



**BESLUITEN VAN DE  
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN GERAARDSBERGEN  
8 NOVEMBER 2022**

Aanwezig:

Rudy Frederic, Voorzitter OCMW-raad

Guido De Padt, Burgemeester

Fernand Van Trimpont, Kristin Vangeyte, Veerle Mertens, Véronique Fontaine, Ann Panis, Stephan De Prez, David Larmuseau, Schepenen

Martine Duwyn, Stephan Bourlau, Sarah De Backer, Emma Van der Maelen, Rurik Van Landuyt, Godelieve Dauw, Geert De Chou, Ilse Roggeman, Paul Deprez, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Johan Quintelier, Paul Pardon, Herman D'Hondt, Patrick De Bodt, Jimmy Colman Villamayor, Hans De Gent, Reza Mohammadi, Saskia Monseur, Guido De Lil, Raadsleden

Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Bram De Geeter, Sarah-Amilia Derijst, Raadsleden

**OPENBAAR**

**1. KENNISNAME VAN DE GEWIJZIGDE SAMENSTELLING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN.**

Jef Van der Mynsbrugge, Saskia Monseur, Raadsleden is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

**FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op de e-mail van 27 september 2022 van mevrouw Alexandra Remory aan de voorzitter van de gemeenteraad en de OCMW-raad, waarbij mevrouw Alexandra Remory haar ontslag als OCMW-raadslid indient;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van heden, 8 november 2022 waarbij de heer Guido De Lil in de gemeenteraad werd geïnstalleerd als opvolger van mevrouw Alexandra Remory;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn van rechtswege uit dezelfde leden als de gemeenteraad bestaat; dat deze bestaat uit personen van verschillend geslacht en dus geldig is samengesteld;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van heden, 8 november 2022 waarbij de rangorde van de raadsleden opnieuw werd vastgesteld;

**JURIDISCH KADER**

Gelet op artikel 68 en artikel 70 van het decreet lokaal bestuur;

**BESLUIT**

Enig artikel:

Kennis te nemen van de gewijzigde samenstelling van de raad voor maatschappelijk welzijn, die uit dezelfde leden als de gemeenteraad bestaat.

**2. KENNISNAME VAN DE GEWIJZIGDE SAMENSTELLING VAN HET BIJZONDER COMITÉ VOOR DE SOCIALE DIENST.**

Jef Van der Mynsbrugge, Saskia Monseur, Raadsleden is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad van 8 januari 2019 houdende de verkiezing van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Gelet op de e-mail van 27 september 2020 van mevrouw Alexandra Remory waarbij zij naar aanleiding van haar adreswijziging buiten Geraardsbergen ontslag neemt als gemeenteraadslid;

Overwegende dat door het ontslag van mevrouw Alexandra Remory ook het mandaat als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst openvalt;

Gelet op de voordrachtakte van 28 december 2018 waarbij Hans De Gent voor de Vlaams Belang-fractie in het bijzonder comité voor de sociale dienst zal zetelen in vervanging van Alexandra Remory;

Overwegende dat Hans De Gent zich akkoord verklaart om het mandaat op te nemen;

Overwegende dat Hans De Gent op 24 oktober 2022 de eed heeft afgelegd ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur;

Daarvan wordt een proces-verbaal opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur en dat aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt bezorgd;

### **JURIDISCH KADER**

Gelet op artikel 92, 93, 96, 103 en 105 van het decreet van 22 december 2017 van het lokaal bestuur,

### **BESLUIT**

Enig artikel:

Kennis te nemen van de eedaflegging van Hans De Gent voor de Vlaams Belang-fractie in het bijzonder comité voor de sociale dienst.

