige.

3. Professioneel advies

Eerste advies verleend door een lid van het starterscomité op basis van het ingediende businessplan/ondernemersplan. Een eerste coaching kan ook aan het starterscomité aangevraagd worden.

4. Starterscomité

Het starterscomité, onder leiding van de dienst Economie van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen, bestaat uit een ambtenaar samen met een aantal externe bedrijfsdeskundigen.

De samenstelling en de werking wordt bepaald door artikel 8 van onderhavig reglement.

5. Ondernemersplan/businessplan

Instrument om op kwalitatieve en kwantitatieve manier de ondernemer en zijn activiteit of beroep voor te stellen. Het geeft weer wat de ondernemer in de toekomst wil bereiken en hoe hij dat wil bewerkstelligen. Het bevat volgende onderdelen: (1) projectvoorstelling, (2) omgevingsanalyse, (3) commercieel plan, (4) organisatieplan en (5) financieel plan.

Artikel 4 – Ondersteuning

Binnen de perken van de kredieten daartoe goedgekeurd op het budget van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en overeenkomstig de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen en de voorwaarden en modaliteiten zoals hierna beschreven kent het Lokaal Bestuur Geraardsbergen aan de starters een ondersteuning toe:

1. Terugbetaling van de kost verbonden aan de inschrijving in de kruispuntbank van ondernemingen tot 2 jaar na de inschrijving.
2. Bekendmaking van de starter via communicatiekanalen van het Lokaal Bestuur zoals een artikel in het stadsmagazine en een advertentie op de ledschermen in het centrum.
3. Aanbod tot deelname aan het "starterscafé" –een periodiek info- en netwerkmoment voor de starters.
4. Mogelijkheid tot deelname voor de "starter van het jaar". De effectieve starter van het jaar behaalt een prijs van 1000 euro.
5. Aanbod van een eerste professioneel advies betreffende de opstart van de concrete zelfstandige economische activiteit via starterscomité of dienst economie.

Artikel 5 - Verplichting van de starter

Bij toekenning van de financiële tussenkomsten verbindt de starter zich ertoe om betalingsbewijzen van de facturen verbonden aan de financiële tussenkomsten ter beschikking te stellen.

Artikel 6 – Procedure

6.1. De aanvraag

Om de ondersteuning zoals bepaald in huidig reglement te kunnen bekomen, dient de starter bij de dienst Economie van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen een aanvraag in.

- Om de ondersteuning 1 tot en met 3 te bekomen meldt men zich via eenvoudig inschrijvingsformulier aan. Dit inschrijvingsformulier bevat volgende items:

- Naam, adres, rijksregister en contactgegevens van de aanvrager
- Maatschappelijke naam en adres van de startende onderneming
- Ondernemingsnummer, rekeningnummer en datum inschrijving in de Kruispuntbank
- Starter in hoofdberoep of bijberoep of student-zelfstandige
- Vennootschapsvorm en verdeling aandelen indien van toepassing
- Gegevens vestiging indien van toepassing
- Informatie over vorige zelfstandige activiteiten indien van toepassing

- Om de ondersteuning 4 tot en met 5 te bekomen meldt men zich aan via inschrijvingsformulier zoals hierboven omschreven samen met een businessplan/ondernemingsplan (zie bijlage bij het reglement)

Het inschrijvingsformulier is te vinden in het thuisloket op de website van het Lokaal Bestuur www.geraardsbergen.be of op verzoek bij dienst Economie.

6.2. Beoordeling en goedkeuring

Het aanvraagdossier wordt naar ontvankelijkheid beoordeeld door dienst Economie.

Om de ondersteuningsmaatregelen 4 en 5 te bekomen beoordeelt het starterscomité de gegrondheid van het dossier en formuleert een advies naar het College van Burgemeester en Schepenen en naar de aanvrager.

De starter kan uitgenodigd worden om gehoord te worden door het starterscomité om bijkomende informatie te verstrekken omtrent de aanvraag teneinde het dossier, indien nodig, te vervolledigen.

