

SD 01 Armoedebestrijding
 Het lokaal bestuur wil volop inzetten op het bestrijden van armoede. Geraardsbergen zet actief in op het voorkomen en bestrijden van armoede. We komen tegemoet aan de basisbehoeften van de kwetsbare gezinnen in onze stad. Deze complexe problematiek vraagt een integrale aanpak.

De werking van de sociale dienst wordt verder verbeterd. Individuele begeleiding is de hoeksteen voor een sociaal rechtvaardige stad. Het principe van verantwoorde solidariteit blijft onverminderd overeind. Een strenge, maar rechtvaardige, sociaal beleid steelt op de juiste behandeling van iedereen. Bijkomende steun voor de zwaksten en driemaandelijks opvolging van de afspraken. We zetten o.a. in op een intensievere aanpak van de stagnerende schuldenproblematiek en de wachtlijst voor budgetbeheer.

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omschr. AP22	AC22	Omschr. AC22	BDS23	AP 23	omschr. AP23	AC23	Omschr. AC23
SW_SD_SchuldaldingSchuldenproblematiek in Geraardsbergen substantieel laten dalen SW_SD_Schuldalding					SW_SD_Schuldalding Schuldenproblematiek in Geraardsbergen substantieel laten dalen SW_SD_Schuldalding				
	AP SD 01	Diverse acties om schuldenproblematiek substantieel te laten dalen. SW_SD_ActSchuld				AP23 SD 01	Diverse acties om schuldenproblematiek substantieel te laten dalen. SW_SD_ActSchuld	AC23 SD 01 01	In het kader van armoedebestrijding willen we door middel van extra begeleiding en ondersteuning de schuldenproblematiek verminderen en de wachtlijst budgethulp doen dalen.
			AC SD 01 01	In kader van armoedebestrijding schuldenproblematiek verminderen.					
SW_SD_Wilbudgetbeheer/Wachtlijst budgetbeheer wegwerken / i.v. aanpak schuldenproblematiek.									
	AP SD 02	Diverse acties om de wachtlijst voor budgetbeheer substantieel te laten dalen. SW_SD_ActWacht							
			AC SD 02 01	Wachtlijst budgetbeheer minimaliseren.					
	AP SD 03	Diverse acties om het aantal uithuiszettingen te doen dalen. SW_SD_ActUithuisz			SW_SD_Uithuiszetting Diverse acties om het recht op wonen te waarborgen.				
			AC SD 03 01	Uithuiszettingen verminderen.		AP23 SD 03	Diverse acties om het aantal uithuiszettingen te doen dalen. SW_SD_ActUithuisz	AC23 SD 03 01	Project 'Overstuur' om uithuiszettingen en Project 'Rantree' om Dak-en thuisloosheid te verminderen door extra begeleiding en ondersteuning.
SW_SD_DakthuisloosheidDak- en thuisloosheid verminderen en voorkomen.									
	AP SD 04	Diverse acties om dak- en thuisloosheid te verminderen en te voorkomen. SW_SD_ActDakloos							
			AC SD 04 01	Dak- en thuisloosheid verminderen.					
SW_WD_BasisbehoeftenTegemoet komen aan basisbehoeften. SW_WD_Basisbehoeften					SW_WD_BasisbehoeftenTegemoet komen aan basisbehoeften. SW_WD_Basisbehoeften				
	AP WD 01	Diverse acties in het voorzien van een aanbod van voedingswaren en hygiënische producten voor kwetsbare gezinnen. SW_WD_ActBasisBehoef				AP23 WD 01	Diverse acties in het voorzien van een aanbod van voedingswaren en hygiënische producten voor kwetsbare gezinnen. SW_WD_ActBasisBehoef		
			AC WD 01 01	Voedseloverschotten van warenhuizen en andere producenten en het aanbod van de voedselbank verzamelen en herverdelen via herverdeelwinkel Komijken. Het Wijkcentrum neemt de regierol op zich. CAW, Stekaken, Stop Armoede, sociale dienst en andere partners werken mee aan één centrale organisatie in De Poort.				AC23 WD 01 01	"Optimaliseren en centraliseren van een herverdeelwinkel i.s.m. CAW, Stekaken, Stop Armoede ea. en het versterken van de regierol van wijkcentrum De Poort in het ondersteunen van mensen in armoede waarbij er ook aandacht is voor ontmoeting en verbinding."
			AC WD 01 02	Consumptiebonnen voor kwetsbare gezinnen				AC23 WD 01 02	Consumptiebonnen voor kwetsbare gezinnen

SD 02 Burgerparticipatie en dialoog met de burger
Burgerparticipatie (dorpsraden en dorpsmakers) en conversatie met de burger.
Een goede samenwerking tussen beleid, administratie en inwoners kunnen een stuwende kracht zijn van het beleid. Een stad besturen wordt een wij-verhaal, met betrokkenheid van de burger.

Participatie krijgt een vaste plaats in het beleid. Het bestuur ziet de burger als een partner, die actief betrokken wordt bij het uitstippelen en uitwerken van een beleid.

Om Geraardsbergen samen vorm te kunnen geven, zetten we onder andere de volgende stappen:

• Omdat we geloven in de creativiteit en de energie van de inwoners, voorzien we vanaf 2021 een burgerbegroting. De inwoners van Geraardsbergen zullen zelf kunnen bepalen welke concrete projecten ze met dit budget gerealiseerd willen zien. Het kan daarbij gaan om sociale, culturele, infrastructurele, ecologische etc. initiatieven, die van onze stad een nog betere plek om te leven maken. Zoveel mogelijk inwoners en verenigingen zullen bij dit beslissingsproces betrokken worden.

• We voorzien in het meerjarenpun wituimte. Dit zijn als het ware witte pagina's, die we samen met

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omsch. AP22	AC22	Omschr. AC22	BDS23	AP 23	omsch. AP23	AC23	Omschr. AC23
LSB_SAM_FarbeParticipatief beleid.	AP SAM 05	Diverse acties tot het uitwerken van een participatief beleid. LSB_SA M_ActPar bel	AC SAM 05 01 AC SAM 05 02 AC SAM 05 03	Opmaken en implementeren van een participatiereglement. Burgerbudget uitwerken en implementeren. Inzetten op beleidsparticipatie vanuit adviserende organen.					
	AP SAM 32	LSB_SA M_ParBijzDoelgroepen Faciliteren van structurele participatie van de bijzondere doelgroepen van het integratie decreet aan het lokaal beleid.	AC SAM 32 01	Diverse acties om de participatie van bijzondere doelgroepen te faciliteren.					
LSB_SAM_CocreatVan klassiek naar cocreatief bestuur.	AP SAM 06	Diverse acties om te evolueren van klassiek naar cocreatief lokaal bestuur. LSB_SA M_ActCocreat	AC SAM 06 01 AC SAM 06 02	Burgerinitiatieven begeleiden en ondersteunen bij de uitvoering van hun ideeën (incl. burgerbudget). Wituimte voorzien voor participatieve projecten.	LSB_SAM_Cocreat Van klassiek naar cocreatief bestuur.	AP23 SAM 06	We zetten in op de evolutie van een klassiek participatief naar een cocreatief lokaal bestuur. LSB_SAM_ActCocreat	AC23 SAM 06 01	We werken rond partnerschap tussen burgers en overheid via stadsmakers, ondersteunen en begeleiden bij de uitvoering van ideeën (burgerbudget) en bieden ondersteuning bij de participatieve uitwerking van grote (ruimtelijke) projecten

	<p>Burgers meer betrekken bij beleid/uitdagingen van het lokaal bestuur.</p>			
<p>LSB_SAM_ParkenDiverseiteit in participatiekanalen</p>	<p>Diverse acties m.b.t. het inzetten op diverse participatiekanalen LSB_SAM_ActPart kan</p> <p>AP SAM 07</p>	<p>Participatiehandboek voor intern gebruik uitwerken. Meer inzetten op interactieve omgang met burgers. Ondersteuning</p> <p>AC SAM 07 01 AC SAM 07 02 AC 07 03</p>	<p>GESCHRAPT</p>	
<p>LSB_SAM_BeleidspartBeleidsparticipatie vanuit alle adviserende organen.</p>	<p>Inzetten op ouderenparticipatie LSB_SAM_ActBeleidspart</p> <p>AP SAM 08</p>	<p>Participatiehandboek voor intern gebruik uitwerken. Meer inzetten op interactieve omgang met burgers. Ondersteuning</p> <p>AC SAM 08 01 AC SAM 08 02</p>	<p>GESCHRAPT</p> <p>Adviesraad voor ouderen ondersteunen.</p>	<p>Vanuit de adviesraad voor ouderen geven we vorm aan verschillende ontmoetingsmomenten zowel in het stadscentrum als de deelgemeenten, brengen we een specifiek magazine uit voor 65 plussers en proberen we de digitale kloof aan te pakken.</p> <p>Inzetten op ouderenparticipatie. LSB_SAM_ActBeleidspart</p> <p>AP23 SAM 08 AC23 SAM 08 02</p>
<p>TO_BIB_Gemeenschapsvormend werkt gemeenschapsvormend</p>	<p>Diverse gemeenschapsvormende acties TO_BIB_Gemeenschap</p> <p>AP BIB 05</p>	<p>Organiseren van gemeenschapsvormende activiteiten.</p> <p>AC BIB 05 01</p>	<p>GESCHRAPT</p>	
<p>RU_participatieWe streven naar een maximale en actieve participatie bij projecten van de cluster Ruimte.</p>	<p>Betrekken van burgers om het draagvlak voor het klimaatverhaal te vergroten RU_klimaatdraagvlak</p> <p>AP RU 01</p>	<p>Begeleidingsstraject van scholen rond klimaat: 'De Klimaatbende van Geraardsbergen'.</p> <p>AC RU 01 01</p>	<p>SV_DUU_klimaatplanWe rollen het klimaatplan gecoördineerd verder uit.</p> <p>Ondersteuning van alle departementen en externe partners om de "Top20" duurzame doelstellingen te realiseren. SV_DUU_top20</p> <p>AP23 DUU 01</p>	<p>Uitvoeren van het klimaatplan op door ondersteunen van acties en projecten mbt rationeel energie-, warmte- en watergebruik, en het maximaal inzetten op sensibilisering en bewustmaking van partners, burgers en eigen lokaal bestuur</p> <p>AC23 DUU 01 01</p>
	<p>RU_adviesraden effectiever en efficiënter organiseren en moderniseren.</p> <p>AP RU 02</p>	<p>GECORO consulteren omtrent belangrijke projecten en beleidsmaatregelen inzake ruimtelijke ordening. Opschaling van de milieuraad naar een klimaatraad/task force. Omvorming en modernisering van de effectieve participatie van de landbouwrraad.</p> <p>AC RU 02 01 AC RU 02 02 AC RU 02 03</p>	<p>RU_adviesraden effectiever en efficiënter organiseren en moderniseren.</p> <p>AP23 RU 02</p>	<p>We zetten in op maximale participatie en willen deze samenwerken moderniseren en optimaliseren, met oa de milieuraad, landbouwrraad. Burgers en partners op het terrein mee laten participeren in de gemeentelijke ruimtelijke beleidsvoering.</p> <p>AC23 RU 02 01</p>

	<p>Oprichting van een adviesorgaan met betrekking tot mobiliteitsaspecten voor elke schoolomgeving.</p>	<p>RU_participatieWe streven naar een maximale en actieve participatie bij projecten van de cluster Ruimte.</p>	<p>AP23 RU 02</p>	<p>RU_adviseraden Adviesraden effectiever en efficiënter organiseren en moderniseren.</p>	<p>AC23 RU 02 04</p>	<p>Oprichting van een adviesorgaan met betrekking tot mobiliteitsaspecten voor elke schoolomgeving.</p>
<p>RU_partnerschap en inzetten op partnerschap.</p> <p>AP RU 03</p>	<p>Burgers en partners op het terrein mee laten participeren in de gemeentelijke ruimtelijke beleidsvoering.</p>	<p>RU_participatieWe streven naar een maximale en actieve participatie bij projecten van de cluster Ruimte.</p>	<p>AP23 RU 02</p>	<p>RU_adviseraden Adviesraden effectiever en efficiënter organiseren en moderniseren.</p>	<p>AC23 RU 02 01</p>	<p>We zetten in op maximale participatie en willen deze samenwerkingen moderniseren en optimaliseren, met o.a. de milieuraad, landbouwraad. Burgers en partners op het terrein mee laten participeren in de gemeentelijke ruimtelijke beleidsvoering.</p>

SD 03 Uitstraling van de stad... verwondering!
 Uitstraling stad... verwondering! Sport, cultuur en ondernemerschap samen één. Hier komen en wonen we graag.
 We zorgen voor een aantrekkelijk en levendig handelscentrum zodat mensen gezellig kunnen winkelen en wandelen in de binnenstad en handelaars en ondernemers zich graag in Geraardsbergen vestigen. Citymarketing moet het imago van Geraardsbergen verbeteren en "Graag Geraardsbergen" moet uitbreiden over de stads grenzen heen.