### **3. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN DE BIJHORENDE DOCUMENTATIE VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN TMVS DV VAN 13 DECEMBER 2022.**

Jef Van der Mynsbrugge, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen aangesloten is bij Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, Dienstverlenende vereniging, in het kort TMVS dv;

Gelet op de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene jaarvergadering van 13 december 2022 van TMVS dv waarin de agenda werd meegedeeld;

Overwegende dat de agenda van deze buitengewone algemene vergadering volgende agendapunten bevat:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen

Varia

Gelet op de statuten van TMVS dv ;

Overwegende dat de OCMW-raad zijn goedkeuring dient te verlenen aan de agenda van deze buitengewone algemene vergadering;

Overwegende dat mevrouw Karla Bronselaer in zitting van 29 januari 2019 door de OCMW-raad werd aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Geraardsbergen en de heer Jef Van der Mynsbrugge als plaatsvervanger;

### **JURIDISCH KADER**

Gelet de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur ;

## **BESLUIT**

Artikel 1:

De OCMW raad keurt alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 13 december 2022 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten goed :

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2:

De raad draagt de aangeduide vertegenwoordigers, zijnde mevrouw Karla Bronselaer, raadslid, wonende Onkerzelestraat 151 AB2 te 9500 Geraardsbergen, of haar plaatsvervanger, de heer Jef Van der Mynsbrugge, raadslid, wonende Lindeveldstraat 6 te 9506 Geraardsbergen op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 13 december 2022, te onderschrijven en zijn of haar stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de OCMW raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde buitengewone algemene vergadering.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit zal gestuurd worden:

- hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20201208BAVTMVS@farys.be.

## **4. GOEDKEURING VAN DE JAARREKENING 2021 VAN DE GEMEENTE EN OCMW GERAARDSBERGEN DOOR AGENTSCHAP BINNENLANDS BESTUUR: KENNISNAME.**

Jef Van der Mynsbrugge, Raadslid is/zijn afwezig tijdens de behandeling van dit agendapunt

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 7 juni 2022 waarbij de jaarrekening 2021 van de gemeente Geraardsbergen werd vastgesteld en de jaarrekening van het OCMW Geraardsbergen werd goedgekeurd;

Overwegende dat de jaarrekening 2021 van de gemeente Geraardsbergen werd overgemaakt aan de toezichthoudende overheid;

Gelet op de brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur houdende de goedkeuring van de jaarrekening 2020 van de gemeente en het OCMW Geraardsbergen door de Gouverneur op 18 oktober 2022;

### **JURIDISCH KADER**

Gelet op artikelen 241, 243, 260-262 en artikel 332, §1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4;

## **BESLUIT**

Enig artikel:

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van 18 oktober 2022

houdende de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 van de gemeente en het OCMW Geraardsbergen.

## **5. GOEDKEUREN VAN DE PRIJSSTIJGING VOOR MAALTIJDEN AAN HUIS.**

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Overwegende dat de huidige overeenkomst met de externe cateraar, zijnde Traiteur Ronny, Bellestraat 206 te 1790 Affligem, voor de bedeling van de maaltijden aan huis loopt sinds 1 maart 2021 voor een periode van vier jaar;  
Gelet op het schrijven van Traiteur Ronny met betrekking tot de vraag over te gaan tot een prijsstijging per maaltijd van 0,50 euro (incl. btw) gezien de aanhoudende prijsstijgingen ingevolge de corona epidemie en de oorlog in Oekraïne en de daardoor forse prijsstijgingen van grondstoffen, brandstof en energie;  
Overwegende dat het bestek niet voorzag in prijsherzelingen;  
Overwegende dat dit verzoekschrift zich kadert binnen artikel 38/9 van het KB Uitvoering van 14 januari 2013: onvoorzien omstandigheden en het bestuur desgewenst een vorm van herziening kan toestaan;  
Overwegende dat de huidige overeenkomst gesloten met de Traiteur Ronny een vast kostprijs per maaltijd voorziet van 5,67 euro excl. btw of 6,0102 incl. btw per maaltijd.  
Overwegende dat opdrachtgevers en opdrachtnemers de regeling van het KB Uitvoering moeten toepassen, en indien de opdracht dateert van na 30 juni 2017 kan de aannemer o.b.v. art. 38/9 KB Uitvoering een compensatie vragen, voor zover aan de voorwaarden van art. 38/9 en 38/13 t.e.m. 38/15 KB Uitvoering is voldaan en het lokaal bestuur moet dit verzoek nakijken en kan een compensatie toekennen indien aan de voorwaarden is voldaan en de berekening correct is.

