

**UITTREKSEL UIT DE BESLUITEN VAN DE
GEMEENTERAAD VAN GERAARDSBERGEN
ZITTING VAN 16 DECEMBER 2025**

Aanwezig:

Jimmy Colman Villamayor, Voorzitter gemeenteraad

Fernand Van Trimpont, Burgemeester

Ann Panis, Bram De Geeter, Veerle Mertens, Stephan De Prez, Rudy Frederic, Griet Blaton, Patricia Flamez, Schepenen

Emma Van der Maelen, Ilse Roggeman, Rurik Van Landuyt, Hans De Gent, Paul Pardon, Karla Bronselaer, Jef Van der Mynsbrugge, Patrick De Bodt, Bram De Pril, Jens Rottiers, Filip Pletinckx, Johan Sirjacobs, Manu Lion, Vince Gaublonne, Jana Vanderlinden, Lena Moulart, Anja Ritserveldt, Jonas Hanssens, Karel De Moyer, Leen Duffeleer, Raadsleden Veerle Alaert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Krist Matthys, Sofie Gommers, Raadsleden

VASTSTELLEN VAN HET RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN MATERIAAL EN MATERIEEL VAN HET LOKAAL BESTUUR 2026-2031.

FEITEN, CONTEXT EN ARGUMENTATIE

Gelet op de financiële toestand van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur Geraardsbergen over de nodige financiële middelen dient te beschikken om de haar opgelegde taken, vastgesteld in het meerjarenplan 2026-2031, naar behoren te kunnen vervullen;

Overwegende dat het Lokaal Bestuur ter ondersteuning gemeentelijk materiaal en materieel ter beschikking stelt aan verenigingen, organisaties, ondernemingen en privépersonen;

Overwegende dat een retributie een kostendekkende vergoeding betreft die de overheid vordert als tegenprestatie voor de levering van een bijzondere dienst aan een derde in diens persoonlijk belang of de toestemming voor een rechtstreeks bijzonder voordeel;

Overwegende dat een retributie gekoppeld is aan een concrete dienst die zelf wordt aangevraagd door de heffingsplichtigen of waar zij direct gebruik van maken;

Overwegende dat het bijgevolg redelijk is om een retributie te vragen als tegenprestatie voor de verleende dienst;

JURIDISCH KADER

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3, houdende vaststelling van de gemeentelijke reglementen;

FINANCIËEL KADER

Gelet op het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 AR: 70060000-Verhuur lokalen, gebouwen en gronden – BI: 071900-Overige evenementen;

BESLUIT

Enig artikel:

Met ingang van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt het retributiereglement op het gebruik van materiaal en materieel van het Lokaal Bestuur als volgt vastgesteld:

Artikel 1: voorwerp

Er wordt een retributie geheven op het gebruik van materiaal en materieel van het Lokaal Bestuur. De retributie is verschuldigd door de aanvrager of gebruiker.

Artikel 2: categorieën gebruikers en soort activiteit

Categorieën gebruikers

Cat. A	Geraardsbergse verenigingen die aangesloten zijn bij een erkende adviesraad van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen.
Cat. B	Geraardsbergse verenigingen die niet aangesloten zijn bij een erkende adviesraad van het Lokaal Bestuur Geraardsbergen. Privépersonen woonachtig of rechtspersonen met zetel te Geraardsbergen.
Cat. C*	Lokaal Bestuur Geraardsbergen, adviesraden, OCMW, AGB, hulpverleningszone Zuid-Oost en Politie. Geraardsbergse scholen. Erkende dorpsraden en de bewoners- en buurtplatforms. Comités die officiële kermisactiviteiten organiseren. AA-verenigingen en het Provinciaal Domein De Gavers

*Cat. C is vrijgesteld van retributie.

