

**UITTREKSEL UIT DE BESLUITEN VAN DE
GEMEENTERAAD VAN GERAARDSBERGEN
ZITTING VAN 16 DECEMBER 2025**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter gemeenteraad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublomme, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Krist Matthys, Sofie Gommers, Raadsleden

VASTSTELLEN VAN HET RETRIBUTIEREGLEMENT VERKOOP TOERISTISCHE PRODUCTEN EN DIENSTEN 2026-2031.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de financiële toestand van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen over de nodige financiële middelen dient te beschikken om de haar opgelegde taken, vastgesteld in het meerjarenplan 2026-2031, naar behoren te kunnen vervullen;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur een service wil leveren aan bezoekers, toeristen en inwoners ter promotie van de identiteit van de stad;

Overwegende dat het vaststellen van de tarieven voor het verkopen van toeristische producten en diensten, evenals het toekennen van verminderingen en vrijstellingen, de bevoegdheid is van de gemeenteraad;

Overwegende dat het bestuur er voor kan kiezen om deze bevoegdheden te delegeren aan het College van Burgemeester en Schepenen; dat het bestuur er voor koos om enkel delegatie te geven aan het College van Burgemeester en Schepenen voor het vaststellen van de tarieven; dat het toekennen van vrijstellingen en verminderingen de bevoegdheid blijft van de Gemeenteraad;

Overwegende dat er bij gemeenteraadsbesluit daterend van 1 juli 2025 delegatie verleend werd aan het College van Burgemeester en Schepenen tot het vaststellen van de tarieven van de retributies voor diensten en/of producten die behoren tot de categorieën Cultuur, Toerisme, Jeugd, Sport en Evenementen;

Overwegende dat er bij de vaststelling van het tarief rekening moet gehouden worden met het retributiebegrip zelf. Er moet een redelijk verband bestaan tussen de kostprijs van de diensten en/of producten en het tarief van de retributie.

Overwegende dat er bij de dienst Toerisme en cultuur op regelmatige basis nieuwe producten aangeboden en verkocht worden; dat bovendien de aankooprijzen op regelmatige basis wijzigen;

Overwegende dat door deze delegatie, het College van Burgemeester en Schepenen de verkoopprijzen kan bepalen wat de dagelijkse werking vereenvoudigt; dat niet elke prijswijziging en nieuw aangeboden product leidt tot een aanpassing van het gemeenteraadsbesluit;

Overwegende dat de lijst van alle producten met de geldende verkoopprijzen vanaf 1 januari 2026 zal goedgekeurd worden door de Gemeenteraad; dat toekomstige

wijzigingen in verkoopprijzen of de prijzen voor nieuwe producten zullen goedgekeurd worden door het College van Burgmeester en Schepenen;

Overwegende dat de dienst Toerisme gratis rondleidingen wil aanbieden aan scholen van Geraardsbergen omdat leerlingen via erfoegededucatie kennis en inzicht verwerven in zichzelf en hun omgeving en erfoegededucatie bijdraagt tot historisch bewustzijn en actief burgerschap;

Overwegende dat het voor het Lokaal Bestuur belangrijk is om nieuwe gidsen aan te trekken en het gidsenaanbod continu te verbeteren en te optimaliseren; dat hiervoor het delen van kennis noodzakelijk is;

Overwegende dat rondleidingen aangeboden door het Lokaal Bestuur, in het kader van evenementen, bijdragen aan de uitstraling van de stad; dat deze essentieel zijn voor de lokale economie en tewerkstelling;

Overwegende dat bepaalde doelgroepen zoals vrijwilligers en personeel van het Lokaal Bestuur in de mogelijkheid moeten zijn om deze rondleidingen te volgen; zodat deze kunnen geëvalueerd en verbeterd worden;

Overwegende dat een retributie een kostendekkende vergoeding betreft die de overheid vordert als tegenprestatie voor de levering van een bijzondere dienst aan een derde in diens persoonlijk belang of de toestemming voor een rechtstreeks bijzonder voordeel;

Overwegende dat een retributie gekoppeld is aan een concrete dienst die zelf wordt aangevraagd door de heffingsplichtigen of waar zij direct gebruik van maken;

Overwegende dat het bijgevolg redelijk is om een retributie te vragen als tegenprestatie voor de verleende dienst;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3, houdende vaststelling van de gemeentelijke reglementen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit daterend van 1 juli 2025 betreffende de delegatie aan het College van Burgemeester en Schepenen tot het vaststellen van de tarieven van de retributies voor diensten en/of producten die behoren tot de categorieën Cultuur, Toerisme, Jeugd, Sport en Evenementen;

FINANCIËEL KADER

Gelet op het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 AR: 70080000- Retributies toerisme, culturele activiteiten en musea – BI: 052000-Toerisme - Onthaal en promotie;

BESLUIT

Enig artikel:

Met ingang van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt het retributiereglement op de verkoop van toeristische producten en diensten als volgt vastgesteld:

Artikel 1: voorwerp

Er wordt een retributie geheven op de verkoop van toeristische producten en diensten. Deze retributie is verschuldigd door de aanvrager van het product of de dienst.