We zetten in op een aantrekkelijk, proper, levendig, toegankelijk, kind- en seniervriendelijk, autobu(w)en- en fietsvriendelijk stadscentrum waar voetgangers, fietsers en auto's in harmonie zijn.

Door onze visie hooger bouwen en verdichten in een ruimtelijk uitvoeringsplan te stellen, zorgen we ervoor dat verdichtingsprojecten en hooge gebouwen worden gestuurd naar de juiste plaatsen.

We investeren in veilige speelruimtes in de deelgemeenten.

Erfgoed

Erfgoed is onze culturele rijkdom waarin we moeten blijven investeren.

We organiseren boringsacties rond Krakelingen en Processie van Pleasance.

Onze erfgoedwalleiten worden in de kijker gezet tijdens erfgoedacties en Open Monumentendagen

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omsch. AP22	AC22	AC22	Omschr. BDS23	AP 23	omsch. AP23	AC23	Omschr. AC23
SW_ID_PlekStadGeraardsbergen is een kindvriendelijke stad waarin elk kind en elke jongere de ruimte krijgt zich thuis te voelen. SW_ID_PlekStad		Voorzien van aantrekkelijke binnen- en buitenuimte voor alle kinderen en jongeren, dicht en verder van huis, om elkaar te ontmoeten (Kinderrecht op spelen/ontmoeten/bewegen) gerealiseerd SW_ID_ActBinBuitRuim			SW_ID_PlekStad Geraardsbergen is een kindvriendelijke stad waarin elk kind en elke jongere de ruimte krijgt zich thuis te voelen. SW_ID_PlekStad			Voorzien van aantrekkelijke binnen- en buitenuimte voor alle kinderen en jongeren, dicht en verder van huis, om elkaar te ontmoeten (Kinderrecht op spelen/ontmoeten/bewegen) gerealiseerd. SW_ID_ActBinBuitRuim	Inzetten op ruimte waar recht op spelen, ontmoeten en bewegen voor kinderen wordt gerealiseerd in het kader van kindvriendelijke stad.
TO_TOER_01hVersterken van een gastrij en professioneel toeristisch aanbod.	AP TOER 01	Diverse acties om toeristisch aanbod te versterken. TO_TOER_VerstOntb	AC TOER 01 01	Druiteled. inband.					GESCHRAPT
TO_TOER_02hStabielijker stad in de kijker - investeren in de aantrekkingskracht van de stad.	AP TOER 02	Diverse acties om te investeren in aantrekkingskracht. TO_TOER_Aantkracht	AC TOER 02 01	Kerstma					GESCHRAPT
			AC TOER 02 02	Dag van de mattenaa	TO_CULERF_Koest Samen erfgoed koesteren.	AP23 CULERF 01	Diverse acties om erfgoed samen te koesteren en borgen	AC23 CULERF 01 04	Activiteiten om erfgoed te koesteren en borgen
			AC TOER 02 03	Winterke					
			AC TOER 02 04	Zomerke					
			AC TOER 02 05	Muziek					
			AC TOER 02 06	Mystery					
			AC TOER 02 07	Picknick					
			AC TOER 02 08	Corona aanbod Noodfonds - verving door	LB_COVID	AP23 LB 01		AC23 LB 01 01	Diverse acties vanuit Vlaams noodfonds Jeugd-Sport-Cultuur-armedebestijting
TO_CULERF_KoestSamen erfgoed koesteren.	AP CULERF 01	Diverse acties om erfgoed samen te koesteren. TO_CULERF_ActKoest	AC CULERF 01 01	Herdenkingen.	TO_CULERF_Koest Samen erfgoed koesteren.			AC23 CULERF 01 03	Krakelingen
			AC CULERF 01 02	Kunstambonastelling					
			AC CULERF 01 03	Krakeling					
			AC CULERF 01 04	Reuzengilde.		AP23 CULERF 01	Diverse acties om erfgoed samen te		

NAARTSD 04 !!!

	<p>Netwerk richting Waalse grens vernemen om toekomstige partnerschappen te kunnen uitbouwen</p> <p>AC ECO 06 02</p>	<p>GESCHRAPT</p>
	<p>Maken van een communicaatje van de Waalse grens vernemen richting Wallonië om in te spelen om het economisch potentieel van deze regio</p> <p>AC ECO 06 03</p>	<p>GESCHRAPT</p>
<p>EV_INFR_Virtualisatie en gezamenlijke tijdsinfrastructuur. EV_INFR_Virta</p>	<p>Diverse acties rond opwaardering tijdsinfrastructuur. EV_INFR_Virta</p> <p>AP EVINFR 04</p> <p>De Spreidingspraktijk gebouwen, Adjaantheater, aanpak van trekking en, Adjaantheater, vervanging van nieuwe doeken zijwand en theaterdek, De Spreidingspraktijk, in stand houden en ter beschikking stellen van creditatie, tijdsinfrastructuur.</p> <p>AC EVINFR 04 01</p> <p>AC EVINFR 04 02</p> <p>AC EVINFR 04 03</p> <p>AC EVINFR 04 04</p> <p>AC EVINFR 04 05</p>	<p>GESCHRAPT</p>
<p>TO_BIB_Cultuurstimulerende cultuur</p>	<p>Diverse cultuur stimulerende acties. TO_BIB_Cult</p> <p>AP BIB 06</p> <p>Organiseren van activiteiten ter bevordering van cultuurexpositie en herontwikkeling.</p> <p>AC BIB 06 01</p>	<p>GESCHRAPT</p>

SD 06 Lokale tewerkstelling
Tewerkstelling in eigen streek faciliteiten.
 We blijven inzetten op kwalitatieve openbare markten.
 Duurzaamheid, streekproducten en korte keten vanuit de lokale
 landbouw bieden oplossingen voor lokale noden in dipellicke
 goederen zoals voedsel.

Geraardsbergen heeft het label van fairtrade gemeente. Hierbij
 moedigen we verantwoord consumeren en eerlijke handel aan.
 We streven naar de eerste fairtradestraat en ontwikkelen een
 nieuwe fairtradekaart. We stimuleren lokale, duurzame handel en
 korte keten met een lokale voedselstrategie.

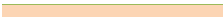
We creëren een ondernemersvriendelijk klimaat dat zich vertaalt
 in een integrale aanpak over de beleidsdomeinen heen.
 Geraardsbergen wil bedrijven aantrekken door hen de nodige
 faciliteiten aan te bieden, een nieuwe kmo-zone in gebruik te
 nemen en het bestaande bedrijventerrein te verfrissen. Door
 bedrijven nog meer te ondersteunen (onthaal van nieuwe
 bedrijven, organiseren van lokale workshops...) vinden ze een
 thuis haven in Geraardsbergen.

Via het maatwerkplan Concordia 2030, samenwerkingen met
 partners als VIMAR, Bouwbaan (Constructiv) ... streven we ernaar
 om de lokale werkgelegenheid verder te ontwikkelen en meer
 Geraardsbergenaars op een duurzame manier tewerk te stellen.

Geraardsbergen zal in functie van de economische ontwikkeling
 ook over de stadsgrenzen heen gaan kijken. Door de vele
 ondernemersruimten het over de Waalse stadsgrenzen biedt dit
 opportuniteiten zowel naar vestigingsmogelijkheden als naar
 inkopen in de regio. Het is noodzakelijk om te zorgen voor
 voldoende woonruimte, lokale publieke diensten, maar ook voor voldoende...

	AP22	Omsch. AP22	AC22	Omschr. AC22	Vlaamse belasting prioriteit2 Omschr. 2 VBP	SDSG3	AP 23	omsch. AP23	AC23	Omschr. AC23	VBP23	Omschr. VBP23
Belastingdoelstellingen												
SW_SD_Activering50% van de potentieel te activeren personen in een activeringstraject brengen.	AP SD 05	Diverse acties om te komen tot maximale activering SW_SD_ActActiv	AC SD 05 01	Activering leefloongerechtigden maximaliseren (min. 50%).		SDSG3 SW_SD_Activering 50% van de potentieel te activeren personen in een activeringstraject brengen.	AP23 SD 05	Diverse acties om te komen tot maximale activering. SW_SD_ActActiv	AC23 SD 05 02	Tewerkstellen van leefloongerechtigden (art.60)	VDAB- TWE62 VDAB- TWE01	
LSB_ECO_OndVriend Creëren van een ondernemersvriendelijk klimaat in Geraardsbergen.	AP ECO 04	Diverse acties rond het creëren van een ondernemersvriendelij k klimaat. LSB_ECO_ActOndVri end	AC ECO 04 01 AC ECO 04 02 AC ECO 04 03 AC ECO 04 06 AC ECO 04 07 AC ECO 04 08 AC ECO 04 09 AC ECO 04 10 AC ECO 04 11 AC ECO 04 12 AC ECO 04 04 AC ECO 04 05	DNA analyse economie Geraardsbergen. Opmaak ambitienota rond bedrijfshuisvesting en bestendigheid in RUP. Communicatie naar ondernemers bevorderen. Ondernemersvriendelijke dienstverlening doortrekken in alle domeinen van het lokaal bestuur. Organiseren van lokale workshops rond nieuwigheden en trends in de ondernemerswereld. Samenwerking tussen lokaal bestuur en ondernemers en ondernemersorganisaties bevorderen. Verdere netwerking en samenwerking tussen bedrijven bevorderen. Onthaal van nieuwe bedrijven (starters + nieuwe vestigingen). Samenwerkingen opzetten zoals met een incubator ter ondersteuning van een ondernemersvriendelijk klimaat in Geraardsbergen. Creëren van een KMO-zone te Nederboelare. Uitvoering integraal veiligheidsplan bedrijventerren Schendelbke. Optimaliseren van bestaande bedrijventerren.		LSB_ECO_OndVriend Creëren van een ondernemersvriendelijk klimaat in Geraardsbergen.	AP23 ECO 04	Diverse acties rond het creëren van een ondernemersvriendelij k klimaat. LSB_ECO_ActOndVri end	AC23 ECO 04 01 AC23 ECO 04 12 AC23 ECO 04 05	We creëren een ondernemersvriendelijk klimaat door de communicatie met bedrijven te bevorderen, workshops op maat te organiseren, netwerkmomenten aan te bieden, nieuwe bedrijven te onthalen,...		
LSB_ECO_DiversTewerkGroei en vernieuwing naar een lokaal gediversifieerd aanbod van jobs.	AP ECO 01	LSB_ECO_SEVA Diverse acties tot stimuleren van sociale economie in de regio Vlaamse Ardennen.	AC ECO 01 01 AC ECO 01 02 AC ECO 01 03 AC ECO 01 04 AC ECO 01 05	Inzet van 0.5 VTE coördinator regie sociale economie. Informatie verstrekken aan en sensibiliseren van de bevolking inclusief ondernemers ter promotie en dus ter bevordering van de ontwikkeling van de sociale economie in de regio. Minimum 1 actie per jaar rond netwerken tussen steden, gemeenten, reguliere en sociale economie binnen de cluster om opportuniteiten in intergemeentelijke initiatieven te detecteren ter stimulering van sociale economie in de regio. Gemeenschappelijke organisatie van tenminste 1 traject per jaar om de ontwikkeling van de sociale economie in de regio te versterken en dat voldoet aan de beleidsdoelstelling van SEVA. Minimum één actie per jaar ter bevordering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen zoals acties die informatie verstrekken aan en die sensibiliseren van reguliere bedrijven in het kader van MVO en SDGs.	LSEVBP 01 LSEVBP 01 LSEVBP 01 LSEVBP 01 LSEVBP 01	LSB_ECO_DiversTewerkGroei en vernieuwing naar een lokaal gediversifieerd aanbod van jobs.	AP23 ECO 01	LSB_ECO_SEVA Diverse acties tot stimuleren van sociale economie in de regio Vlaamse Ardennen.	AC23 ECO 01 01 AC23 ECO 01 02 AC ECO23 01 03 AC23 ECO 01 04	opnemen van de lokale regionaal sociale economie en werk door de lokale besturen de tewerkstelling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in de reguliere en de sociale economie bevorderen en het daarbij wegnemen van drempels richting arbeidsmarkt het ondernemerschap, waaronder het sociaal ondernemen en het maatschappelijk verantwoord ondernemen bevorderen. de samenwerking en partnerschappen met VDAB en andere lokale arbeidsmarktactoren faciliteren en een lokale samenwerkingsovereenkomst met VDAB sluiten en opvolgen.	WSE-LR01 WSE-LR02 WSE-LR03 WSE-LR04	
			AC ECO 01 06 AC ECO 01 07	Ten minste één activiteit per jaar om informatie te verstrekken aan en te sensibiliseren van reguliere bedrijven over tewerkstellingmogelijkheden van kansengroepen ter bevordering van de ontwikkeling van de sociale economie in de regio. Organisatie van een lerend netwerk die samenkomt rond thema's die doorstroom kunnen bevorderen.	LSEVBP 01 LSEVBP 01				GESCHRAPT			
	AP ECO 05	Diverse acties m.b.t. groei en vernieuwing naar een lokaal gediversifieerd aanbod van jobs. LSB_ECO_ActDiversT ewerk	AC ECO 05 01 AC ECO 05 02 AC ECO 05 03 AC ECO 05 04 AC ECO 05 05 AC ECO 05 06 AC ECO 05 07 AC ECO 05 08	Verder uitbouwen van wijken in de regio als rechtsseur. Updaten doelstellingen maatwerkplan Concordia. Uitvoering geven aan Concordia 2030. Samenwerking met bouwbaan verder uitbouwen. Aantreking nieuwe economiesectoren zoals innovatieve en technologische bedrijven, creatieve economie, circulaire economie, ... Nauwere informatie-uitwisseling en samenwerking ter activering van kansengroepen zoals laaggeschoolde jongeren. Samen met flankerend onderwijs maatregelen uitwerken om werkatilude bij jongeren te versterken. Organiseren van een startermoment voor prestaties.	LSEVBP 01				GESCHRAPT			