Soort Activiteit

Niet commercieel	Activiteit voor leden van de organisatie/vereniging, waarbij geen inkom(*) wordt gevraagd en/of geen verkoop aan niet-leden plaats heeft.
Commercieel	Alle overige activiteiten

(*) Inkom = toegangsgeld in de ruime betekenis, ook inschrijvingsgeld van welke vorm ook.

Artikel 3: tarieven

Afsluitingen

Per rit zal een bedrag van € 40 aangerekend worden (levering en ophaling).

- Nadar: max. 80 stuks per rit
- Heras: max. 30 stuks per rit

Categorie	Type	Tarief per dag	
		Nadar	Heras
Cat. A	Niet commercieel	€ 1	€ 3
	Commercieel	€ 2	€ 6
Cat. B	Niet commercieel	€ 2	€ 6
	Commercieel	€ 4	€ 12

Podium

Categorie	Type	Tarief per dag	
		Overdekt mobile podium (8m x 6m)	Overdekte werfwagen (6m x 2,5m)
Cat. A	Niet commercieel	€ 250	€ 200
	Commercieel	€ 350	€ 250
Cat. B	Niet commercieel	€ 350	€ 250
	Commercieel	€ 450	€ 350

Tenten

Vervoer per rit van maximaal 6 partytenten: € 40.

Categorie	Type	Tarief per dag	
		Partytent 3m x 3m*	Partytent 6m x 6m*
Cat. A	Niet commercieel	€ 30	€ 40
	Commercieel	€ 40	€ 50
Cat. B	Niet commercieel	€ 40	€ 60
	Commercieel	€ 60	€ 70

*geleverd met set zijwanden en gewichten.

Diverse

Vervoer per rit: € 40

Categorie	Type	Tarief per dag			
		1-2-3 podium	Vlaggen	Vlaggenmasten	Strobalen
Cat. A	Niet commercieel	€ 15	€ 5	€ 5	€ 10
	Commercieel	€ 25	€ 5	€ 5	€ 15

Cat. B	Niet commercieel	€ 35	€ 5	€ 5	€ 15
	Commercieel	€ 45	€ 5	€ 5	€ 20

Elektriciteitskast openen en verbruik

Categorie	Type	Tarief per dag		
		Openen elektriciteitskast	Verloopstuk	verbruik
Cat. A	Niet commercieel	€ 55	€ 35	€ 30
	Commercieel	€ 65	€ 45	€ 50
Cat. B	Niet commercieel	€ 65	€ 45	€ 50
	Commercieel	€ 75	€ 55	€ 70

Wanneer er materiaal of materieel door meer dan één vereniging of in samenwerking met het Lokaal Bestuur wordt georganiseerd, geldt steeds het tarief van de meest betalende.

Verenigingen, organisaties, rechtspersonen of privépersonen van buiten Geraardsbergen betalen 3 x het gebruikelijke tarief.

Artikel 4: Vrijstellingen

Het gebruik van materiaal en materieel is vrijgesteld van retributie voor:

- Evenementen en activiteiten georganiseerd door of ten voordele van erkende instanties en goede doelen. Dit omvat het organiseren van evenementen ten voordele van goede doelen en het organiseren van evenementen door erkende dorpsraden, buurtcomités en verenigingen die lid zijn van een door het lokaal bestuur erkende adviesraad;
- Publiek toegankelijke evenementen in samenwerking met het lokaal bestuur of met een publiek karakter. Dit omvat evenementen georganiseerd in samenwerking met het lokaal bestuur, het organiseren van wielervedstrijden, het inrichten van private markten en het organiseren van wijkfeesten, braderieën en rommelmarkten.

Artikel 5: annulering

Annulering door de gebruiker

- Gratis annulering tot uiterlijk 2 werkdagen voor de verhuring van het materiaal of materieel.
- Bij annulering binnen de 2 werkdagen voor de verhuring van het materiaal of materiaal zal de retributie verschuldigd zijn.