Artikel 2: tarieven en vrijstellingen

2.1. Verkoop van toeristische producten

De lijst met de verkoopprijzen, van alle producten die worden aangeboden, wordt toegevoegd als bijlage bij dit retributiereglement. Deze verkoopprijzen worden vastgesteld met ingang van 1 januari 2026.

De lijst van alle producten met de actuele verkoopprijzen kan geraadpleegd worden op de website van het lokaal bestuur, de website van Visit Geraardsbergen en in het toeristisch infokantoor Visit Geraardsbergen.

Voor verzending van toeristische producten wordt de reële kostprijs aangerekend.

2.2. Rondleidingen, demonstraties en workshops

Tarieven groepen: rondleidingen en demonstraties

Voor rondleidingen en demonstraties, op vraag van groepen, wordt het tarief van de retributie als volgt vastgesteld:

- Reservatie voor maximaal 2 uur: 80 euro;

- Per bijkomend uur: 35 euro per uur.

Tarieven groepen: workshops

- Tarief voor de volledige workshop: 115 euro.

Het deelnemersaantal voor rondleidingen, demonstraties en workshops wordt beperkt tot een maximum van 20 deelnemers per groep, tenzij anders wordt vermeld op de website van Visit Geraardsbergen, in het reservatieformulier of in de brochure.

Individuele tarieven vaste rondleidingen

Voor individuele bezoekers wordt het tarief voor een vaste rondleiding als volgt vastgesteld:

- 5 euro per deelnemer

Het deelnemersaantal wordt beperkt tot een maximum van 20 personen per rondleiding, tenzij anders wordt vermeld op de website van Visit Geraardsbergen, in het reservatieformulier of in de brochure.

Vrijstellingen

Worden vrijgesteld van deze retributie:

- Rondleidingen aangeboden aan scholen van Geraardsbergen, gegeven door een medewerker van de dienst cultuur/toerisme en dit volgens de planning van de dienst;
- Rondleidingen gegeven met als doel nieuwe gidsen aan te trekken, het gidsenaanbod te verbeteren en kennis te delen;
- Rondleidingen aangeboden door de stad in het kader van evenementen;
- Bepaalde doelgroepen zoals vrijwilligers en personeel van het Lokaal Bestuur.

Annulering:

- Kosteloos annulering tot uiterlijk 7 kalenderdagen voor de aanvang van de geplande activiteit.
- Bij annulering, minder dan 7 kalenderdagen voor de geplande activiteit, wordt de totale som van de voorziene gids(en) aangerekend, tenzij overmacht kan ingeroepen worden.

Artikel 3: indexatie

De retributie wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de gezondheidsindex. De aanvangsindex is de gezondheidsindex van december 2025. De aanpassing gebeurt op basis van de volgende formule:

Nieuw tarief = huidig bedrag X gezondheidsindex van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat / Aanvangsindex.

Het nieuwe bedrag, bekomen na indexatie, wordt afgerond op het dichtste veelvoud van één tiende. Als twee veelvoudigen even dicht liggen, wordt het bedrag afgerond naar boven.

Artikel 4: betalingsvoorwaarden

Alle retributies zijn ondeelbaar verschuldigd en dienen op het ogenblik van de aanvraag te worden betaald tegen afgifte van een ontvangstbewijs of na toezending van een factuur.

Het college van burgemeester en schepenen kan steeds weigeren nog diensten te verstrekken indien de retributies die verschuldigd zijn niet werden betaald.

Artikel 5: minnelijke invorderingsprocedure

Indien de factuur niet of onvolledig werd betaald binnen de termijn van dertig kalenderdagen volgend op de factuurdatum, wordt de debiteur aan de hand van een eerste herinnering uitgenodigd het verschuldigde bedrag te betalen binnen een termijn van vijftien kalenderdagen vanaf de verzending van de eerste en laatste herinnering.

Artikel 6: gedwongen invorderingsprocedure

Er is geen bijzondere procedure voorzien voor de invordering van retributies.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur is eveneens van toepassing op de invordering van retributies: met het oog op de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, geïmplementeerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, om onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen in te vorderen. Het dwangbevel wordt betekend bij deurwaardersexploot.

Een dwangbevel kan door het college van burgemeester en schepenen alleen worden gevisieerd en uitvoerbaar verklaard worden als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief, met een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs, of via een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het burgerlijk wetboek, en die een bewijs oplevert van deze melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens. De gemeente zal administratieve kosten aanrekenen voor die aangetekende brief, zoals bepaald in het retributiereglement factuurvoorwaarden en invorderingskosten niet-fiscale ontvangsten. De kosten zijn ten laste van de schuldenaar en kunnen ook ingevorderd worden via het dwangbevel. Bij betwisting van de schuldvordering zijn de gewone burgerlijke rechtbanken bevoegd.

Vastgesteld op 16 december 2025

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen Directeur
(get.)Veerle Alaert

Voorzitter gemeenteraad
(get.)Jimmy Colman Villamayor

Voor eensluidend uittreksel

Op 18 december 2025

[SIG01]

[SIG02]