	<p>AC ECO 05 09 Een marketingstrategie uitwerken voor Geraardsbergen Startersslag.</p> <p>AC ECO 05 10 Het starterscontract herwerken zodat de ondersteuning focust op de opmaak van een businessplan.</p> <p>AC ECO 05 11 Coaching voorzien via het starterscomité die het businessplan naar rendabiliteit kan inschakelen en begeleiden.</p> <p>AC ECO 05 12 Partnerschappen met externe organisaties zoals Unizo, Vaso, Voka... uitbouwen om starters te begeleiden.</p> <p>AC ECO 05 13 Een ondersteuningsaanbod uitwerken voor bedrijven die minder dan vijf jaar zijn gestart en in een groei fase zitten.</p> <p>AC ECO 05 14 Starter van het Jaar uitreiken.</p> <p>AC ECO 05 15 Ambassadeurs maken van succesvolle starters.</p> <p>AC ECO 05 16 Een beurs organiseren waar starters zich kunnen voorstellen.</p>	
<p>LSB_SAM_KorteKetenKorte keten stimuleren.</p>	<p>Diverse acties tot het promoten van lokale handel en korte keten.</p> <p>LSB_SAM_AcKorteketen</p> <p>AP SAM 14</p> <p>AC SAM 14 01 Initiatieven rond lokale handel en korte keten ondersteunen.</p> <p>AC SAM 14 02 Bekendmaking korte keten.</p>	



		Integreren van duurzame criteria bij nieuwe en lopende verkeers- en verbouwojecten of, de opgestelde visie met het oog op integratie en adaptatie.			ruimtegebruik stimuleren	bestaande woonwijken
		AC RO 03 06	De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening vermenen met een deel rond het voozien van parkeringsplaatsen.			
		AC RO 03 07				
AP RO 04	OMG_RO_natuurbeheerplan Opmaken en uitvoeren van een natuurbeheerplan.		AP23 RO 04	OMG_RO_natuurbeheerplan Opmaken en uitvoeren van een natuurbeheerplan.		
		AC RO 04 01	Uitvoeren van het natuurbeheerplan (o.a. aankoop gronden voor bebossing).		AC23 RO 04 01	Uitvoeren van het natuurbeheerplan (o.a. aankoop gronden voor bebossing).
		AC RO 04 02			AC23 RO 04 02	
AP RO 05	OMG_RO_blauwgroen Creëren van een blauwgroen netwerk in de open ruimte.					
		AC RO 05 01	Inzitten op het vrijwaren van open ruimte en op het versterken van de ruimtelijk-functionele samenhang.	AP23 RO 02	AC23 RCP 02 01	In het vergunningbeleid inzetten op het stimuleren en concentreren van activiteiten in het stedelijk gebied, het versterken van meernoodig en inhaalend ruimtegebruik en het vrijwaren van open ruimte.
		AC RO 05 02	Een kwaliteitsbeleid inbedden bij het ontwikkelen van nieuwe en het transformeren van de bestaande bebouwd ruimte.			
		AC RO 05 02	Reconversie van Den Blok naar een multifunctionele groene ruimte.			
		AC RO 05 03	Biodiversiteit als uitgangspunt bij de aanleg van openbaar groen en de binnen een arbeidsruimte onderhouden.			
		AC RO 05 04	Aanpakken van meer groen langs de openbare weg.			
		AC RO 05 05	Stimuleren van het aanplanten van groen in stadstruilen om op het openbaar domein.			
		AC RO 05 06	Groener en aantrekkelijker maken van de begraafplaatsen voor haar bezoekers.			
		AC RO 05 07	De gemeentelijke stedenbouwkundige verordening vermenen met een deel rond het voozien van meer groen.			
		AC RO 05 08	Ontwikkelen van speelbossen en speelstraten.			
		AC RO 05 09	Stimuleren van scholen om speelplaatsen te vergroenen.			
		AC RO 05 10	Reconversie van Den Blok naar een multifunctionele groene ruimte.	OMG_RO_blauwgroen in de Creëren van een blauwgroen netwerk in de open ruimte.	AC23 RO 05 10	Reconversie van Den Blok naar een multifunctionele groene ruimte.
		AC RO 05 11	Renovatie van het Abdijpark met extra aandacht voor de beleving van het stadsgroen.		AC23 RO 05 11	Renovatie van het Abdijpark met extra aandacht voor de beleving van het stadsgroen.
		AC RO 05 12	Er worden concrete onderhoudsmaatregelen genomen.		AC23 RO 05 12	Er worden concrete onderhoudsmaatregelen genomen.
		AC RO 05 13	Opmaak van een integraal Natuurbeheerplan.		AC23 RO 05 13	
		AC RO 05 14				
AP RO 06	OMG_RU_opterbaar domein Duurzame inrichting realiseren van het openbaar domein.					

GESCHRAPT

GESCHRAPT

GESCHRAPT

Uitvoeren van het masterplan voor het centrum van Geraardsbergen.

AC RO 06 01
Uitvoeren van het masterplan voor het Stadhuis.

AC RO 06 02
Uitvoeren van het masterplan voor de stationsomgeving.

AC RO 06 03
Oprichten van een parkeerstoren ter hoogte van het Administratief Centrum.

AC RO 06 04

AP23 RO 06

OMG_RO_openbaar domein
Duurzame inrichting realiseren van het openbaar domein.

AC23 RO 06 01
Uitvoeren van het masterplan voor het centrum van Geraardsbergen, stadhuis, stationsomgeving en oprichten van een parkeerstoren ter hoogte van het AC

OMG_RO handhaving
toezicht op handhaving

AP RO 07

Verder uitbouwen en uitvoeren van een beleidsmatige handhaving milieu en stedenbouw.

AC RO 07 01
Structureel en inhoudelijk toepassen van het lokaal handhavingplan met prioriteitskader.

AC RO 07 02

GESCHIEDT

SD 08 Klimaatgezonde stad

Verwachten heeft zich toegezegd om binnen het project 'Klimaatgezond Zuid-Oost Vlaanderen' 40% minder CO2 uit te stoten op ons grondgebied tegen 2030 ten opzichte van het referentiejaar 2011.
Gesandberopen wil samen met inwoners, handelaars, bedrijven, scholen, jeugdverenigingen, landbouwers... de leefbaarheid op haar grondgebied nu en in de toekomst versterken met een kwalitatief en amblieus klimaatbeleid.

Samen met 20 andere lokale besturen, engageren we ons binnen het project 'Klimaatgezond Zuid-Oost Vlaanderen'. We streefden ons om 40% minder CO2 uit te stoten op ons grondgebied tegen 2030 t.o.v. referentiejaar 2011.

We zetten in op energiebesparings en hernieuwbare energie. We kiezen voor een duurzaam en efficiënt huizeer van onze gebouwen. We zullen dit realiseren aan de hand van een energieopslag door onder meer isolatiewerken, stookplaatsrenovaties en dakverwarming. Ook fietsen, fietsroutes en zal worden aan de 'Blauw Energie Neutraal' norm. We installeren zonnepanelen (AC, Aardvriendelijk, kinderdagverblijf De Zonnestraal, stadslodden), geven ruimte voor...

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omschr. AP22	AC22	Omschr. AC22	Vlaamse beleidsprioriteit	Omschr. VBP	BDS23	AP 23	omschr. AP23	AC23	Omschr. AC23	VBP23	Omschr. VBP23
EV_NFR_AIVervoer Plaats voor alternatieve vervoersmiddelen bij evenementen. EV_NFR_AIVervoer	AP EVNFR 02	Diverse acties rond promoten van de fiets.	AC EVNFR 02 01	De Veldmuis: overdekte fietsenstalling aan sportcentrum							GESCHRAPT		
EV_NFR_DuurzDuurzaam werken bij evenementen.	AP EVNFR 03	Diverse acties rond minimaliseren niet-recycleerbare producten.	AC EVNFR 03 01	De Spiraal: aankoop van herbruikbare blikken voor het jeugdcentrum							GESCHRAPT		
SV_DUU_blauwgroenWe dooraderen de stad en het omringende landschap met een blauwgroen netwerk.													

SV_DUU KlimaatplanWe rollen het klimaatplan gecoördineerd verder uit.

AP DUU 01	Ondersteuning van alle departementen en externe partners om de "Top20" duurzame doelstellingen te realiseren. SV_DUU_top20	AC DUU 01 01	Uitvoeren klimaatacties (coördinatie en ondersteuning diverse diensten)	AC DUU 01 02	Via SOLVA subsidies zoeken om een energiecoach in te zetten.	AC DUU 01 03	Ondersteunen van acties en projecten m.b.t. rationeel energiegebruik i.s.m. (jeugd)verenigingen.	AC DUU 01 04	Overstroomvervalsant Zou, licht en warmte
-----------	---	--------------	---	--------------	--	--------------	--	--------------	--

SV_DUU KlimaatplanWe rollen het klimaatplan gecoördineerd verder uit.	AP23 DUU 01	Ondersteuning van alle departementen en externe partners om de "Top20" duurzame doelstellingen te realiseren. SV_DUU_top20	AC23 DUU 01 01	Uitvoeren van het klimaatactieplan op door ondersteunen van acties en projecten mbt rationeel energie-, warmte- en watergebruik, en het maximaal inzetten op sensibilisering en bewustmaking van partners, burgers en eigen lokaal bestuur
				GESCHRAPT

SV_DUU waterbalkenWe werken aan een duurzame waterbalans.