Annulering door het lokaal bestuur

Bij annulering door het lokaal bestuur worden de reeds betaalde vergoedingen integraal terugbetaald. De gebruiker heeft in dit geval geen recht op een bijkomende schadevergoeding voor het niet kunnen gebruiken van het materiaal of materieel.

Artikel 6: oneigenlijk gebruik, schade, netheid en alarm

- Bij het verstrekken van onvolledige, onjuiste gegevens met betrekking tot de gebruikerscategorie, waardoor ten onrechte een geringere gebruiksvergoeding werd aangerekend, is de gebruiker verplicht om binnen de 14 dagen het resterend bedrag van de verschuldigde gebruiksvergoeding te betalen, vermeerderd met een bedrag van 250 euro indien vaststaat dat het verstrekken van verkeerde inlichtingen bewust is gebeurd met het oog op het verkrijgen van een lagere prijs.
- Bij schade aan het materiaal of materieel wordt de werkelijke herstel- of vervangingskost van de schade aangerekend aan de gebruiker, vermeerderd met een forfaitaire administratieve kost van 50 euro voor de verwerking van de schadegevallen.
- Wanneer bepaald materiaal of materieel na gebruik niet behoorlijk werden teruggeplaatst of uitzonderlijk bevuild werden achtergelaten, worden de bijkomende kosten voor de opkuis aangerekend aan 40 euro per uur.

Artikel 7: indexatie

De retributie wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de gezondheidsindex. De aanvangsindex is de gezondheidsindex van december 2025. De aanpassing gebeurt op basis van de volgende formule:

Nieuw tarief = huidig bedrag X gezondheidsindex van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat / Aanvangsindex.

Het nieuwe bedrag, bekomen na indexatie, wordt afgerond op het dichtste veelvoud van één tiende. Als twee veelvoudenen even dicht liggen, wordt het bedrag afgerond naar boven.

Artikel 8: betalingsvoorwaarden

Alle retributies zijn ondeelbaar verschuldigd en dienen op het ogenblik van de aanvraag te worden betaald tegen afgifte van een ontvangstbewijs of na toezending van een factuur.

Het college van burgemeester en schepenen kan steeds weigeren nog diensten te verstrekken indien de retributies die verschuldigd zijn niet werden betaald.

Artikel 9: minnelijke invorderingsprocedure

Indien de factuur niet of onvolledig werd betaald binnen de termijn van dertig kalenderdagen volgend op de factuurdatum, wordt de debiteur aan de hand van een eerste herinnering uitgenodigd het verschuldigde bedrag te betalen binnen een termijn van vijftien kalenderdagen vanaf de verzending van de eerste en laatste herinnering.

Artikel 10: gedwongen invorderingsprocedure

Er is geen bijzondere procedure voorzien voor de invordering van retributies.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur is eveneens van toepassing op de invordering van retributies: met het oog op de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, om onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen in te vorderen. Het dwangbevel wordt betekend bij deurwaardersexploot.

Een dwangbevel kan door het college van burgemeester en schepenen alleen worden gevisieerd en uitvoerbaar verklaard worden als de schuld opeisbaar, vaststaand en zeker is. De schuldenaar moet bovendien vooraf aangemaand zijn met een aangetekende brief, met een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs, of via een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het burgerlijk wetboek, en die een bewijs oplevert van deze melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens.

De gemeente zal administratieve kosten aanrekenen voor die aangetekende brief, zoals bepaald in het retributiereglement factuurvoorwaarden en invorderingskosten niet-fiscale ontvangsten. De kosten zijn ten laste van de schuldenaar en kunnen ook ingevorderd worden via het dwangbevel.

Bij betwisting van de schuldvordering zijn de gewone burgerlijke rechtbanken bevoegd.

Vastgesteld op 16 december 2025

Namens de Gemeenteraad:

Algemeen Directeur
(get.)Veerle Alaert

Vorzitter gemeenteraad
(get.)Jimmy Colman Villamayor

Voor eensluidend uittreksel

Op 18 december 2025

[SIG01]

[SIG02]