### **JURIDISCH KADER**

Gelet op de wet van 17 juni 2013 houdende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;  
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 houdende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;  
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 84, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;  
Gelet op de wet van 29 juli 1991 houdende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;  
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;  
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 326 tot en met 341 houdende het bestuurlijk toezicht;  
Gelet op art. 38/9 KB Uitvoering;  
Gelet op het besluit van het vast bureau van 8 februari 2021 waarbij deze opdracht werd toevertrouwd aan Traiteur Ronny voor een periode van 4 jaar tegen een totale uitgave van 449.631,00 euro excl. btw of 476.608,86 euro incl. 6% btw, zijnde tegen een vergoeding van 5,67 euro excl. btw of 6,0102 euro incl. btw per maaltijd;

### **FINANCIËEL KADER**

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht werd voorzien is in het exploitatiebudget op BI 094600 Thuisbezorgde maaltijden – AR 60000100 Uitgegeven keuken;  
Overwegende dat deze prijsstijging een weerslag zal hebben op het Meerjarenplan alsook eventueel de doorfacturatie aan de klant,

### **BESLUIT**

Artikel 1:

Goedkeuring te verlenen aan de vraag van Traiteur Ronny, externe cateraar voor de bedeling van maaltijden aan huis, om de stukprijs per maaltijd te verhogen met 0,50 euro per maaltijd, hetzij tegen een vergoeding van 6,17 euro excl. btw of 6,5102 euro incl. btw per maaltijd.

Artikel 2:

Deze prijsverhoging toe te staan met ingang vanaf 1 november 2022, voor een beperkte duur van voorlopig 12 maanden.

## **6. OPENBARE VERKOOP PERCEEL BOUWLAND TE DEFTINGE, SECTIE A NR. 149 A. DEFINITIEVE GOEDKEURING.**

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Overwegende dat in de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 maart 2022 principieel akkoord werd gegaan met een fysieke openbare verkoop van het perceel bouwland te Deftinge, sectie A 149A;

Gelet op het dossier en ontwerp eenvormige verkoopvoorwaarden, opgemaakt door notaris Sofie Haegeman;

### **JURIDISCH KADER**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Omzendbrief BB2010/02 - vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, ocmw's en besturen van erkende erediensten - procedure;

Gelet op de principebeslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 december 2021 houdende de verkoop perceel bouwland te Deftinge, kadastraal gekend onder afdeling 3 - sectie A nr. 149 A. Goedkeuring;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 maart 2022 tot intrekken van de principebeslissing van 21 december 2021 en goedkeuren principebeslissing tot openbare verkoop;

Gelet op de beslissing van het vast bureau van 11 april 2022 tot aanstellen van de instrumenterend notaris;

### **FINANCIËEL KADER**

Gelet op het financieel meerjarenplan AR 005000 - BI 26000000,

### **BESLUIT**

Artikel 1:

Voor het perceel te Deftinge, kadastraal gekend onder afdeling 3, sectie A 149A akte te nemen van het schattingsverslag, opgemaakt door landmeter-expert De Vidts, waarin de waarde werd geschat op 25 000 euro.

Artikel 2:

Het ontwerp van eenvormige algemene verkoopvoorwaarden voor openbare verkoop van notaris Sofie Haegeman goed te keuren.

Artikel 3:

Afschrift van deze beslissing voor verdere afhandeling van de verkoop aan de notaris te bezorgen.

## **7. KENNISNAME VAN HET ACTIVITEITENVERSLAG 2021 KRINGWINKEL EN AANPASSEN VAN DE CONVENANT 2021-2024 KRINGWINKEL ZUID-OOST-VLAANDEREN AAN DE STIJGENDE KOSTEN.**

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen Kringwinkel Zuid-Oost-Vlaanderen en lokaal bestuur Geraardsbergen voor het aanleveren van aankoopbonnen voor de cliënten van het OCMW, het uitvoeren van het vrachtwagenvervoer voor de goederen van de voedselbedeling, verhuishulp en uitvoeren van kleine klusjes bij cliënten van het OCMW 2021-2024, goedgekeurd door de OCMW-raad van 23 februari 2021;

Overwegende dat vanwege de stijgende levensduurte de prijzen voor het gebruik van de vrachtwagen en het uurloon die in deze convenant overeengekomen zijn niet meer aangepast zijn aan de werkelijke kosten die de Kringwinkel heeft voor deze dienstverlening;

Overwegende dat de indexering in 2021 gemiddeld 2% en in 2022 gemiddeld 8% is en dat er voor deze twee jaren bijgevolg in de convenant een indexering met 10% zou kunnen doorgevoerd worden;