AP DUU 03	Effectief en versneld uitvoeren van de erosiebestrijdingsplannen. SV_DU_erosiebestrijdingsplannen	AC DUU 03 01	Samenwerking met de waterschapsdiner bestuursleden.	AC DUU 03 02	Hoffregio aanpakken in functie van erosiebestrijding.	AC DUU 03 03	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Koppenhollestraat.	AC DUU 03 04	Uitvoeren van het dossier van de erosiewerken voor de Koppenhollestraat.	AC DUU 03 05	Uitvoeren dossier van erosiewerken voor Beverstraat.	AC DUU 03 06	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Voerzegemstraat.	AC DUU 03 07	Uitvoeren dossier van erosiewerken voor Beverstraat.	AC DUU 03 08	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Voerzegemstraat.	AC DUU 03 09	Uitvoeren dossier van erosiewerken voor de Volderstraat.	AC DUU 03 10	Uitvoeren hemelwater dossier van erosiewerken Volderstraat (recht van opstal en beheerovereenkomsten).
-----------	--	--------------	---	--------------	---	--------------	---	--------------	--	--------------	--	--------------	---	--------------	--	--------------	---	--------------	--	--------------	--

SV_DUU waterbalkenWe werken aan een duurzame waterbalans.	AP23 DUU 03	Effectief en versneld uitvoeren van de erosiebestrijdingsplannen.	AC23 DUU 03 05	Studie (het oude dossier toetsen op relevantie vandag - zijn de maatregelen nog nodig, zijn eventuele aanpassingen/uitbreidingen nodig), vervolgens administratief onderhandelen met betrokkenen om overeenkomsten te verlenen, vervolgens uitvoering in geval van uitbreiding of aanpassingen
	AP23 DUU 03	Effectief en versneld uitvoeren van de erosiebestrijdingsplannen.	AC23 DUU 03 04	Opmaken dossier van erosiewerken voor de Voerzegemstraat.
	AP23 DUU 03	Effectief en versneld uitvoeren van de erosiebestrijdingsplannen.	AC23 DUU 03 05	Studie (het oude dossier toetsen op relevantie vandag - zijn de maatregelen nog nodig, zijn eventuele aanpassingen/uitbreidingen nodig), vervolgens administratief onderhandelen met betrokkenen om overeenkomsten te verlenen, vervolgens uitvoering in geval van uitbreiding of aanpassingen

SV_DUU waterveiligheid
Streven naar maximale waterveiligheid.

AP DUU 11	Opmaak van buurtplannen in samenwerking met vrijwilligers 'wateroverlast'.	AC DUU 11 01	Uitvoeren studie voor het berekenen van vrijwilligers 'wateroverlast' bij noodkennings.	AC DUU 11 02	Plan van wateroverlast maatregelen.	AC DUU 11 03	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.
-----------	--	--------------	---	--------------	-------------------------------------	--------------	---

SV_DUU waterbalkenWe werken aan een duurzame waterbalans.	AP23 DUU 11	SV_DUU waterveiligheid Streven naar maximale waterveiligheid.	AC23 DUU 11 01	Opmaak van buurtplannen in samenwerking met vrijwilligers 'wateroverlast'.
---	-------------	--	----------------	--

SV_DUU hemelwaterplan
Opmaken en uitvoeren van een gemeentebreed hemelwaterplan.

AP DUU 12	Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.	AC DUU 12 10	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.	AC DUU 12 01	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.	AC DUU 12 02	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.	AC DUU 12 03	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.
-----------	---	--------------	---	--------------	---	--------------	---	--------------	---

SV_DUU waterbalkenWe werken aan een duurzame waterbalans.	AC23 DUU 12 01	Opmaken van het uitvoeringdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan - deel Dreef.
---	----------------	---

<p>Opmaken van het uitvoeringsdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Koopenhofstraat.</p> <p>AC DUU 12 04</p> <p>Opmaken van het uitvoeringsdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Hollebek.</p> <p>AC DUU 12 05</p> <p>Opmaken van het uitvoeringsdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Wijzebeek.</p> <p>AC DUU 12 06</p> <p>Opmaken van het uitvoeringsdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Embek.</p> <p>AC DUU 12 07</p> <p>Opmaken van het uitvoeringsdossier van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Bosdriest/Okerleestraat.</p> <p>AC DUU 12 08</p> <p>Opmaken van het hemelwaterplan fase 2.2 (Grimminge, Zandbergen, ...).</p> <p>AC DUU 12 09</p>	<p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Karkoobos.</p> <p>AC DUU 12 11</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Moerbekebos.</p> <p>AC DUU 12 12</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Koopenhofstraat.</p> <p>AC DUU 12 13</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Hollebek.</p> <p>AC DUU 12 14</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Wijzebeek.</p> <p>AC DUU 12 15</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Embek.</p> <p>AC DUU 12 16</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Bosdriest/Okerleestraat.</p> <p>AC DUU 12 17</p> <p>Uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan – deel Volderstraat.</p> <p>AC DUU 12 18</p> <p>Sensibiliseringscampagne afkoppeling, hergebruik en infiltratie van hemelwater (wikoericht).</p> <p>AC DUU 12 19</p> <p>Uitveken en implementeren van een instrumentarium inzake hemelwater met het oog op klimaatadaptatie: oemerk en wikoericht.</p> <p>AC DUU 12 20</p> <p>Opmaken van het hemelwaterplan fase 2.2 (Grimminge, Zandbergen, ...).</p> <p>AC DUU 12 09</p>	<p>AP23 DUU 12</p>	<p>SV_DUU_hemelwaterplan</p> <p>Opmaken en uitvoeren van een gemeentebreed hemelwaterplan.</p>	<p>Opmaken en uitvoeren van de prioritaire maatregelen uit het hemelwaterplan: deel Dreef, deel Karkoobos, deel Moerbekebos, deel Koopenhofstraat, deel Hollebek, deel Wijzebeek, deel Embek, deel Bosdriest/Okerleestraat. Uitvoeren prioritaire maatregelen deel Volderstraat, uitveken en implementeren van een instrumentarium en organiseren sensibiliseringscampagnes</p>
<p>SV_DUU_stroom</p> <p>We produceren en stimuleren de productie duurzame stroom.</p> <p>AP DUU 10</p> <p>We vervullen een voorbeeldfunctie als het lokaal bestuur op vlak van hernieuwbare energie.</p> <p>SV_DUU_hernieuwbare energie</p>	<p>Realiseren van zonnepanelen op AC.</p> <p>AC DUU 10 01</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op Arjantheater.</p> <p>AC DUU 10 02</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op kinderdagverblijf De Zonnestraat.</p> <p>AC DUU 10 03</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op loods groenloze bleven.</p> <p>AC DUU 10 04</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op stadsmagazijn.</p> <p>AC DUU 10 05</p> <p>Mee bekendmaken groepsaankopen zonnepanelen provincie.</p> <p>AC DUU 10 06</p> <p>Ontwikkelen, ondersteunen en uitdragen van een onderbouwde visie m.b.t. windenergie.</p> <p>AC DUU 10 07</p> <p>Voeren van een participatief project rond windturbines en streven naar lokale versiering.</p> <p>AC DUU 10 08</p> <p>Organiseren van een infomarkt om inwoners te sensibiliseren en informeren rond windenergie en creëren van een draaivlak.</p> <p>AC DUU 10 09</p> <p>Windenergie ontwikkelen op gronden van het lokaal.</p> <p>AC DUU 10 10</p> <p>Gerichte communicatie inzake mogelijke en bestaande ondersteuning door externe partners.</p> <p>AC DUU 10 11</p>	<p>AP23 DUU 10</p>	<p>SV_DUU_stroom</p> <p>We produceren en stimuleren de productie duurzame stroom.</p> <p>SV_DUU_hernieuwbare energie</p>	<p>Uitbreiden van het bestaand hemelwaterplan met een droogteplan & met de deelgebieden Zandbergen/Grimminge.</p> <p>AC23 DUU 12 09</p> <p>AC23 DUU 12 03</p> <p>AC23 DUU 12 01</p> <p>AC23 DUU 10 01</p> <p>AC23 DUU 10 02</p> <p>AC23 DUU 09 01</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op AC, Arjantheater, KDV De Zonnestraat, loods groenloze bleven en stadsmagazijn</p> <p>Ontwikkelen visie en uitrol windenergie op het grondgebied met oog voor participatie en zo een draagvlak te creëren en duidelijke communicatie naar de burger.</p> <p>Energetisch rendement van woningen verhogen door het aanbieden van gratis bouw- en renovatieadvies aan huis Slim Steurgunt Duurzaam bouwen en opereren van een lokaal renovatieproject in een wijk.</p>
<p>SV_DUU_wonen</p> <p>We stimuleren en ondersteunen duurzame renovaties van woningen.</p> <p>AP DUU 09</p> <p>Duurzaam wonen op maat.</p> <p>SV_DUU_duurzaam wonen</p> <p>Verbeteren van het energetisch rendement van de woningen: nabewonen van compacte bouwvormen, zoeplicht bouwen...</p> <p>AC DUU 09 01</p> <p>Aanbieden gratis bouw- en renovatieadvies aan huis van het stuurpunt Duurzaam bouwen en wonen.</p> <p>AC DUU 09 02</p> <p>Ontwikkelen lokaal renovatieproject in een wijk.</p> <p>AC DUU 09 03</p>	<p>Realiseren van zonnepanelen op AC.</p> <p>AC DUU 10 01</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op Arjantheater.</p> <p>AC DUU 10 02</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op kinderdagverblijf De Zonnestraat.</p> <p>AC DUU 10 03</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op loods groenloze bleven.</p> <p>AC DUU 10 04</p> <p>Realiseren van zonnepanelen op stadsmagazijn.</p> <p>AC DUU 10 05</p> <p>Mee bekendmaken groepsaankopen zonnepanelen provincie.</p> <p>AC DUU 10 06</p> <p>Ontwikkelen, ondersteunen en uitdragen van een onderbouwde visie m.b.t. windenergie.</p> <p>AC DUU 10 07</p> <p>Voeren van een participatief project rond windturbines en streven naar lokale versiering.</p> <p>AC DUU 10 08</p> <p>Organiseren van een infomarkt om inwoners te sensibiliseren en informeren rond windenergie en creëren van een draaivlak.</p> <p>AC DUU 10 09</p> <p>Windenergie ontwikkelen op gronden van het lokaal.</p> <p>AC DUU 10 10</p> <p>Gerichte communicatie inzake mogelijke en bestaande ondersteuning door externe partners.</p> <p>AC DUU 10 11</p>	<p>AP23 DUU 10</p>	<p>SV_DUU_wonen</p> <p>We stimuleren en ondersteunen duurzame renovaties van woningen.</p> <p>Duurzaam wonen op maat.</p> <p>SV_DUU_duurzaam wonen</p>	<p>Ontwikkelen visie en uitrol windenergie op het grondgebied met oog voor participatie en zo een draagvlak te creëren en duidelijke communicatie naar de burger.</p> <p>Energetisch rendement van woningen verhogen door het aanbieden van gratis bouw- en renovatieadvies aan huis Slim Steurgunt Duurzaam bouwen en opereren van een lokaal renovatieproject in een wijk.</p>
<p>SV_DUU_patrimonium</p> <p>We voeren energetische renovaties uit aan het stedelijk patrimonium.</p> <p>AP DUU 02</p> <p>Opmaken en uitvoeren van een actieplan rond duurzaam beheer van de openbare verlichting.</p> <p>SV_DUU_openbare verlichting</p> <p>Inzetten op de omschakeling naar LED-verlichting.</p> <p>AC DUU 02 01</p> <p>Inzetten op dimmen van openbare verlichting.</p> <p>AC DUU 02 02</p> <p>Inzetten op doven van openbare verlichting.</p> <p>AC DUU 02 03</p>	<p>Inzetten op de omschakeling naar LED-verlichting.</p> <p>AC DUU 02 01</p> <p>Inzetten op dimmen van openbare verlichting.</p> <p>AC DUU 02 02</p> <p>Inzetten op doven van openbare verlichting.</p> <p>AC DUU 02 03</p>	<p>AP23 DUU 02</p>	<p>SV_DUU_patrimonium</p> <p>We voeren energetische renovaties uit aan het stedelijk patrimonium.</p> <p>Opmaken en uitvoeren van een actieplan rond duurzaam beheer van de openbare verlichting.</p> <p>SV_DUU_openbare verlichting</p>	<p>Inzetten op de omschakeling naar LED-verlichting inzetten op dimmen en doven van de openbare verlichting</p> <p>AC23 DUU 02 01</p>

<p>SV_DUU_energiezorgplan Opmaken van een energiezorgplan voor alle gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP DUU 04</p>		<p>SV_DUU_energiezorgplan Opmaken van een energiezorgplan voor alle gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP23 DUU 04</p>	<p>AC23 DUU 04 02</p> <p>Inzetten op meetsystemen om het energiegebruik van het lokaal bestuur beter te kunnen monitoren</p>
<p>SV_DUU_stookplaatsrenovaties Uitvoeren van stookplaatsrenovaties in gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP DUU 05</p>		<p>SV_DUU_stookplaatsrenovaties Uitvoeren van stookplaatsrenovaties in gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP23 DUU 05</p>	<p>AC23 DUU 05 01</p> <p>Inzetten op het verduurzamen van de gebouwen van het lokaal bestuur Geraardsbergen</p>
<p>SV_DUU_hoogrendementsbeglazing Plaatsen van hoogrendementsbeglazing in gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP DUU 06</p>			<p>GESCHRAPT</p>
<p>SV_DUU_gebouwschil Isoleren van de gebouwschil in gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP DUU 07</p>			<p>GESCHRAPT</p>
<p>SV_DUU_relighting Doorvoeren van relighting in gebouwen van het lokaal bestuur.</p> <p>AP DUU 08</p>			<p>GESCHRAPT</p>

SD 09 Fietsstad en wielierstad

Stad van de koers en voor de fietser.