Bij het advies van het starterscomité worden volgende criteria in rekening gebracht:

- Concept
- Potentiële omzet
- Rendabiliteit / kostenstructuur
- Toekomstvisie

- Financiële structuur
- Duurzaamheid
- Lokale tewerkstelling
- Ambassadeurschap

Artikel 7 - Algemene bepalingen

7.1 Indien de starter zijn activiteit of beroep uitoefent onder de juridische vorm van een rechtspersoon, wordt de tegemoetkoming toegekend aan de rechtspersoon.

7.2 De starter aanvaardt, binnen de perken van dit reglement, verantwoording af te leggen ten aanzien van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, dat de voorwaarden van het reglement niet worden nageleefd of in elk geval van fraude of oneigenlijk gebruik, kan het College van Burgemeester en Schepenen op advies van het starterscomité beslissen de reeds toegekende tussenkomsten terug te vorderen.

7.3 De ondersteuning kan slechts éénmalig door dezelfde starter worden aangevraagd en bekomen.

7.4. In geval van betwisting zijn de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oudenaarde bevoegd.

7.5. Door het indienen van de aanvraag aanvaardt de starter uitdrukkelijk de bepalingen en voorwaarden van het reglement.

Artikel 8 – Starterscomité

8.1 Het starterscomité bestaat uit een secretaris en 4 stemgerechtigde leden:

- secretaris: Dienst Economie
- stemgerechtigde leden:
 - vertegenwoordigers uit ondernemersorganisaties zoals o.a. Voka en Unizo
 - ondernemer/ervaringsdeskundige uit de reguliere of sociale economie

De leden worden niet bezoldigd voor hun deelname aan het starterscomité.

Wie interesse heeft om deel uit te maken van het starterscomité kan zich steeds kandidaat stellen door zijn/haar kandidatuur te richten naar het lokaal bestuur, dienst economie, samen met een CV.

Als er ondernemers/ ervaringsdeskundigen uit de reguliere of sociale economie stoppen, worden de geïnteresseerden op de hoogte gebracht. Daarnaast kunnen er ook experts worden aangesproken en/of een open oproep gebeuren.

Als er vertegenwoordigers uit ondernemersorganisaties stoppen, wordt aan de ondernemersorganisaties gevraagd om iemand nieuw aan te duiden.

Het starterscomité nodigt de geïnteresseerde kandidaten uit voor een gesprek en geeft een advies naar het college van burgemeester en schepenen.

De leden van het starterscomité worden ter goedkeuring voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.

8.2 Het starterscomité adviseert het College van Burgemeester en Schepenen met betrekking tot de aanvraag voor ondersteuning van punt 4 tot en met 5. Het advies gebeurt op basis van de criteria vastgelegd in artikel 6. van onderhavig reglement. Het College van Burgemeester en Schepenen heeft de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid.

8.3 Het starterscomité kan het College van Burgemeester en Schepenen adviseren over eventuele terugvorderingen. Dit gebeurt wanneer blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, of dat de voorwaarden van het reglement niet werden nageleefd, of dat de toelage niet gebruikt wordt voor het doel waarvoor zij is toegekend en in elk geval van fraude of oneigenlijk gebruik. Het College van Burgemeester en Schepenen heeft de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid om over te gaan tot terugvordering.

8.4 Het starterscomité adviseert het College van Burgemeester en Schepenen over de kandidaat voor "Starter van het Jaar" en dit op basis van de kwaliteit van het businessplan van de starters en de criteria opgesteld in artikel 6.2 van onderhavig reglement. Het College van Burgemeester en Schepenen heeft de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid.

8.5 Het starterscomité adviseert het College van Burgemeester en Schepenen over het startersbeleid van het Lokaal Bestuur op basis van de maatschappelijke veranderingen in de ondernemerswereld en hun expertise in ondernemen.

Artikel 9 – Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en stopt 31 december 2031.

Artikel 10 – Bevoegdheid

De praktische uitvoering en wijzigingen vallen onder de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen

Vastgesteld op 16 december 2025

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen Directeur
(get.)Veerle Alaert

Voorzitter gemeenteraad
(get.)Jimmy Colman Villamayor

Voor eensluidend uittreksel

Op 18 december 2025

[SIG01]

[SIG02]