Overwegende dat de kosten voor het gebruik van de vrachtwagen in de convenant afgesproken is op een vast bedrag per dag, zijnde 100 euro, maar dat het wenselijker zou zijn om deze te berekenen op basis van het aantal kilometer dat er gereden wordt;

Overwegende dat er dat de kosten voor het gebruik van de vrachtwagen voor de Kringwinkel momenteel 1,15 euro per kilometer is;

Overwegende dat er in de convenant geen automatische indexering is overeengekomen en het billijk zou zijn om dit toe te voegen;

Overwegende dat artikel 7 van de convenant bepaalt dat op vraag van één van de partijen en mits uitdrukkelijk akkoord van de andere partij deze overeenkomst op elk moment gewijzigd kan worden. Aanvullingen en/of wijzigingen zijn pas geldig als ze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn onvertekend;

#### **JURIDISCH KADER**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het meerjarenplan 2020 - 2025, goedgekeurd tijdens de gemeenteraadszitting van 31 december 2019;

Gelet op de goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst 2021-2024 door de OCMW raad van 23 februari 2021;

#### **FINANCIËEL KADER**

Tot 2024 is er in het budget jaarlijks 30.000 euro voorzien voor deze overeenkomst. (Beleidsitem 090902, AR 61399999)

Het bedrag dat voorzien werd volstaat om de geschatte meerkost van 1000 euro jaarlijks te dragen.

Voorgestelde aanpassingen:

- uurloon

Initieel: 30,5 euro per uur, gemiddelde indexatie 2021 en 2022 is 10%

Voorstel van aanpassing uurloon: 33,55 euro per uur

- gebruik van werkmateriaal

Initieel: 5 euro per uur, gemiddelde indexatie 2021 en 2022 is 10%

Voorstel van aanpassing gebruik werkmateriaal: 5,5 euro per uur

- Gebruik van de camion

Initieel: 100 euro per dag, werkelijke kost is 1,25 euro per kilometer, er worden ongeveer 130 kilometer gereden wat neerkomt op een kost van 150 eur.

Voorstel van aanpassing: kost van 1,15 euro per kilometer

#### **BESLUIT**

Artikel 1:

Kennis te nemen van het activiteitenverslag 2021 van de samenwerking met de kringwinkel.

Artikel 2:

De samenwerkingsovereenkomst 2021-2024 tussen Kringwinkel Zuid-Oost-Vlaanderen en lokaal bestuur Geraardsbergen voor het aanleveren van aankoopbonnen voor de cliënten van het OCMW, het uitvoeren van het vrachtwagenvervoer voor de goederen van de voedselbedeling, verhuishulp en uitvoeren van kleine klusjes bij cliënten van het OCMW eenmalig aan te passen aan de stijgende levensduurte in 2021 en 2022 en voor 2023 en 2024 jaarlijks een indexatie te voorzien;

Artikel 3:

- Punt 3B van de convenant, laatste zin 'De Kringwinkel rekent voor het gebruik van de vrachtwagen per dag 100 euro aan en voor de inzet van de vrachtwagenchauffeur 30,5 euro per gewerkt uur.' Aan te passen als volgt: 'De Kringwinkel rekent voor het gebruik

van de vrachtwagen 1,15 euro per kilometer aan en voor de inzet van de vrachtwagenchauffeur 33,55 euro per gewerkt uur.'

- Punt 3C van de convenant, vierde zin 'De Kringwinkel rekent hiervoor een bedrag van 35,5 euro per uur en per ingezet personeelslid.' Aan te passen als volgt: 'De Kringwinkel rekent hiervoor een bedrag van 33,55 euro per uur loonkost en 5,5 euro per uur materiaalkost per ingezet personeelslid.'

- Punt 3D van de convenant, zevende zin, 'De Kringwinkel rekent hiervoor een bedrag van 30,5 euro per uur en per ingezet personeelslid.' Aan te passen als volgt: 'De Kringwinkel rekent hiervoor een bedrag van 33,55 euro per uur loonkost en 5,5 euro per uur materiaalkost per ingezet personeelslid.'

Artikel 4:

Deze aanpassing te laten ingaan vanaf 1 januari 2023.