We blijven Geraardsbergen op de kaart zetten als wielierstad.

Wielervedstrijden zijn de ideale manier om onze troeven in de kijker te plaatsen.

Geraardsbergen is echter meer dan een wielierstad, maar ook een fietsstad. We leggen een gedragen en algemene visie op vlak van mobiliteit vast. We willen ervoor zorgen dat iedereen die in contact komt met de stad, de voordelen van een fietsvriendelijke stad kan ondervinden. Fietsen verbindt, zowel fysiek als sociaal.

We investeren in veilige fietsverbindingen vanuit de dorpskernen voor woon-, school-, werk- en winkelverkeer.

We zorgen voor aangepaste infrastructuur zoals fietsstraten, fietszone en oplaadpunten. We stimuleren het gebruik van de (elektrische) fiets, ook bij onze eigen medewerkers.

We investeren in fietsenstallingen. Fietsen moeten goed en diefstalveilig gestald kunnen worden aan de vertrekplaats, onderweg en op de bestemming. We zorgen voor een uniforme visualisering van de fietsparkeerplaatsen.

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omschr. AP22	AC22	Omschr. AC22	Vlaamse beleidsprioriteit22	Omschr. VBP	BDS23	AP 23	omschr. AP23	AC23	Omschr. AC23	VBP23	Omschr. VBP23
EV_EV_Klaszitten op klassieke wielervedstrijden.	AP EV 01	Diverse acties tot behoud van wielerepassages en Geraardsbergen als start en/of aankomstplaats.	Verlenging Bink Bank Tour. Behoud kermiskokers. Passage Ronde Van Vlaanderen.	AC EV 01 01 AC EV 01 02 AC EV 01 03				AP23 EV 01	Diverse acties om Geraardsbergen te promoten als Wielierstad/Fietsstad.	AC23 EV 01 01	Investeren in stadsevenementen rond Wielierstad/Fietsstad.		
EV_EV_FietsplusFietsen is meer dan wielrennen.	AP EV 02	Diverse acties rond fietsen is meer dan wielrennen.	Verlenging Challenge triation.	AC EV 02 01									
SV_MOB_fietsWe stimuleren de fiets als alternatief voor de wagen.	AP MOB 05	SV_MOB_visie mobiliteit Vastleggen van een gedragen en algemene visie omtrent mobiliteit.	STOP – principes voor mobiliteit integraal blijven toepassen. Verbeteren van de fietsinfrastructuur. Aanleggen van fiets- en wandelpaden op alternatieve routes.	AC MOB 05 01 AC MOB 05 02 AC MOB 05 03				AP23 MOB 05	SV_MOB_visie Fietsbeleidsplan	AC23 MOB 05 01	Opmaken en uitvoeren van een fietsbeleidsplan		
	AP MOB 06	SV_MOB_woon-werk Stimuleren van het gebruik van (elektrische) fietsen voor verplaatsingen zowel voor woon-werk als werk-werk-verkeer.	Strooien van fietspaden met pekkel op het grondgebied in de winter. Aankopen van elektrische poolfietsen voor het stadsbestuur. Niet terugbetalen van parkeertickets voor verplaatsingen met een personenwagen binnen een straal van 10km rond AC.	AC MOB 06 01 AC MOB 06 02 AC MOB 06 03					SV_MOB_visie		Opmaken en uitvoeren van een		

Verminderen van het aantal gepersonaliseerde parkeerplaatsen aan de administratieve gebouwen.

AC MOB 06 04 Er worden extra (gesloten) fietsstallingen voorzien in Geraardsbergen, centrum en deelgemeenten.

AC MOB 06 05 Voorzieningen (douche, ...) treffen voorzien voor personeel om duurzame mobiliteit te stimuleren.

AC MOB 06 06

SV_MOB_fietsroutenetwerken
Realiseren van de fietsroutenetwerken.
AP MOB 07

Realisatie van lokaal functioneel fietsroute netwerk (LFF), het bovenlokaal functioneel fietsroute netwerk (BFF) en het lange afstandsfietspad (LAF).

AC MOB 07 01 Het fietspad te Viane tussen Renskouteren en Galmaarden wordt aangelegd.

AC MOB 07 02 Extra onderhoud en aanleg van voet- en fietspaden.

AC MOB 07 03

SV_MOB_fietsparkeren
Fietsparkeren organiseren overeenkomstig de richtlijnen van Fietsberaad.
AP MOB 08

Inventariseren van de bestaande fietsparkeerplaatsen.

AC MOB 08 01 Uniforme visualisering van de fietsparkeerplaatsen in Geraardsbergen.

AC MOB 08 02 Buurtfietsparkeerplaatsen voorzien in het centrum en de dorpskerken incl. voorzien E-bikes.

AC MOB 08 03

SV_MOB_groene verplaatsing
Vergroenen van de verplaatsingen voor en door het bestuur.
AP MOB 09

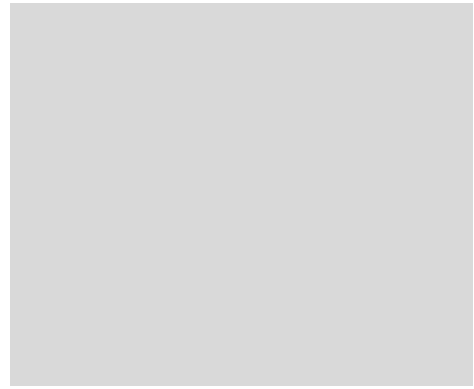
GESCHRAPT

Aankoop
beleid
bepalen
i.v.m.
voertuige
n en
materieel
op
alternatie
ve
brandstof
fen
(CNG,
elektricitei
t,
waterstof
...).

AC MOB
09 01

Installere
n van een
Track
and trace-
systeem
in de
voertuige
n van het
lokaal
bestuur.

AC MOB
09 02



**SD 10 Woonstad /woonop
Kwaliteitsvolle woningen. Gezellige dorpen en
stadscapital...**
Onze inwoners voelen zich thuis in hun straat, wijk,
deelgemeente, stad. Geraardsbergen investeert in
de verdere verbetering van de woonkwaliteit.
Hierbij wordt ingezet op een divers, betaalbaar en
kwalitatief woonaanbod en dit in een aanpak
omgeving met tal van faciliteiten (kinderopvang,
groen, scholen, zorgondersteuning,...).

Geraardsbergen werkt een subsidiesysteem uit om
de kwaliteit en comfort van het woningbestand te
verbeteren. Conformiteitsafspraken zorgen ervoor dat
de stad de kwaliteit van zijn woningenbestand
onder controle kan houden.

Via het toelatingsreglement wordt sociale
huisvesting bij prioriteit toegewezen aan inwoners
van Geraardsbergen die vragende partij zijn.

Het Huis van het Kind zet zich verder in voor het
welzijn van gezinnen met kinderen en heeft hierbij
een bijzondere aandacht aan gezinnen met heel
jonge kinderen (minder dan 3 jaar). De komende
jaren investeren we verder in deze werking om de
kinderarmoede terug te dringen. Via het
"ondersteuningsreglement kinderopvang" blijven we
de startende onthaalouders financieel
ondersteunen. De oprichting van het Lokale Loket
kinderopvang zal - samen met alle
kinderopvanginitiatieven in Geraardsbergen - ervoor
zorgen dat aanstaande ouders ondersteund worden

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omschr. AP22	AC22	Omschr. AC22	Vlaamse beleidspl oriënt22	Omschr. VBP	BDS23	AP 23	omschr. AP23	AC23	Omschr. AC23	VBP23	Omschr. VBP23
SW_SD_KwaWV Kwaliteitsvolle woningen voor gezinnen SW_SD_KwaWV	AP SD 06	Diverse acties om te komen tot woonkwaliteit. SW_SD_ActWokWaf	AC SU 06 01	Woonkwaliteit stimuleren.									GESCHRAPT
SW_SD_EnergZWO Verhogen energiezuinige woningen.	AP SD 07	Diverse acties om te komen tot energiezuinige woningen. SW_SD_ActEnerWO	AC SU 07 01	Energiezuinige woning stimuleren.			SW_SD_EnergZWO Eihogen energiezuinige woningen.	AP23 SD 07	Diverse acties om te komen tot energiezu inere woningen SW_SD ActEner WO	A23 SD 07 01	Project 'Renomeer' : 20 noodkoopwoningen renoveren via renteloze leningen (Vlaamse noodkoopfonds).		
SW_HVK_KwetsGez Jongkindinzetten in op lokale kinderarmoede voor gezinnen met heel jonge kinderen en de brug tussen de gynaecologie en andere diensten voor aanstaande ouders i.s.m. K&G, ASZ, KOALA.	AP HVK 01	Diverse acties m.b.t. omkadering voor gezinnen met kinderen tot 3 jaar (kinderrecht ontwikkeling). Oa. warme toeleiding naar kinderopvang en de transitie naar kleuteronderwijs. SW_HVK_ActJongKind	AC HVK 01 01 AC HVK 01 02	Inzetten op kind- ouderactiviteiten in kader van lokale armoede met focus op <3>. Project taalstimulerende activiteiten buiten school			SW_HVK_KwetsGez ongkindinzetten in op lokale kinderarmoede voor gezinnen met heel jonge kinderen en de brug tussen de gynaecologie en andere diensten voor aanstaande ouders i.s.m. K&G, ASZ, KOALA.	AP23 HVK 01	Diverse acties m.b.t. omkaderi ng voor gezinnen met kinderen tot 3 jaar (kinderrec ht ontwikkel ng). Oa. warme toeleiding naar kinderopv ang en de transitie naar kleuteron derwijs SW_HVK _ActJong Kind	AC23 HVK 01 01 AC HVK 01 02	Inzetten op kind- ouderactiviteiten in kader van lokale armoede met focus op <3>. Project taalstimulerende activiteiten buiten school		
	AP HVK 02	SW_HVK_ActBrugGynGezin Diverse acties om een brug maken tussen de dienst gynaecologie van ASZ en Huis van het Kind, dit kan door het inzetten van een vroedvrouw als toeleider voor de gezinnen (Kinderrecht gezondheid).	AC HVK 02 01	Brugacties tussen gynaecologie ASZ, K&G en HVK.				AP23 HVK 02	SW_HVK ActBrug GynGezi n Diverse acties om een brug maken tussen de dienst gynaecol ogie van ASZ en Huis van het Kind, dit kan door het inzetten van een vroedvrou w als toeleider voor de gezinnen (Kinderre cht gezondhe id).	AC23 HVK 02 01	Brugacties tussen gynaecologie ASZ, K&G en Hvkn.		
LSB_ECO_Divbetwo Divers en betaalbaar woonaanbod.	AP ECO 03	Diverse acties om duurzaam aanbod van dagelijkse goederen te garanderen. LSB_ECO_ActDaggoed	AC ECO 03 01 AC ECO 03 02 AC ECO 03 03	Organisatie activiteiten ter bevordering van markten. Controle verkoop levende dieren op wettelijke markt. Jaarlijkse organisatie van een manifestatie Eersten Toest.									GESCHRAPT
LSB_WOH_Divbetwo Divers en betaalbaar woonaanbod.							LSB_WOH_Divbetwo Divers en betaalbaar woonaanbod.						

Diverse acties i.f.v. een divers en betaalbaar woonaanbod.
LSB_WOH_ActWoAanbod

AP WOH 01

AC WOH 01 01 Tweede verblijven opsporen, registreren en belasten.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

AC WOH 01 02 Leegstaande gebouwen, bedrijfsruimten en woningen opsporen, registreren en aanpakken.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

AC WOH 01 03 Plannen en opvolging van sociale woonprojecten in functie van bindend sociaal objectief via lokaal woonoverleg.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

AC WOH 01 04 Werkingsbijdrage SVK Zuid Oost Vlaanderen voorzien.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

LSB_WOH_KwalWoPafKwaliteit aan woningpatrimonium en woonomgeving.

Diverse acties ter bevordering van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.
LSB_WOH_ActWOKwal

AP WOH 02

AC WOH 02 01 Sociaal beheer toepassen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC WOH 02 02 Aanpakken van verwaarloosde woningen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC WOH 02 03 Woningrenovatie aanmoedigen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC WOH 02 04 Veilige en gezonde woningen aanmoedigen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC WOH 02 05 Gevelverfraaiing.

Diverse acties i.f.v. een divers en betaalbaar woonaanbod.
LSB_WOH_ActWoAanbod

AP23 WOH 01

AC23 WOH 01 01 Tweede verblijven opsporen, registreren en belasten.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

AC23 WOH 01 02 Leegstaande gebouwen, bedrijfsruimten en woningen opsporen, registreren en aanpakken.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

AC23 WOH 01 03 Plannen en opvolging van sociale woonprojecten in functie van bindend sociaal objectief via lokaal woonoverleg.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

AC23 WOH 01 04 Werkingsbijdrage SVK Zuid Oost Vlaanderen voorzien.

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.

LWBVB 01

LSB_WOH_KwalWoPafKwaliteit aan woningpatrimonium en woonomgeving.

Diverse acties ter bevordering van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.
LSB_WOH_ActWOKwal

AP23 WOH 02

AC23 WOH 02 01 Sociaal beheer toepassen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC23 WOH 02 02 Aanpakken van verwaarloosde woningen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC23 WOH 02 03 Woningrenovatie aanmoedigen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC23 WOH 02 04 Veilige en gezonde woningen aanmoedigen.

De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

LWBVB 02

AC23 WOH 02 05 Gevelverfraaiing.

SD 11 Performant en klantgericht lokaal bestuur
Lokaal Bestuur Gerardsbergen **We zijn een performante, klantgerichte organisatie die kwaliteit werkt. Onze eigen medewerkers geven ook mee vorm aan de uitdaging van Gerardsbergen. Als werkgever dragen we zorg voor onze medewerkers. Diversiteit, vorming, loopbaancoaching, het welzijn, duurzame inzetbaarheid en de veiligheid zijn belangrijke randvoorwaarden om te komen tot waardevolle prestaties.**

De burger kan bij het lokaal bestuur terecht met al z'n vragen (telefonisch, digitaal, persoonlijk contact). Op een gepersonaliseerde manier weten we aan persoonlijke verbetering van zowel werking, dienstverlening als klanttevredenheid.

Gerardsbergen evolueert verder naar smart city met een uitgebreide digitale dienstverlening, een verslekt e-toket, gratis wifi, een intelligent camerabeveiligingssysteem, enz...

Een open en proactieve communicatie over bestaande dienstverlening en toekomstplanningen zijn cruciaal. We communiceren meer doelgroepgericht via de verschillende communicatiekanalen, met een uitgebreid sociaal media-beleid. Voor crisiscommunicatie willen we Be-Alert verder uitbreiden om snel en efficiënt te communiceren in noodsituaties.

Beleidsdoelstellingen	AP22	Omschr. AP22	AC22	Omschr. AC22	Vlaamse beleidsprioriteit/VBP	Omschr. VBP	BDE23	AP 23	omschr. AP23	ACE3	Omschr. AC23	Omschr. VBP23
SW_SD_DIGI Maximale digitalisering sociale dienst	AP SD 08	Diverse acties om maximaal sociale dossiers te digitaliseren i.f.v. efficiëntie en transparantie tegen de achtergrond van organisatiebeheer.	AC SD 08 01	Sociale dossiers digitaliseren.							GESCHRAPT	
KA_Renov Stepsgewijze renovatie van kunstacademie.	AP KA 01	Diverse stappen in de gefaseerde renovatie van de kunstacademie i.f.v. toegankelijkheid en hedendaagse infrastructuur.	AC KA 01 01	Renovatie delen Kunstacademie.							GESCHRAPT	
TO_BIB_Rapport Rapportage werking bibliotheek	AP BIB 01	Diverse acties i.f.v. rapportage.	AC BIB 01 01	Aanleveren van werkingsresultaten via de rapporteringstod van de Vlaamse gemeenschap.								
TO_BIB_Aanbod Bibliotheek aanbod maximaliseren en diversificeren.	AP BIB 02	Diverse acties i.f.v. van een zo ruim en specifiek mogelijk aanbod.	AC BIB 02 01 AC BIB 02 02	Voorzien in een onafhankelijk en pluriform informatie-aanbod. Voorzien in een digitaal aanbod voor kinderen en volwassenen.			maximaliseren en diversificeren.	AP23 BIB 02	Diverse acties i.f.v. van een zo ruim en specifiek mogelijk aanbod.	AC23 BIB 02 01		Voorzien in een onafhankelijk en pluriform informatie-aanbod, zowel gedrukt als digitaal
TO_BIB_Doelgr Bibliotheek zet gericht in op doelgroepen.	AP BIB 03	Diverse acties gericht op doelgroepen.	AC BIB 03 01 AC BIB 03 02	Samenwerking met scholen. Voorzien in dienstverlening voor moeilijk bereikbare doelgroepen.			TO_BIB_Doelgr Bibliotheek zet gericht in op doelgroepen.	AP23 BIB 03	Diverse acties gericht op doelgroepen.	AC23 BIB 03 01 AC23 BIB 03 02		Samenwerking met scholen. Voorzien in dienstverlening voor moeilijk bereikbare doelgroepen.
TO_BIB_Media Bibliotheek stimuleert hedendaagse en nieuwe (sociale) media.	AP BIB 04	Diverse acties i.f.v. (nieuwe) media.	AC BIB 04 01	inzetten op bevordering van e-inclusie, informatiegeletterdheid en mediawijsheid.			TO_BIB_Media Bibliotheek stimuleert hedendaagse en nieuwe (sociale) media.	AP23 BIB 04	Diverse acties i.f.v. (nieuwe) media.	AC23 BIB 04 01		inzetten op bevordering van e-inclusie, informatiegeletterdheid en mediawijsheid.
BESTUURSOND_ORGBH_Organisatiebeheering We zorgen voor een organisatiebeheersysteem.	AP ORGBH 01	BESTUURSOND_ORGBH_Draaivlak Risicobeheering via procesmanagement.	AC ORGBH 01 01 AC ORGBH 01 02 AC ORGBH 01 03 AC ORGBH 01 04 AC ORGBH 01 05	Er is een inventaris van de te optimaliseren processen. Er wordt een optimaal ontworpen voor het uitvoeren/modifieren van processen. We optimaliseren de geïdentificeerde processen. De geïdentificeerde processen die vragen om de nodige beheersmaatregelen, worden geïmplementeerd en zo nodig geautomatiseerd. Door middel van het steeds verder optimaliseren van de kritieke processen, verankeren we duurzaam het organisatiebeheersysteem. We willen dit systeem door middel van indicatoren tonen in de beleids- en beheersconclusie. We betrekken onze werkdienstmedewerkers. DGMW en staaf werken samen als een organisatie Lokaal Bestuur Gerardsbergen.			GESCHRAPT					
BESTUURSOND_SEC_Digitaal Digitalisering van de werking van alle bestuursorganen.	AP SEC 01	BESTUURSOND_SEC_Digitaal Digitalisering werking bestuursorganen.	AC SEC 01 01 AC SEC 01 02 AC SEC 01 03 AC SEC 01 04	Stimuleren van de medewerkers en de mandatarissen om het nodulienprogramma 'Echo' optimaal aan te wenden. Opstellen van administratieve nodulen om steeds terugkerende taken van het secretariaat vlot te laten verlopen. Uitdrijven van de procedures 'voorbereiding' en 'afwerking en opvolging' van de verordeningen van de bestuursorganen. Evalueren en bijsturen van de procedures secretariaat.			GESCHRAPT					
BESTUURSOND_SEC_Dienstverlening van de bestuursbestanden optimaliseren door verdere digitalisering.	AP SEC 02	BESTUURSOND_SEC_Bekend Software publicaties website.	AC SEC 02 01	Aankoop van een bijkomende module voor 'Echo' om de bekendmaking van de bestuursbestanden (Bto) en transparant te maken.			GESCHRAPT					
BESTUURSOND_COM_Proactieve communicatie open en transparant over bestaande dienstverlening, personen bestuursorganen en het gevoerde beleid.	AP COM 01	We bereiken al onze doelgroepen via communicatie op maat.	AC COM 01 01 AC COM 01 02 AC COM 01 03	De relatie met de pers wordt versterkt. Een snelle en transparante actieve en positieve openbaarheid van bestuur voorzien. Structureren in publiciteit, digitaliseren en verspreiden in AD besluit. Een snelle, overzichtelijke en transparante klantbehandeling.								
BESTUURSOND_COM_Langtermijnvisie We ontwikkelen een langtermijnvisie rond interne en externe communicatie.	AP COM 02	Visie lange termijn interne en externe communicatie.	BESTUURSOND_COM_La ngtermijn				BESTUURSOND_COM_P roactieve communicatie open en transparant over bestaande dienstverlening	AP23 COM 01	We bereiken al onze doelgroepen	AC23 COM 01 01		De relatie met de pers wordt versterkt

				AC23 COM 01 02	Het stadsmagazine wordt aangepast aan de noden van de bevolking (layout, frequentie, ...)
				AC23 COM 01 03	We zorgen ervoor dat de website toegankelijk is voor elke burger
		AC COM 02 01	Doelgroepgericht optimaliseren van communicatiekanalen.		
		AC COM 02 02	Uitwerken van het sociale media beleid.		
		AC COM 02 03	Het stadsmagazine krijgt een make-over.		

BESTUURSOND_COM_VerbindenCommunicatiedienst vormt de verbindende factor tussen alle diensten van het lokaal bestuur.

Diensten verbinden via communicatieverantwoordelijken per dienst. Fier om voor Lokaal Bestuur Geraardsbergen te werken.

AP COM 03

AC COM 03 01	We zorgen voor efficiënte samenwerking tussen de communicatiediensten en de andere diensten van het lokaal bestuur.
AC COM 03 02	We ondersteunen alle diensten bij hun communicatie met advies en bijstand op maat.
AC COM 03 03	We zorgen voor een doorgedreven zichtbaarheid van de huisstijl.
AC COM 03 04	We nemen de rol van huisstijlbewaker op ons.
AC COM 03 05	We organiseren een gestructureerd overleg met alle communicatieambassadeurs per dienst.
AC COM 03 06	We organiseren personeelsevents over actuele topics.
AC COM 03 07	Uitwerken personeelsmagazine.
AC COM 03 08	Verder gebruik van intranet stimuleren.
AC COM 03 09	Personeelstok opstarten.
AC COM 03 10	We organiseren een nieuwjaarsreceptie voor het personeel.

BESTUURSOND_COM_ImagoWe brengen Geraardsbergen op een mooie, consistente en herkenbare manier in woord en beeld. We zorgen intern en extern voor een positief imago van onze stad en bepalen zo de look-and-feel van het lokaal bestuur.

Versterken imago lokaal bestuur door duidelijke look and feel.

AP COM 04

AC COM 04 01	Centraal fotoarchief opzetten.
AC COM 04 02	Grafische kennis verhogen en de nodige software voorzien.
AC COM 04 03	De noodbibliothek en de dienst Communicatie werken naar samen om bij een crisisfase in een heldere communicatie te voorzien.

BESTUURSOND_COM_CrisisWe beschikken over snelle en efficiënte crisiscommunicatie.

Een efficiënte en snelle communicatie bij een crisis is essentieel (o.a. via Be-Aler!).

AP COM 05

AC COM 05 01	De bevolking sensibiliseren en stimuleren om zich in te schrijven op verzorgingskanalen zoals Be-Aler!
--------------	--

BESTUURSOND_ARCH_ArchiefUitbouw van een degelijk gestructureerd archief.

BESTUURSOND_ARCH_Ggestructureerd, gestructureerd en overzichtelijk archief met kwalitatieve uitbouw.