## **8. GOEDKEUREN VAN DE INSCHRIJVING VOOR TUSSENKOMST VOOR MINIMALE LEVERING AARDGAS VOOR DE WINTERPERIODE 2022 - 2023.**

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op de e-mail van 05 oktober 2022 van Lisa D'Haens, Vlaams Energieagentschap, betreffende de tussenkomst voor minimale levering van aardgas in de winterperiode 2022-2023;

Gelet op de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om te beslissen of het Lokaal Bestuur Geraardsbergen zich inschrijft voor de toekenning van minimale levering van aardgas;

Overwegende dat de tussenkomst voor minimale levering van aardgas het risico vermindert dat personen en gezinnen geen verwarming hebben tijdens de winterperiode; Overwegende dat de tussenkomst gebeurt nadat een uitgebreid sociaal en financieel onderzoek is gevoerd;

Gelet op de uitzonderlijke recuperatie van 90% van het uitbetaalde bedrag via de netwerkbeheerder, teneinde de kosten voor de ocmw's te beperken;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen zich reeds jaarlijks heeft ingeschreven voor het toekennen van de tussenkomst voor minimale levering aardgas;

### **JURIDISCH KADER**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

### **FINANCIIEEL KADER**

Recuperatie van 90% (uitzonderlijk voor de winterperiode 2022-2023) van het uitbetaalde bedrag via de netwerkbeheerder, teneinde de kosten voor de ocmw's te beperken.

### **BESLUIT**

Enig artikel:

Goedkeuring om in te schrijven op de tussenkomst minimale levering aardgas voor de winterperiode 2022-2023.

## **9. GOEDKEURING WIJZIGING HUISHOUDELIJK REGLEMENT 'DOORGANGSWONING LOKAAL BESTUUR GERAARDSBERGEN' IN KADER VAN BIJDRAGE VAN DE BEGUNSTIGDE.**

### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op de raadbeslissing van 23 februari 2021 waarin de raad voor maatschappelijk welzijn het huishoudelijk reglement 'doorgangswoningen Lokaal Bestuur Geraardsbergen' heeft gewijzigd;

Overwegende dat de bijdrage die aan de bewoners wordt gevraagd, sinds 2012 niet meer werden aangepast in verhouding met de sociale tarieven die gelden voor huur en energieverbruik;

Overwegende dat de bijdrage volgende kosten omvat: woning, gas, elektriciteit, water, brandverzekering en huisvuilophaling;

Overwegende dat de beperkte bijdrage die gevraagd wordt ertoe bijdraagt dat bewoners moeilijk te motiveren zijn om de doorgangswoning te verlaten gezien het grote verschil met huren op de reguliere woonmarkt of op de sociale woonmarkt;  
 Overwegende dat personen die beroep doen op een doorgangswoning zich in een zeer preciaire leefsituatie bevinden waardoor de bijdrage niet kan verhoogd worden tot de reguliere prijzen voor huur en energie en de administratie voorstelt om de verhoging te beperken tot 100 euro per maand;

#### **JURIDISCH KADER**

Gelet op artikel 1, samen te lezen met hoofdstuk IV van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, waarbij deze in het kader van haar opdracht, cliënten tijdelijk onderdak kan verschaffen in een doorgangswoning als dienstverlening in natura;  
 Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

#### **FINANCIËEL KADER**

verhoging van de inkomsten in verhouding met de bezetting  
 BI 093000  
 AR 70100000

#### **BESLUIT**

Enig artikel:

Goedkeuren van de wijziging in artikel 6 van het huishoudelijk reglement 'doorgangswoning Lokaal Bestuur Geraardsbergen':

#### Art. 6

De maandelijkse bijdrage hangt af van de gezinssamenstelling en het al dan niet bemeubeld zijn van de woning:

adres	gezinssamenstelling	koppel					Bijdrage inboedel
		koppel/ alleen	1 kind / alleen	2 kind / koppel	koppel/ alleen	koppel/ alleen	
Stikte 68	x	x	600	650	700	700	100
Overpoort 86	500	550	X	X	X	X	50
Kampstraat 11 groot	x	X	600	650	700	700	100
Kampstraat 11 klein	500	550	600	X	x	x	50
Vooruitzichtstraat 19	500	550	600	650	X	X	75
Vooruitzichtstraat 13	500	550	600	650	X	X	75
Vooruitzichtstraat 15	500	550	600	650	X	X	75

De vermelde prijs omvat zowel de kosten voor de woning als de kosten van een normaal verbruik van energie en water evenals de kosten verbonden aan de afval-ophaling, zijnde de GFT en de restfractie. De bewoner dient de kosten verbonden aan de PMD-ophaling zelf te betalen. Indien het verbruik van energie en water abnormaal hoog zijn, wordt een toeslag gevraagd overeenkomstig het meerverbruik. Indien de kosten verbonden aan de afval-ophaling abnormaal hoog zijn, wordt een toeslag gevraagd overeenkomstig de meerkost.