AP ARCH 01

AD ARCH 01 01	Vademecum archiefbeheer. Meer uitlag over het wat, waarom en hoe van archivering. In deze handleiding wordt meer informatie gegeven over o.a. actualiteit, consultatie, bewaring, wettelijke regelgeving, de overdracht- en selectieprocedure, de bestemmingsaanvraag en vernietigingsaanvraag van het fotoarchief enz.
AC ARCH 01 02	De uitwerking van een goed gestructureerd ordenings- en inventarisplan op basis van organisatie specifieke taken en functies en volgens de klassieke regels.
AC ARCH 01 03	Archeverantwoordelijken per dienst; archief is niet enkel een verantwoordelijkheid van het archief maar van alle diensten en alle medewerkers. Het is belangrijk dat alle diensten mee zijn in de uitwerking en dat zij mee verantwoordelijkheid kunnen opnemen.
AC ARCH 01 04	Orderingsplan per dienst.
AC ARCH 01 05	Stappengids voor diensten voor overdracht van stukken naar het centraal archief.
AC ARCH 01 06	Inrichting Kerncentrum. In alle archiefspots moeten verantwoorde, efficiënte rekken staan.
AC ARCH 01 07	Procedure voor het verspreiden van archiefstukken. Het ordeningsplan is een verduidelijking voor de diensten. Het is een schema dat weergeeft hoe de documenten ten opzichte van elkaar geordend worden. Op basis daarvan kunnen codes toegelend worden.

				AC23 COM 01 02	Het stadsmagazine wordt aangepast aan de noden van de bevolking (layout, frequentie, ...)
				AC23 COM 01 03	We zorgen ervoor dat de website toegankelijk is voor elke burger
		AP23 COM 02	We zorgen voor kwaliteitsvolle, heldere en eigentijdse communicatie		
				AC23 COM 02 01 (prio)	Uitwerken van het sociale media beleid: - we bouwen de beschikbare kanalen beter uit - we experimenteren met nieuwe kanalen/ tools - we laten ons ondersteunen met een planningstool
		BESTUURSOND_COM_Verbinden	Diensten verbinden via communicatieverantwoordelijken per dienst. Fier om voor Lokaal Bestuur Geraardsbergen te werken.	AC23 COM 03 01	We gebruiken Be-Aler! in nood en sensibiliseren burgers om zich in te schrijven op verzorgingskanalen.
			We besparen burgers snel in crisistijden		

BESTUURSOND_COM_ImagoWe brengen Geraardsbergen op een mooie, consistente en herkenbare manier in woord en beeld. We zorgen intern en extern voor een positief imago van onze stad en bepalen zo de look-and-feel van het lokaal bestuur.

AP23 COM

			Versterken imago lokaal bestuur door duidelijke look and feel.	BESTUURSOND_COM_Lookandfeel	
		AC23 COM	We maken werk van een doorgedreven interne werking en samenwerking		We zorgen voor efficiënte samenwerking tussen de communicatiedienst en de andere diensten van het lokaal bestuur, met o.a. gestructureerd overleggen met alle communicatieambassadeurs per dienst, en advies en bijstand op maat

BESTUURSOND_ARCH_ArchiefUitbouw van een degelijk gestructureerd archief.

AP23 ARCH

			Het beheer van en de toegang tot het archief verbeteren en optimaliseren. Starten met het digitaal archief (opslag, verwerking, uitbouw, raadpleging).	BESTUURSOND_ARCH_Digitaalarchief	
				AC23 ARCH 01 01	
					De organisatie beschikt over: - archiefbeheersysteem voor digitaal archief (te starten) - het is beschikbaar voor opslag, verwerking, uitbouw en raadpleging (te starten)

GESCHRAFT					
-----------	--	--	--	--	--

BESTUURSOND_ARCH_DigitaliseringGebruik van nieuwe informatie technologieën.

BESTUURSOND_ARCH_D
Digitaal archief
Het beheer van en de
toegang tot het archief
verzekeren en
optimaliseren. Starten met
het digitaal archief (opslag,
verwerking, uitbouw,
aansprekking).

AP
ARCH 02

Verwerken van software voor de analoge opslag van digitaal en
geprinte archief. Er is een pilotoproject binnen de provincie dat zal
aangeven hoe de organisatie van de gegevens, de software en de
aankoop van de software, de software en de hardware moet worden
ontwikkeld, geïmplementeerd en onderhouden.
De organisatie voorziet in opleiding zodat medewerkers
softwarepakketten grondig en volledig kennen. De organisatie
toestelt bij de medewerkers of de softwarepakketten optimaal ingezet
worden.

BESTUURSOND_ARCH_
DigitaliseringGebruik van
nieuwe informatie technologieën.

AP23 ARCH 02	BESTUURSOND_ARCH_D Digitaal archief Het beheer van en de toegang tot het archief verzekeren en optimaliseren. Starten met het digitaal archief (opslag, verwerking, uitbouw, aansprekking).		
		AC23 ARCH 01 01	
			De organisatie beschikt over: - archiefbeheersysteem voor digitaal archief (te starten) - te beschikbaar voor opslag, verwerking, uitbouw en raadpleging (te starten)

<p>BESTUURSOND_ARCH_Archiefbewaarplaats gebruik name kenniscentrum: nieuwe archiefbewaarplaats.</p> <p>BESTUURSOND_ARCH_V erhuis Voorbereiding van de verhuis van het archief stad en OCMW naar het kenniscentrum.</p> <p>AP ARCH 03</p>	<p>AC ARCH 03 01 02 03 04</p> <p>Oplijsting archiefstukken die verhuisd moeten worden en stukken die elders opgeslagen moeten worden/blijven met speciale aandacht voor het archief van de brandweer. Verpakken van het te verhuisde archief. Verhuur naar het kenniscentrum in overleg met de technische dienst of externe firma. Onderhandelingen opstarten met het Rijksarchief voor de teruggave van bepaalde stukken (bouwvergunningen, Openbare werken bevoelingsopdrachten).</p>	<p>GESCHRAPT</p>
<p>BESTUURSOND_ARCH_T Beschikking stellen van archiefstukken en op deze manier bijdragen tot een uitbouw van literatuur m.b.t. Lokaal Bestuur Gerardsbergen.</p> <p>BESTUURSOND_ARCH_Webzite Uitbouw website: onderdeel archief.</p> <p>AP ARCH 04</p>	<p>BESTUURSOND_ARCH_T Beschikking stellen van archiefstukken en op deze manier bijdragen tot een uitbouw van literatuur m.b.t. Lokaal Bestuur Gerardsbergen.</p> <p>AC ARCH 04 01 02 03 04</p> <p>Uitbouw van een degelijke leeszaal (studieflessen, internedocuments, ...). Ruimte voor het tentoonstellen van voorwerpen en informatie over het verleden van onze stad. Opstellen van een archiefreglement en een leeszaalreglement. Goede dienstverlening is gebaseerd op regels en duidelijke afspraken. De dienstverlener en de klant moeten op een objectieve, contractueel geregelde wijze met elkaar omgaan. Zowel de archiefdienst als de gebruiker moeten weten welke hun rechten en hun plichten zijn. Die moeten bekend zijn. Daarom moeten we een archiefreglement opstellen.</p>	<p>AP23 ARCH 04 01</p> <p>Het bestuur voorziet een volle toegang van archiefstukken</p> <p>AC23 ARCH 04 01</p> <p>De organisatie beschikt over een degelijke leeszaal die geregelmenteerd is en die het tentoonstellen van historische stukken toelaat</p>
<p>BESTUURSOND_ARCH_TentoonstellenHet verleden van Gerardsbergen presenteren aan een breed publiek.</p> <p>BESTUURSOND_ARCH_O ntsluiting Verder verkrijgen en inventarisatie van alle archieven ten behoeve van ontsluiting naar burger.</p> <p>AP ARCH 05</p>	<p>AC ARCH 04 03 04</p> <p>In dienst nemen van personeel voor leeszaalwerking en opzoekingen. Een correcte opvolging van alle gestelde vragen (mondeling, telefonisch, schriftelijk).</p>	<p>GESCHRAPT</p>
<p>BESTUURSOND_ARCH_TentoonstellenHet verleden van Gerardsbergen presenteren aan een breed publiek.</p> <p>BESTUURSOND_ARCH_O ntsluiting Verder verkrijgen en inventarisatie van alle archieven ten behoeve van ontsluiting naar burger.</p> <p>AP ARCH 05</p>	<p>AC ARCH 05 01 02 03 04</p> <p>Samenwerking met de musea bij het opzetten van tentoonstellingen. Uitbouw van een website met gegevens en nieuwsjes. Op deze website zullen dan ook gegevens kunnen geraadpleegd worden zoals de geïntegreerde resiliënt van de bureautime stand. Een volgehouden acquisitiebeleid gericht, in de eerste plaats op het terugkrijgen van stadsarchief maar ook van privé-archieven, belangrijk voor de geschiedenis van de stad. Volledige inventarisatie en verpakking van de verworven privé-archieven.</p>	<p>BESTUURSOND_ARCH_T entoonstellenHet verleden van Gerardsbergen presenteren aan een breed publiek.</p> <p>AP23 ARCH 05 01</p> <p>Het bestuur optimaliseert de publiekswerking en ontsluiting naar het publiek</p> <p>AC23 ARCH 05 01</p> <p>De archiefdienst van het lokaal bestuur zet zich in voor: organiseren van tentoonstellingen van Gerardsbergen presenteren aan een breed publiek. ontsluiting van het eigen archief en verworven archieven via de website - acquisitiebeleid archieven (overheid en privaat)</p>
<p>PERS_PERSONEELSADM_PersonneelsadmWe zorgen voor een correcte en transparante personeelsadministratie.</p> <p>PERS_PERSONEELSADM_Correct Correcte en tijdige personeelsadministratie en uitbetaling van de lonen.</p> <p>AP PERS 01</p>	<p>AC PERS 01 01 02 03</p> <p>We werken samen met derden die instaan voor een correcte en tijdige uitbetaling van onze medewerkers en mandatarissen. We willen dit verder optimaliseren, digitaliseren en automatiseren. We zorgen voor een correcte en tijdige administratie. We voorzien een verdere digitalisering van de personeelsdossiers. We bewaken op een gestructureerde manier de personeelsuitgaven. We ontwikkelen een systeem om een maandelijkse overzicht te behouden over de voorgenomen budgetten en de actuele personeelsuitgaven.</p>	<p>PERS_PERSONEELSBELEID_ID_StrategischHRM We passen strategisch HRM toe.</p>
<p>PERS_PERSONEELSBELEID_StrategischHRMWe passen strategisch HRM toe.</p> <p>PERS_PERSONEELSBELEID_HRMbeleid Competentie en resultaatgericht HRM beleid. Juste man op de juiste plaats.</p> <p>AP PERS 02</p>	<p>AC PERS 02 01 02 03 04 05 06 07 08 09</p> <p>We zorgen ervoor dat er op het gewenste tijdstip, op de gewenste plaats de juiste mensen aan onze doelstellingen kunnen werken. We ontwikkelen samen met de leidinggevenden een systeem dat om een personeelsplanning op te maken en koppelen hier een jaarlijkse update van de personeelsplanning aan vast. Het resultaat van deze planning houdt rekening met of biedt een antwoord op de vragen over evoluties binnen het personeelsbestand en dit qua instroom, doorstroom en uitstroom. We zetten in op het ontwikkelen van talent en het verankeren van kennis. Door competenties van onze werknemers te erkennen, te ontwikkelen en te benutten, bieden we een antwoord op uitdagingen zoals het inzetten van de juiste mens op de juiste plaats, het voorbereiden van onze organisatie op veranderingen, het mee laten evolueren van werknemers en het behouden van waardevolle werknemers. Gerardsbergen ontwikkelt een samenhangend en doordacht kennismanagement, onder meer om de expertise en ervaring van de uitstroomende senior-medewerkers te verankeren in de organisatie. We optimaliseren onze instroom van medewerkers. We actualiseren en digitaliseren onze processen in het kader van werving, selectie en onthaal. Dat doen we door doorlooptijden te minimaliseren, flexibel te kunnen omgaan met het werven van tijdelijke contractanten, het gezamenlijk opstellen van selectieprocedures door en voor het lokaal bestuur Gerardsbergen. Beoordelingen en interne mobiliteit in de organisatie willen we naar een hoger niveau tillen en willen we verder uitkristalliseren. We willen het onthaalbeleid nieuwe medewerkers verder optimaliseren. We zorgen voor een performante feedbackcultuur. We willen naar een kwaliteitsresultaatstelsel evolueren. Een systeem waarbij medewerkers een continue stroom aan feedback en ondersteuning krijgen om hun doelen te behalen en zichzelf te ontwikkelen. We investeren blijvend in leidinggevenden zodat ze zich verder professionaliseren in hun rol van leider, manager en coach. We streven naar een optimaal welbevinden en optimale personeelsveerbaarheid van onze medewerkers. We zetten in op het verhogen van het welzijn op het werk. Ook preventie en veiligheid maken daar deel van uit. Een degelijke risicoanalyse moet aangeven op welke gebieden de organisatie nog om actie vraagt.</p>	<p>PERS_PERSONEELSBELEID_HRMbeleid Competentie en resultaatgericht HRM beleid. Juste man op de juiste plaats.</p> <p>AP23 PERS 02 09</p> <p>AC23 PERS 02 09</p> <p>We zoeken naar vernieuwende initiatieven voor het bevorderen van het welbevinden van onze medewerkers door acties op te zetten gedurende de volledige loopbaan, van aanwerving tot pensioering die betrekking hebben op vorming, loopbaanperspectief, personeelsveerbaarheid en verbondenheid.</p>
<p>PERS_PERSONEELSBELEID_WebziteWe waarderen onze medewerkers en zorgen voor een optimaal welzijn.</p> <p>PERS_PERSONEELSBELEID_Teutenheid Personeelsveerbaarheid en preventief / proactief aanwezigheidsbeleid.</p> <p>AP PERS 03</p>	<p>AC PERS 03 01 02</p> <p>Afhandeling personeelsactiviteiten (teambuilding, personeelsfeest, sportdag) zullen verder worden uitgewerkt om het groepsgevoel te versterken en de algemene werkplek te bevorderen. We bevragen medewerkers die het lokaal bestuur verlaten en gebruiken hun feedback om onze organisatie continu in vraag te stellen.</p>	

We streven naar een optimaal aanwezigheidsbeleid. Onze organisatie kenmerkt zich door relatief hoge verzuimcijfers. Onder andere daarom zetten we in op het welzijn van onze medewerkers voor, tijdens en na afwezigheid. We willen dit in hoofdzaak preventief benaderen door de drempel tot afwezigheid te verhogen en de drempel tot het terugkeren van het werk te verlagen.

ICT_KlantgerichthedenWe implementeren moderne en functionele hardware en software voor onze interne medewerkers en externe klanten, de burgers en bedrijven. Externe klanten dienen op een vlotte en gemakkelijke wijze, via verschillende kanalen, van de dienstverlening van het bestuur gebruik te kunnen maken.

- AP ICT 01 Functionele software of hardware, ICT_Hardensoftware
 - AC ICT 01 01 Topdesk provincie samenaankoop: servicedesk systeem (dienstoverschrijdend).
 - AC ICT 01 02 Archiveren provincie GAS.
 - AC ICT 01 03 Firewall - Fortianalyzer - rapportage opzetten.
 - AC ICT 01 04 Office 365 M365 - project - intro - office365 - synergics concept, opleiding, concept certificaten en training.
 - AC ICT 01 05 Project - vervanging access programma's (LAC sociale dienst, vrijtijdspas Sociaal Huis, arbo sociale dienst, patrimonium (database sachten grondwet OCMW BVDDB)).
 - AC ICT 01 06 Aankoop, installatie en configuratie hardware: PC's, laptops, ea.
 - AC ICT 01 07 Vandenbroeke - uitbreiding en onderhouden - 1ste schepen certificaat.
 - AC ICT 01 08 Gemeenteraadszaal - tv's.
 - AC ICT 01 09 Academie vernieuwingsproject 20 macs.
 - AC ICT 01 10 Bijkomende Office 365 licenties.
 - AC ICT 01 11 Begraafplaatsbeheer.
 - AC ICT 01 12 Scoops interne balie schermen.
 - AC ICT 01 13 Politie: virtueel loket.
 - AC ICT 01 14 Extranet raadsleden.
 - AC ICT 01 15 Project GIS publieke openstelling - Gis loketten voor burgers en bedrijven.
 - AC ICT 01 16 IOT project - smart-city voorzietingen - basis infrastructuur en systemen.
 - AC ICT 01 17 Project: mijn burgerprofiel van de Vlaamse overheid: alle administratieve transacties via een virtueel en digitaal loket.
 - AC ICT 01 18 Project: ebox.
 - AC ICT 01 19 Academie bijkomende pc's nieuwe organisatie (administratie door leestkrachten).
 - AC ICT 01 20 GIS (geografisch informatie systeem) - geoloketten - dienstoverschrijdend.
 - AC ICT 01 21 Cloud - desktop virtualisatie.
 - AC ICT 01 22 NH migratie BBC 2020 van de 3 databases naar 1 database.
 - AC ICT 01 23 Rostar cas RDP connectie implementeren.
 - AC ICT 01 24 AD groepen en adressen in Global Adress List problematiek onderzoeken en aanpassen.
 - AC ICT 01 25 Politie: vervanging aflopend EBO contract: vdi islp pc omgeving (otix, HiperV...)
 - AC ICT 01 26 Politie - automatische doorturen foto's filspaten.
 - AC ICT 01 27 Gemeenteraad: extra luidsprekers en versterker, koppeling met microsystem.
 - AC ICT 01 28 Project vervanging telefooncentrales: definiëren communicatie architectuur, aanbesteding, implementatie.
 - AC ICT 01 29 Upgrade alle 365 office 2016 installaties op alle pc's naar office 2019 of later (eind of support op 20 okt 2023).
 - AC ICT 01 30 Upgrade 150 windows 7 pc's naar windows10 voor einde microsoft support (14 jan 2020).
 - AC ICT 01 31 Opleidings strategie, projecten en organisatiebeheersing

ICT_Interfacinginterfacing. Afbouw manuele processen.

- AP ICT 02 Interfacing. Afbouw manuele processen, ICT_Interfacing
 - AC ICT 02 01 GAS Q2C Interface.
 - AC ICT 02 02 Notulenbeheer Echo digitaal ondertekenen interface met Verifier.
 - AC ICT 02 03 E-notulen interface Cevi NH Sociale dienst.
 - AC ICT 02 04 CRM - Notulenbeheer: interface Intron - Schaubroeck - export naar Echo.
 - AC ICT 02 05 Notulenbeheer Winsec - Schaubroeck export naar Echo.
 - AC ICT 02 06 E-notulen interface Cevio.
 - AC ICT 02 07 EZE interface BBC - probleem oplossing xml fouten.
 - AC ICT 02 08 Project GIS uitbreiding - koppelingen verschillende databases en applicatie uitbreiding.

ICT_VeiligheidVeiligheidsinfrastructuur. Veiligheidscamera's en projectcamera's.

- AP ICT 03 Veiligheidsinfrastructuur, o.a. camera's, ICT_Veiligheidscamera's
 - AC ICT 03 01 Veiligheidsinfrastructuur: camera's.
 - AC ICT 03 02 Veiligheidsinfrastructuur: project ANPR camera.
 - AC ICT 03 03 Nieuw badge sleutelsysteem.

ICT_WiFiUitbreiding Wifi netwerk in stad en upgraden van bestaande in gebouwen.

- AP ICT 04 Uitbreiding Wifi netwerk in stad en upgraden van bestaande in gebouwen, ICT_WiFi
 - AC ICT 04 01 Uitbreiding wifi Marek.
 - AC ICT 04 02 Project wifi Access points vervanging Denderoord.
 - AC ICT 04 03 ZapS - migratie naar Citymesh (vervanging van ZapS).
 - AC ICT 04 04 Populier wifi in grote zaal boven (bekabeling technische dienst).
 - AC ICT 04 05 Project wifi in de bewonerskamer - wettelijke verplichting: authentificatie, betalend, kwaliteit, technisch vereisten, aanbesteding...
 - AC ICT 04 06 Project Populier wifi access points en laptops verpleging.

ICT_BeveiligingTechnische veiligheid via unified threat management.

- AP ICT 05 Technische veiligheid via unified threat management. Implementatie van technische en softwarematige beveiligingselementen, ICT_Beveiliging
 - AC ICT 05 01 Firewall - Upgrade stad en OCMW - security concept review en update.
 - AC ICT 05 02 Radius server implementatie - secure device authentication.
 - AC ICT 05 03 WSUS system installatie-configuratie en implementatie project (automated security updates, servers en pc's).
 - AC ICT 05 04 Forlicent url probleem voor wifi netwerken onderzoeken en oplossing ontwikkelen.

ICT_TechnischTechnische functionaliteiten op vak van ICT.

- AP ICT 06 Technische functionaliteiten op vak van ICT, ICT_Technisch
 - AC ICT 06 01 Nieuwe scope pc's laptops implementeren 10.54.0.0 255.255.0.0.
 - AC ICT 06 02 Populier: Veolia permanente teamviewer problematiek/ oplossing.
 - AC ICT 06 03 Academie ultrasting nieuw lokaal (oude strijkwinkel): switch, access points, printer...
 - AC ICT 06 04 Kenniscentrum: ultrasting accesspoints & switches voor +/- 90 medewerkers (nieuwe bib + burelen personeel) excl. bekabeling en catchkabel (= woorden in project).
 - AC ICT 06 05 Vervanging Uniflow print systeem.
 - AC ICT 06 06 Politie administratief netwerk koppelen op stadnetwerk.
 - AC ICT 06 07 Rest datacenter na cloud move.
 - AC ICT 06 08 Cloud verbinding capaciteitsuitbreiding.
 - AC ICT 06 09 Vervanging emc2 cabinet van datacenters.
 - AC ICT 06 10 Admanager active directory beheer- architectuur design.
 - AC ICT 06 11 Cloud - virtuele servers van stad en OCMW.
 - AC ICT 06 12 Cloud - migratie kost van software of hardware partners.
 - AC ICT 06 13 Doo10 herinstalleren - dco design upgraden 2016 -rcLOUD dco.

GESCHRAPT

	<p>AC ICT 06 14 Monitoring tool implementeren en configureren.</p> <p>AC ICT 06 15 Vervangingsproject datacenters.</p> <p>AC ICT 06 16 Switchen CW vervangen door Cisco (1ste en 4de verdiep).</p> <p>AC ICT 06 17 Oud domain: caresolutions migratie.</p> <p>AC ICT 06 18 Update datacenter stad-UPS project hardware en controlled shutdown and startup.</p> <p>AC ICT 06 19 Project GIS: ogis cloud om online web services op te slaan in Ogis.</p> <p>AC ICT 06 20 Project Gis Externe FTP site om geo loketten aan burgers aan te bieden.</p> <p>AC ICT 06 21 Cloud verbinding: capaciteitsuitbreiding glasvezel.</p> <p>AC ICT 06 22 Gemeenteraadszaal - webcast encoder vanaf 5de jaar vervangen.</p> <p>AC ICT 06 23 Politie project virtualisatie DRI servers.</p> <p>AC ICT 06 24 Telefonie - dependency centrales OCMW - Nextel probleemoplossing.</p> <p>AC ICT 06 25 Migratie oude schijfstructuren en letters naar U-schijf - L stad Locmw, z schijf H schijf,...</p> <p>AC ICT 06 26 Domain: verwijderen van oude mailboxenvers uit het domain systeem (synchires).</p> <p>AC ICT 06 27 OCMW domein migratie (oude domain).</p> <p>AC ICT 06 28 Teamviewer uitrollen op alle vm's en pc's (met pdq-deploy).</p> <p>AC ICT 06 29 Dilexz performantie - connector op exchange server.</p> <p>AC ICT 06 30 Careolutions Mythos server - verwijderen.</p> <p>AC ICT 06 31 Aangepassing sporthal netwerking. Antennes, switchen,...</p> <p>AC ICT 06 32 DNS en DHCP architectuur herzien en veranderen.</p> <p>AC ICT 06 33 Canon MFP's communicatie aanpassing voor tonerlevering - Probleem detectie en implementeren cabosino.</p> <p>AC ICT 06 34 Project AD cleanup - historisch vervulling cleanup.</p> <p>AC ICT 06 35 Afbouwen oud intranet - catering - vervanging besteltoepassing.</p> <p>AC ICT 06 36 DAB3 - firewall aanpassingen.</p> <p>AC ICT 06 37 Print server (stad en OCMW) consolidatie en migratie naar nieuwe printserver.</p>	
<p>BZ_VerkiezingenOrganisatie van verkiezingen.</p>	<p>BZ_Verkiezingen Organisatie van verkiezingen.</p> <p>AP BZ 01</p> <p>AC BZ 01 Organisatie van federale verkiezingen. 01 AC BZ 01 Organisatie van lokale verkiezingen. 02</p>	<p>GESCHRAPT</p>