Indien slechts een gedeelte van de maand werd verbleven, wordt de bijdrage voor die maand berekend voor het aantal verblijfdagen voor die maand.

### **10.AANPASSING VAN DE AANKOOPPRIJS "MARETAKPAS" VOOR DE GEBRUIKERS VAN HET DIENSTENCENTRUM MET INGANG VAN 1 JANUARI 2023.**

#### **FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE**

Gelet op het overleg van 29 september 2022 tussen Kristin Vangeyte, schepen, Delplace Koen, verantwoordelijke woonzorgcentrum de Populier, Vandenbossche Stefanie, centrumcoördinator en De Prez Marijke, diensthoofd ergo en animatie;

Overwegende dat de huidige prijzen voor maretakpas ongewijzigd gebleven zijn sedert de opstart in 2014 en ook de prijssetting van de verschillende activiteiten op dat moment voor het laatst aangepast werden;

Overwegende dat de maretakpas het makkelijk maakt om de doelgroep van het lokaal dienstencentrum te identificeren en te zorgen voor een jaarlijkse update van de gegevens;

Overwegende dat de Maretakpas het mogelijk maakt om een "goedkoper" tarief aan te bieden aan de specifieke doelgroep van het lokaal dienstencentrum;

Overwegende dat de sterk stijgende kosten voor energie en aankoop van goederen en diensten ook een sterke impact hebben op het lokaal dienstencentrum;

Overwegende dat verschillende activiteiten tot op heden gratis aangeboden worden, maar wel een kost betekenen voor het lokaal dienstencentrum;

Overwegende dat ook hier een onderscheid kan bepaald worden voor inwoners en niet-inwoners op basis van de maretakpas;

Overwegende dat verschillende laagdrempelige activiteiten zoals bingo, gym, geheugentraining blijvend gratis aangeboden worden;

Overwegende dat ook de infonamiddagen, waar relevante info wordt verspreid naar de doelgroep, blijvend gratis aangeboden worden;

#### **FINANCIËEL KADER**

De stijging van de aangerekende kost aan de gebruikers van het dienstencentrum zal vanaf 2023, bij gelijkblijvend aanbod, een licht positief effect hebben op de inkomsten van het lokaal dienstencentrum.

#### **BESLUIT**

Artikel 1:

De jaarlijkse prijs voor de maretakpas als volgt aan te passen:

- voor inwoners van Geraardsbergen: van 10,00 euro naar 12,00 euro per jaar.
- voor niet-inwoners van Geraardsbergen van 25,00 euro naar 30,00 euro per jaar.

Artikel 2:

Activiteiten zonder supplementaire kost voor het lokaal dienstencentrum en georganiseerde infonamiddagen worden blijvend gratis aangeboden.

Artikel 3:

Koffienamiddagen

- met maretakpas: 2,00 euro
- zonder maretakpas: 4,00 euro

Artikel 4:

Animatieve activiteiten

- met maretakpas: 4,00 euro
- zonder maretakpas: 6,00 euro

Artikel 5:

Cursussen met duurtijd 10 weken

- met maretakpas: 10,00 euro
- zonder maretakpas: 15,00 euro

Artikel 6:

Boodschappendienst

- 3,00 euro binnen een straal van 5 km
- 5,00 euro verder dan 5 km

Artikel 7:

De prijsaanpassing wordt doorgevoerd vanaf 1 januari 2023.

#### **11. GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD VAN 4 OKTOBER 2022.**

#### **BESLUIT**

Enig artikel:

De notulen van de OCMW-raad van 4 oktober 2022 goed te keuren.

**De voorzitter sluit de vergadering.**

**Vastgesteld op 8 november 2022**

**Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn:**